



# Assemblée générale

Distr. générale  
5 juillet 2012  
Français  
Original : anglais

---

## Soixante-sixième session

Point 115 g) de l'ordre du jour

### Nominations aux sièges devenus vacants dans les organes subsidiaires et autres nominations

## Nomination de membres du Corps commun d'inspection

### Note du Président de l'Assemblée générale

1. Comme indiqué au paragraphe 7 de la note du Secrétaire général (A/66/106) en date du 16 juin 2011, l'Assemblée générale devra pourvoir les sièges qui seront devenus vacants à l'expiration, en décembre 2012, des mandats de M<sup>me</sup> Deborah Wynes (États-Unis d'Amérique) et de MM. Zhang Yishan (Chine), Even Francisco Fontaine Ortiz (Cuba), Mohamed Mounir-Zahran (Égypte), Nikolay V. Chulkov (Fédération de Russie) et Enrique Román-Morey (Pérou). En outre, comme indiqué au paragraphe 1 de la note du Secrétaire général (A/66/106/Add.1) en date du 3 novembre 2011, l'Assemblée générale a, à sa 47<sup>e</sup> séance plénière, tenue le 1<sup>er</sup> novembre 2011, décidé de pourvoir un siège devenu vacant au Corps commun d'inspection pour un mandat prenant effet le 1<sup>er</sup> janvier 2012 et se terminant le 31 décembre 2016, ce qui s'est traduit par la démission de M. Enrique Román-Morey (Pérou) à compter du 31 octobre 2011.

2. À la 63<sup>e</sup> séance plénière de l'Assemblée générale, le 22 novembre 2011, conformément aux procédures décrites au paragraphe 1 de l'article 3 du Statut du Corps commun d'inspection ainsi qu'à la résolution 61/238, le Président de l'Assemblée générale, après avoir consulté les États Membres et établi une liste de pays parmi ceux du Groupe des États d'Afrique, du Groupe des États d'Asie et du Pacifique, du Groupe des États d'Europe orientale, du Groupe des États d'Amérique latine et des Caraïbes et du Groupe des États d'Europe occidentale et autres États, a demandé aux États-Unis d'Amérique, à la Fédération de Russie, à la Gambie, à Haïti, et à l'Inde de proposer des candidats (voir annexes I à VII) pour un mandat de cinq ans à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2013.

3. Conformément au paragraphe 7 de la résolution 59/267 de l'Assemblée générale en date du 23 décembre 2004, les candidats doivent avoir de l'expérience dans au moins l'un des domaines suivants : contrôle, audit, inspection, investigation, évaluations, finances, évaluation de projets, évaluation de programmes, gestion des



ressources humaines, gestion, administration publique, suivi et exécution des programmes, et connaître le système des Nations Unies et son rôle dans les relations internationales.

4. Le Président de l'Assemblée générale a tenu les consultations visées au paragraphe 2 de l'article 3 du Statut du Corps commun d'inspection, y compris avec le Président du Conseil économique et social et le Secrétaire général en sa qualité de Président du Conseil des chefs de secrétariat des organismes des Nations Unies pour la coordination. Les réponses du Président du Conseil et du Secrétaire général aux lettres identiques qu'il leur a adressées le 30 novembre 2011 figurent aux annexes VI et VII.

5. Ayant mené à bien les consultations requises, le Président de l'Assemblée générale a l'honneur de présenter à l'Assemblée les candidatures ci-après à des postes de membre du Corps commun d'inspection pour un mandat commençant le 1<sup>er</sup> janvier 2013 et prenant fin le 31 décembre 2017 :

M. George A. Bartsiotas (États-Unis d'Amérique);

M. Gennady Tarasov (Fédération de Russie);

M<sup>me</sup> Sukai Prom-Jackson (Gambie);

M. Jean Wesley Cazeau (Haïti) ;

M. A. Gopinathan (Inde).

---

## Annexe I

### **Note verbale datée du 21 juin 2011, adressée au Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies par la Mission permanente de la République de Gambie auprès de l'Organisation des Nations Unies**

La Mission permanente de la République de Gambie auprès de l'Organisation des Nations Unies a l'honneur d'informer le Secrétariat de l'Organisation des Nations Unies que la Gambie a décidé de présenter la candidature de M<sup>me</sup> Sukai Prom-Jackson lors de l'élection des membres du Corps commun d'inspection, qui se tiendra en novembre 2011. M<sup>me</sup> Prom-Jackson est une candidate hautement qualifiée qui possède les qualifications universitaires et professionnelles requises ainsi que plusieurs dizaines d'années d'expérience internationale et interculturelle. Elle occupe actuellement le poste de conseillère pour l'évaluation auprès du Programme des Nations Unies pour le développement.

## Pièce jointe

### **Sukai Prom-Jackson (Gambie)**

#### **Expérience professionnelle**

Plus de 25 ans d'expérience professionnelle dans quatre principaux domaines : a) réalisation et gestion de travaux de recherche, mesure et évaluation; b) formulation de politiques, planification stratégique, conception et exécution de programmes et projets; c) gestion et coordination de programmes; et d) facilitation de l'apprentissage et formation. Mon expérience dans ces quatre domaines est décrite ci-après.

A travaillé pour le PNUD (6 ans), la Banque mondiale (15 ans), le Peace Corps des États-Unis en Gambie (2 ans), le Gouvernement gambien (2 ans), le Département de l'éducation des États-Unis (3 ans), des établissements scolaires publics aux États-Unis (5 ans), des cabinets de conseil en gestion aux États-Unis (3 ans), des fondations américaines et plusieurs universités américaines (3 ans). Expérience professionnelle directe dans plus de 10 pays en Afrique, en Asie et aux États-Unis. A également effectué des travaux d'évaluation dans plus de 30 pays et participé à de nombreuses initiatives régionales et internationales.

#### **Formation**

Titulaire des diplômes suivants : doctorat en psychopédagogie (domaines de spécialisation : recherche sur les politiques, mesure, évaluation et développement humain); maîtrise en éducation (élaboration de programmes d'enseignement et autres programmes); et licence d'histoire et de français.

## **I. Évaluation, recherche et mesure**

Plus de 20 ans d'expérience professionnelle dans ce domaine, acquise dans le cadre d'activités telles que l'élaboration de politiques d'évaluation, l'élaboration et la gestion de programmes de recherche et d'évaluation et la réalisation de diverses études importantes pour la responsabilisation, l'élaboration de politiques, l'évolution des institutions et l'amélioration des programmes. Cette expérience a été acquise auprès du PNUD, de la Banque mondiale, du Gouvernement américain et d'universités.

#### **Conseillère pour l'évaluation, Bureau de l'évaluation du PNUD (2005 à ce jour)**

A occupé les postes de chef d'équipe et autres postes d'encadrement ci-après :

Au cours des cinq dernières années, en tant que membre de l'équipe de gestion du Bureau de l'évaluation du PNUD et coordonnatrice des questions de méthodologie, d'amélioration de la qualité, de partenariat et de gestion du savoir, a collaboré avec les hauts responsables, les chefs d'équipe et les coordonnateurs du Bureau de l'évaluation dans le cadre des activités suivantes :

- A coordonné l'élaboration de la politique d'évaluation du PNUD pour 2006 et défini le cadre d'application de cette politique;

- A défini l'orientation stratégique du Bureau ainsi que des principaux résultats et prestations à fournir;
- A assuré le suivi de l'exécution du programme de travail et introduit les modifications nécessaires dans les effectifs, les tâches et l'allocation des ressources;
- A mis en place des mesures nécessaires pour répondre aux impératifs et exigences du PNUD en matière de responsabilisation et d'amélioration, et fourni des conseils au Bureau de l'évaluation sur le règlement des problèmes institutionnels;
- A coordonné les travaux du Bureau de l'évaluation sur sa méthodologie pour améliorer la qualité et la fiabilité de ses évaluations, en procédant notamment à des évaluations pour améliorer la responsabilisation et l'apprentissage ainsi que pour mettre au point des méthodes d'évaluation dans différents domaines;
- Activités au niveau de l'organisation : examen des politiques d'évaluation d'autres institutions des Nations Unies; participation aux travaux des jurys d'entretien du Bureau de la gestion des ressources humaines; élaboration d'un mécanisme de responsabilisation comprenant notamment un tableau de bord prospectif; participation à diverses sessions de travail du PNUD sur le contrôle et la responsabilisation; et liaison avec les fonds et programmes associés ainsi qu'avec le Groupe du développement des capacités;
- A représenté le Bureau de l'évaluation lors de réunions et séminaires tenus au niveau international sur l'évaluation du développement et l'efficacité de l'aide au développement.

#### *Coordonnatrice d'initiatives spéciales*

Le Bureau de l'évaluation joue un rôle de chef de file pour ce qui est d'améliorer l'évaluation de l'aide au développement et de promouvoir l'utilisation de méthodes d'évaluation appropriées. À cet égard, a joué un rôle moteur entre 2006 et 2009, comme décrit ci-après :

En tant que Chef d'équipe du Groupe des Nations Unies pour l'évaluation :

- A collaboré avec les membres du Groupe pour définir les paramètres et les principes directeurs d'une évaluation conjointe du système des Nations Unies en Afrique du Sud menée au niveau national; a dirigé une mission exploratoire visant à préciser la demande d'évaluation, à définir un cadre de partenariat, à établir le budget de l'évaluation et à élaborer un plan de financement;
- A collaboré avec le Groupe et le Département sud-africain des affaires étrangères à la mise au point des modalités de participation du Gouvernement à l'évaluation pour en assurer la qualité et l'utilité, et à la définition du cadre de la mission exploratoire ainsi que du plan de gestion et d'exécution de l'évaluation.

#### *Réseau des réseaux sur les évaluations d'impact*

- A assuré la liaison entre le Groupe et le Réseau, et entre le PNUD et l'Initiative internationale pour l'évaluation des impacts, pour définir

l'orientation stratégique de l'évaluation des impacts au niveau international et diriger les travaux d'évaluation qualitative des impacts.

*Renforcement des capacités du personnel du PNUD et des pays partenaires en matière d'évaluation*

- A coordonné la mise à jour du Manuel du PNUD sur le suivi et l'évaluation et des guides techniques associés.
- A aidé à renforcer les capacités de diverses associations régionales d'évaluation, notamment l'Association africaine d'évaluation.

*Équipe chargée de l'amélioration de la qualité au Bureau de l'évaluation*

Entre 2005 et 2007, a dirigé une équipe de spécialistes chargée des tâches suivantes :

- Élaboration d'un cadre institutionnel commun pour la fonction évaluation du PNUD : élaboration de la politique d'évaluation du PNUD, qui a été approuvée par le Conseil d'administration du Programme; élaboration de directives et procédures opérationnelles concernant la mise en œuvre de la politique; amélioration de l'application de la politique d'évaluation par le biais d'une formation, d'ateliers régionaux et autres activités visant à intégrer systématiquement l'évaluation dans le cycle de programmation du PNUD et dans les outils et instruments qu'il utilise;
- Aide au renforcement de la responsabilisation au niveau de l'organisation, moyennant : a) l'établissement du Rapport annuel du PNUD relatif à l'évaluation, ce qui a compris notamment l'organisation de consultations informelles et de réunions de suivi avec le Conseil d'administration; et b) la mise au point de systèmes de gestion de l'information permettant de vérifier l'application des plans d'évaluation et les mesures prises par l'Administration pour donner suite aux évaluations;
- Amélioration de la qualité de la fonction évaluation en jouant un rôle de premier plan dans l'examen collégial de la fonction d'évaluation centrale par le Comité d'aide au développement de l'Organisation de coopération et de développement économiques, la définition des critères de qualité et du mécanisme d'assurance de la qualité des groupes chargés des évaluations décentralisées et l'établissement de rapports sur la qualité des évaluations afin de permettre à l'organisation de prendre des mesures pour améliorer la qualité.

*Participation aux travaux des équipes spéciales et des groupes de travail du Groupe des Nations Unies pour l'évaluation (2005-2010)*

- Coprésidente de l'Équipe spéciale pour la formation chargée de définir et mettre en œuvre une stratégie de formation prévoyant notamment l'élaboration et la mise en place de programmes de formation destinés au personnel de l'ONU et des organismes qui sont ses partenaires.
- Membre de diverses autres équipes spéciales du Groupe, notamment l'équipe spéciale sur les labels de qualité et l'Équipe spéciale sur le renforcement des capacités d'évaluation, et du groupe de travail chargé d'élaborer la constitution du Groupe.

- Sessions d'apprentissage sur divers sujets à l'intention du personnel des organismes de l'ONU chargés de l'évaluation, dans le cadre de l'échange de pratiques d'évaluation du Groupe.
- Représentante du PNUD aux réunions générales annuelles du Groupe.

**Spécialiste principale de l'éducation, Réseau du développement humain, Banque mondiale (2002-2004)**

En tant que spécialiste principale chargée des mesures et de l'évaluation au sein de l'unité Éducation du Réseau :

- A contribué aux activités de la Banque mondiale en matière de mesure et d'évaluation des résultats, dispensé une formation sur les méthodes de mesure, de recherche et d'évaluation aux services de la Banque et au niveau international, et fourni des orientations et un appui au personnel de la Banque chargé d'appliquer le programme de mesure et d'évaluation des résultats;
- A dirigé l'élaboration du cadre de résultats pour le suivi et l'évaluation de l'Initiative pour l'accélération de l'éducation pour tous en collaboration avec les principaux partenaires, et collaboré avec des organismes internes et externes ainsi que des donateurs partenaires pour améliorer la qualité et l'accessibilité des données, renforcer les capacités des clients en matière de mesure et d'évaluation, et harmoniser l'action des donateurs en matière de suivi et d'évaluation;
- A entrepris avec d'autres spécialistes du suivi et de l'évaluation la mise en place du groupe de travail sur ces questions et d'un programme de travail sur les études d'impact cadrant avec le programme de la Banque pour l'évaluation de l'impact au plan du développement (DIME).

**Spécialiste principale de l'éducation, Groupe de l'évaluation de l'Institut de la Banque mondiale (1998-2002)**

- A dirigé l'élaboration de la première politique et stratégie d'évaluation du Programme de valorisation du personnel au regard des objectifs fondamentaux de responsabilisation, d'amélioration du programme et de développement des connaissances.
- A coordonné l'examen, à l'échelle de l'institution, d'un système de gouvernance du Programme d'excellence professionnelle des services de la Banque, établi un système viable d'évaluation en partenariat avec les principales parties prenantes, et assuré la planification et la gestion de multiples études d'évaluation.
- A dirigé la mise à niveau du système de mesure des processus d'apprentissage et des résultats du Programme de formation des clients de la Banque, qui utilise à la fois des méthodes de mesure traditionnelles et nouvelles.
- A engagé une réflexion approfondie sur les formes d'évaluation d'impact appropriées pour différents produits.
- A fourni des conseils techniques sur l'évaluation formative à différents services de la Banque.

**Chargée de recherche, Office of Educational Research and Improvement,  
Gouvernement des États-Unis (1983-1986)**

- A élaboré des politiques de recherche pédagogique et d'évaluation de l'éducation.
- A suivi et amélioré l'exécution de contrats et programmes de dons décrochés par d'importants établissements de recherche à l'Université Harvard, l'Université Yale et l'Université de Californie à Los Angeles, et par des laboratoires de recherche régionaux.
- A assuré la coordination entre les institutions gouvernementales, les centres de recherche et les praticiens, et utilisé les résultats pour recommander des politiques et des programmes.
- A évalué les innovations dans le domaine de l'éducation et aidé à mettre en place des systèmes d'évaluation dans plusieurs États.

**Chargée de recherche, Office of Strategic Planning, Research and  
Accountability, écoles publiques du District de Columbia (1979-1982)**

- A mené des évaluations à grande échelle de l'efficacité des programmes financés par le Gouvernement fédéral (chap. 1 pour les minorités et chap. 2 pour les innovations dans le domaine de l'éducation).
- A effectué et publié des études, ou présenté des exposés sur les thèmes suivants : culture et cognition, minorités dans les sciences et les mathématiques, enseignants et enseignement, utilisation efficace du temps d'instruction, et milieu familial et résultats.
- A aidé les directeurs de programme à améliorer les moyens d'évaluation de leurs programmes et formé leurs collaborateurs aux notions de mesure et d'évaluation.
- A supervisé les travaux de diverses équipes de recherche sur un large éventail de sujets ayant trait à l'éducation.

**Chargée de cours et Directrice de thèse de doctorat, Université Howard  
(1981-1984)**

- Chargée de cours sur les sujets suivants : statistiques, conception d'études, méthodes d'évaluation, psychométrie, et apprentissage et développement cognitif.

**II. Formulation de politiques, conception et exécution  
de programmes et projets (1983-2004)**

Pendant plus de 13 ans (1984-2004), a formulé ou aidé à formuler des politiques et des stratégies d'éducation aux États-Unis et en Afrique, et élaboré et mis en œuvre divers programmes. Dans le cadre des fonctions ci-après occupées à la Banque mondiale, a acquis une précieuse expérience qui lui a permis de prendre la mesure des difficultés et des possibilités que présentent les partenariats, l'innovation dans un monde en évolution et l'aide au développement.

- En tant que chef de projet pour un programme de réforme du secteur de l'éducation au Bénin, a engagé avec les partenaires du Gouvernement un processus participatif visant à formuler une nouvelle politique et une nouvelle stratégie de l'éducation, à revoir l'organisation et le financement du secteur de l'éducation, et à élaborer un programme de financement du secteur par la Banque et d'autres donateurs (1990-1994). L'un des points forts de cette collaboration a été la création, à la suite d'une étude qu'elle a réalisée à la Banque sur l'éducation et le développement des filles, d'un établissement d'enseignement secondaire pour filles en internat.
- En tant que spécialiste principale de la formation, a collaboré avec l'unité Politique opérationnelle et aide aux pays ainsi qu'avec les conseillers principaux de la Banque chargés des opérations régionales à l'élaboration, à la planification et à la mise en œuvre du premier programme de formation intégrée sur les opérations et la gestion du portefeuille de la Banque destiné au personnel et aux clients de la Banque (1994-1998).
- A dirigé la mise au point d'une formation complète à l'intention du personnel et des cadres de la Banque sur les nouveaux instruments de prêt de l'institution et le mécanisme de gestion par les résultats pour la conception, le suivi et l'évaluation des projets et programmes, et fourni une assistance et une formation au personnel, aux responsables et aux clients de la Banque sur l'utilisation du cadre logique comme instrument participatif de planification et d'amélioration de l'évaluabilité (1995-2000).

### III. Gestion et coordination

Depuis 1987, a assuré la gestion et la coordination de nombreux programmes, acquérant ainsi de solides compétences en matière de planification, de budgétisation, de sélection et d'orientation du personnel, et d'exécution des programmes de travail. Outre les fonctions de direction et de gestion qu'elle occupe actuellement au PNUD, son expérience dans les domaines suivants mérite d'être mentionnée.

**Banque mondiale : Réseau du développement humain – Coordonnatrice des programmes d'éducation, Mécanisme d'octroi de dons pour le développement de l'éducation, programmes de partenariats mondiaux et régionaux, et Programme de perfectionnement professionnel (2002-2004)**

- A élaboré la stratégie, les plans et les budgets des programmes, en collaboration avec leurs responsables sectoriels; a conseillé plus d'une vingtaine de chefs de projet et responsables en matière d'assurance de la qualité dans la conception des projets; et aidé les services de la Banque à identifier et créer des partenariats pour s'attaquer aux problèmes que pose le développement humain dans le monde.
- A collaboré avec le Réseau du développement humain à la mise en œuvre des programmes dans différents secteurs.
- A représenté la Division à la Commission technique pour le développement des connaissances et au Conseil des Partenariats pour les programmes mondiaux et régionaux.

**Banque mondiale : responsable par intérim, Cellule d'évaluation de l'Institut de la Banque mondiale (2000-2001)**

- A collaboré avec le Directeur de la Cellule pour améliorer la stabilité de ses opérations et établir des objectifs, des plans et un budget pour le programme d'évaluation de la formation des clients de la Banque, et encadré une équipe de plus de 15 chercheurs et évaluateurs afin d'atteindre les objectifs opérationnels de la Cellule tout en respectant les contraintes budgétaires et les impératifs de qualité.

**Peace Corps des États-Unis, Gambie : Directrice associée pour l'éducation et la santé (1986-1988)**

- A dirigé l'élaboration du programme d'éducation et de santé et renforcé sa pertinence stratégique.
- A évalué et restructuré les programmes d'éducation et de santé.
- A géré les programmes et encadré plus de 50 volontaires du Peace Corps titulaires de diplômes universitaires en mathématiques, sciences, ingénierie, santé publique et développement communautaire.
- A aidé le Gouvernement gambien à reformuler sa politique de l'éducation et à réorganiser le système national des examens.
- A établi un large éventail de petits projets d'intérêt local en partenariat avec diverses organisations non gouvernementales pour renforcer l'autonomisation des populations locales, notamment des femmes.

**IV. Facilitation de l'apprentissage, enseignement et développement des organisations apprenantes**

A particulièrement à cœur d'aider les gens à améliorer leurs facultés de compréhension, leurs connaissances et leurs compétences. Les points saillants de son expérience dans ce domaine peuvent être résumés ci-après :

- A étudié les sciences de la cognition et la psychologie ethnographique pour comprendre les systèmes d'acquisition de connaissances, les schémas cognitifs et les styles d'apprentissage des gens, et leur influence sur les attitudes et les comportements;
- A enseigné et facilité l'apprentissage et le changement de comportement de différents groupes de population (enfants, adolescents, étudiants, responsables, directeurs de programme, praticiens, chercheurs et évaluateurs);
- A élaboré un programme d'enseignement intégré qui accélère l'apprentissage et le changement de comportement, à partir d'un modèle tenant compte des besoins des institutions et des individus, des résultats attendus et de la nécessité de privilégier l'apprentissage permanent et le changement au niveau des organisations;
- A participé à la mise en place de modèles à fort impact sur le changement, tels que « Accélérons les résultats ensemble », pour promouvoir l'élaboration de politiques et de programmes d'excellence professionnelle qui font du personnel de la Banque des apprenants et des promoteurs du savoir hors pair;

- A mené des activités de suivi des évaluations visant essentiellement à déterminer ce qui marche, comment et pourquoi;
- A étudié et appliqué des modèles d'évaluation formative pour comprendre les processus de transformation par lesquels les individus adoptent des innovations, les changements qu'ils opèrent et les types de soutien nécessaires à chaque étape du processus.

## **Annexe II**

### **Note verbale datée du 10 septembre 2011 adressée au Président de l'Assemblée générale par la Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies**

La Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies a l'honneur d'informer le Président de l'Assemblée générale de la candidature de M. Jean Wesley Cazeau à un poste de membre du Corps commun d'inspection, pour un mandat couvrant la période 2013-2017, lors de l'élection qui se tiendra en novembre 2011 afin de pourvoir l'un des deux sièges revenant aux États.

Cette candidature présentée le 20 janvier 2010 a été approuvée par le Conseil des relations étrangères et communautaires.

## Pièce jointe

### Jean Wesley Cazeau (Haïti)

#### I. Expérience professionnelle

Octobre 2005 à ce jour	Ambassadeur/Représentant permanent adjoint Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York
Mars-octobre 2005	Ministre conseiller, représentant à la Cinquième Commission et représentant suppléant à la Deuxième Commission Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York
Mars 2003-mars 2005	Conseiller, représentant à la Cinquième Commission et représentant suppléant à la Deuxième Commission Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York
Août 2001-mars 2003	Conseiller pédagogique et Directeur Centre d'études secondaires, Port-au-Prince (Haïti)
Mars 1997-mars 2003	Conseiller pédagogique et professeur Centre d'études diplomatiques et internationales, Port-au-Prince (Haïti)
Mars 2003 à ce jour	Conseiller pédagogique
Février 1998-mars 1999	Directeur exécutif adjoint Centre pour la libre entreprise et la démocratie, Port-au-Prince (Haïti)
Mai 1995-février 1998	Consultant/traducteur et conseiller culturel International Criminal Investigative Training Assistance Programme – Centre de formation de la Police nationale d'Haïti, Port-au-Prince (Haïti)
Décembre 1994-avril 1995	Administrateur et Chef du personnel Mirabreak (Groupe GB), Port-au-Prince (Haïti)
Septembre 1992-juin 1994	Professeur de français Howard University, Washington
Août 1991-août 1992	Année sabbatique
Avril 1989-juillet 1991	Conseiller pour les affaires administratives et consulaires et Représentant suppléant auprès de l'Organisation des États américains Ambassade d'Haïti, Washington

Février 1986-mars 1989	Premier Secrétaire chargé des affaires administratives et consulaires et Représentant suppléant auprès de l'Organisation des États américains Ambassade d'Haïti, Washington
Janvier-février 1986	Premier Secrétaire Mission permanente d'Haïti auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York
Octobre 1984-décembre 1985	Premier assistant directeur à la Direction des institutions internationales, congrès et conférences, Ministère des affaires étrangères et des cultes, Port-au-Prince (Haïti)
Février 1980-septembre 1984	Ministère des affaires étrangères et des cultes, Port-au-Prince (Haïti)

## II. Formation

1992-1994	Howard University, Washington Maîtrise ès lettres avec concentration en langues étrangères et littératures modernes et option Relations internationales
1986-1988	Études d'anglais Montgomery College, Maryland (États-Unis)
1977-1982	Études en relations internationales et sciences politiques Institut national d'administration de gestion et des hautes études internationales, Port-Prince (Haïti)
1980-1982	Études d'anglais Union School, Port-au-Prince (Haïti)

## Séminaires

1982	Les multinationales dans les pays en voie de développement (Institut national d'administration de gestion et des hautes études internationales), Port-au-Prince (Haïti)
Juillet 1986	Le tiers monde et la diplomatie (Organisation des États américains), Washington
Novembre 1989	Les lois américaines et les procédures consulaires, Washington
Août 1990	Les relations internationales, Département d'État, Washington
Juillet 1998	Business Association Training (Centre pour l'entreprise privée internationale et Centre pour la libre entreprise et la démocratie), Port-au-Prince (Haïti) Séminaires et ateliers (Institut des Nations Unies pour la formation et la recherche)

**Janvier 2010**

### Annexe III

#### **Lettre datée du 26 juillet 2011, adressée au Président de l'Assemblée générale par le Représentant permanent de l'Inde auprès de l'Organisation des Nations Unies**

J'ai l'honneur de vous informer que le Gouvernement indien a décidé de présenter la candidature de M. A. Gopinathan, Ambassadeur et Représentant permanent de l'Inde auprès de l'Office des Nations Unies à Genève, au poste de membre du Corps commun d'inspection des Nations Unies pour un mandat couvrant la période 2013-2017, pour examen par l'Assemblée générale des Nations Unies à sa soixante-sixième session.

M. Gopinathan a travaillé avec l'ONU en tant que membre de la Mission permanente de l'Inde auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York, de février 1987 à septembre 1990, puis comme Représentant permanent adjoint de l'Inde à New York, de janvier 2002 à 2005. Entre août 1997 et décembre 2001, il a occupé le poste de directeur général chargé des activités en rapport avec l'ONU au Ministère des affaires extérieures à New Delhi. Il possède donc une expérience considérable des affaires relatives à l'ONU, notamment des questions administratives, financières et de gestion, ayant supervisé les travaux du représentant à la Cinquième Commission pendant plusieurs années.

Les fonctions de représentant permanent à Genève qu'il occupe depuis deux ans et demi ont permis à M. Gopinathan de se familiariser de plus près avec le fonctionnement du système des Nations Unies, s'agissant en particulier des institutions spécialisées et autres organes de l'ONU ayant leur siège à Genève.

L'Inde a siégé pour la dernière fois au Corps commun d'inspection de janvier 1968 à décembre 1977. Les autres membres du Groupe des États d'Asie ayant siégé ou siégeant actuellement au Corps commun d'inspection sont l'Indonésie (1978-1984 et 1985-1994), la Syrie (1983-1992), la Jordanie (1993-2002), le Japon (1995-2014) et la Chine (2003-2012).

*(Signé)* H.S. Puri

## Pièce jointe

### A. Gopinathan (Inde)

#### Carrière diplomatique

Janvier 2009 à ce jour	Ambassadeur et Représentant permanent de l'Inde auprès de l'Office des Nations Unies et autres organisations internationales à Genève
Novembre 2005- janvier 2009	Ambassadeur de l'Inde en Égypte
Janvier 2002- septembre 2005	Représentant permanent adjoint de l'Inde auprès de l'Organisation des Nations Unies à New York
Août 1997- décembre 2001	Cosecrétaire (Directeur général) du Ministère des affaires extérieures, chargé des questions en rapport avec l'ONU et d'autres organisations internationales : droits de l'homme et questions humanitaires; environnement, changements climatique et développement durable; élections et candidatures; institutions spécialisées; et autres questions économiques et sociales dont s'occupent différents organes de l'ONU et autres organisations internationales
Août 1993-juillet 1997	Haut-Commissaire adjoint de l'Inde à Maurice
Novembre 1990- août 1993	Premier Secrétaire/Conseiller (affaires économiques et commerciales), Haute Commission de l'Inde, Colombo (Sri Lanka)
Février 1987- septembre 1990	Premier Secrétaire (affaires économiques), Mission permanente de l'Inde, New York
Juin 1984-janvier 1987	Secrétaire adjoint/Vice-Secrétaire (administration), Ministère des affaires extérieures, New Delhi
Novembre 1981 juin 1984	Deuxième Secrétaire, ambassade de l'Inde, Doha
Septembre 1979- août 1981	Troisième Secrétaire, ambassade de l'Inde, Le Caire
Juillet 1977- septembre 1979	Attaché, Ministère des affaires extérieures, New Delhi

## **Expérience en rapport avec l'ONU**

### **Janvier 2009 à ce jour : Ambassadeur et Représentant permanent auprès de l'Organisation des Nations Unies et d'autres organisations internationales à Genève**

Conseil des droits de l'homme (douzième à vingtième sessions, de mars 2009 à septembre 2011); sessions associées de l'examen périodique universel et autres réunions sur les droits de l'homme

Conférence d'examen de Durban sur le racisme, la discrimination raciale, la xénophobie et l'intolérance qui y est associée, Genève, avril 2009

Réunions du Groupe de réflexion sur l'examen des travaux et du fonctionnement du Conseil des droits de l'homme (Paris, janvier 2010; Rabat, mai 2010; et Séoul, juillet 2010); Journées de réflexion d'Alger (février 2010), Séminaire de Montreaux (avril 2010) et Journées de réflexion de Bangkok (décembre 2010) sur l'examen du Conseil des droits de l'homme; et troisième Forum de Budapest sur les droits de l'homme (octobre 2010)

Coordonnateur du Groupe des États d'Asie au Conseil des droits de l'homme, 2009-2010

Facilitateur (nommé par le Président du Conseil des droits de l'homme) pour les questions inscrites à l'ordre du jour et l'examen du programme de travail du Conseil, décembre 2010 à juin 2011

Membre (nommé par le Président du Conseil des droits de l'homme) du Groupe consultatif chargé de sélectionner les titulaires de mandat au titre des procédures spéciales du Conseil, juillet 2010 à juin 2011

Réunions de l'Organisation mondiale de la propriété intellectuelle, de l'Organisation mondiale de la Santé, de l'Organisation internationale du Travail et autres institutions spécialisées à Genève (janvier 2009 à ce jour), concernant notamment les négociations sur le cadre de préparation à une pandémie de grippe et les médicaments d'une qualité, d'une sécurité et d'une efficacité douteuses

Forum mondial sur la migration et le développement (Athènes, novembre 2009 et Puerto Vallarta, Mexique, 2010)

### **Janvier 2002 à septembre 2005 : Représentant permanent adjoint de l'Inde auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York**

Cinquante-septième à cinquante-neuvième sessions de l'Assemblée générale des Nations Unies et débats de haut niveau et séances plénières consacrés à des thèmes spéciaux pendant cette période

Sessions 2002 à 2005 du Conseil économique et social

A coordonné la participation de l'Inde aux opérations de maintien de la paix de l'ONU pendant cette période, qu'il s'agisse de la négociation du mémorandum d'accord et des lettres d'attribution, du déploiement ou des questions logistiques

A coordonné la participation de l'Inde aux travaux du Comité contre le terrorisme et la présentation des rapports de l'Inde au Comité pendant cette période

Réunions préparatoires du Sommet mondial pour le développement durable, tenu à Johannesburg (Afrique du Sud) en 2002

Conférence ministérielle internationale des pays en développement sans littoral et de transit, des pays donateurs et des organismes internationaux de financement et de développement sur la coopération en matière de transport en transit, Almaty (Kazakhstan), août 2003

Onzième session de la Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement, Sao Paulo (Brésil), juin 2004

Réunion internationale chargée d'examiner la mise en œuvre du Programme d'action pour le développement durable des petits États insulaires en développement, Maurice, janvier 2005

Discussions des pays membres du G-16 sur la réforme de l'ONU, Stockholm, mars 2005

Réunions préparatoires et Sommet mondial de 2005, New York, septembre 2005

**Août 1997-décembre 2001 : Directeur général (questions économiques et sociales en rapport avec l'ONU), Ministère des affaires extérieures, New Delhi**

Cinquante-deuxième à cinquante-sixième sessions de l'Assemblée générale des Nations Unies

Cinquante-quatrième à cinquante-septième sessions de la Commission des droits de l'homme, 1998-2001

Quatrième à huitième sessions de la Conférence des Parties à la Convention-cadre des Nations Unies sur les changements climatiques et de ses organes subsidiaires (Buenos Aires, novembre 1998; Bonn, octobre-novembre 1999; La Haye, novembre 2000, Marrakech (Maroc) novembre 2001, et New Delhi, novembre 2002); s'est également fait le porte-parole du Groupe des 77 sur les mécanismes du Protocole de Kyoto à la septième session, tenue au Maroc

Conférence intergouvernementale de l'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture sur les politiques culturelles pour le développement, Stockholm, mars-avril 1998

Session extraordinaire consacrée par l'Assemblée générale des Nations Unies à la question des stupéfiants, New York, juin 1998

Septième Atelier annuel Asie-Pacifique de coopération régionale pour la promotion et la protection des droits de l'homme, New Delhi, février 1999

Atelier régional sur les plans d'action nationaux pour les droits de l'homme, Bangkok, juillet 1999

Session extraordinaire consacrée par l'Assemblée générale des Nations Unies à l'examen de la mise en œuvre des textes issus du Sommet mondial pour le développement social, Genève, juin 2000

Réunions préparatoires du Groupe d'organisation et de la première Conférence ministérielle de la Communauté des démocraties, Varsovie, juin 2000

Réunion préparatoire du Groupe des États d'Asie pour la Conférence mondiale contre le racisme, la discrimination raciale, la xénophobie et l'intolérance qui y est associée, Téhéran, février 2001

Troisième Conférence des Nations Unies sur les pays les moins avancés, Bruxelles, mai 2001

Conférence mondiale contre le racisme, la discrimination raciale, la xénophobie et l'intolérance qui y est associée, Durban (Afrique du Sud), septembre 2001

**Février 1987 à septembre 1990 : Premier Secrétaire (questions économiques), Mission permanente de l'Inde auprès de l'Organisation des Nations Unies, New York**

Quarante-deuxième à quarante-quatrième sessions de la Deuxième Commission de l'Assemblée générale des Nations Unies

Aspects économiques des travaux du Conseil économique et social de 1987 à 1990, notamment sous la présidence de l'Inde en 1990

Conseil d'administration du Programme des Nations Unies pour le développement (PNUD) et ses organes subsidiaires de 1987 à 1990, notamment en ce qui concerne l'allocation des ressources pour le cinquième cycle de programmation

Organes intergouvernementaux de l'ONU, y compris les organes subsidiaires de l'Assemblée générale et du Conseil économique et sociale dans le domaine économique (1987-1990)

Septième session de la Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement, Genève, juillet 1987

Membre du Groupe intergouvernemental d'experts du Conseil d'administration du PNUD chargé de fournir des conseils sur les nouveaux arrangements applicables aux dépenses d'appui (1989-1990)

Membre du comité d'experts sur le Fonds d'affectation spéciale Pérez-Guerrero du Groupe des 77

Comité préparatoire pour la stratégie internationale du développement pour la troisième Décennie des Nations Unies pour le développement (1988-1990)

Session extraordinaire de l'Assemblée générale des Nations Unies sur la coopération économique internationale et son comité préparatoire (1988-1990)

Négociations relatives à la résolution 44/228 de l'Assemblée générale, qui a lancé les préparatifs de la Conférence des Nations Unies sur l'environnement et le développement, et la première réunion du comité préparatoire (1989-1990)

**Publications**

*The international politics of Human Rights* (juillet 1999)

*Climate Change as a survival imperative: implications for international relations* (juillet 2000)

*The World summit on sustainable development: Johannesburg and beyond: towards concrete action* (mars 2002)

*The Kyoto Protocol: Emissions reduction beyond the first commitment period* (mai 2004)

*Towards the 2005 World Summit: The year of UN reform?* (mai 2005)

*The prospects for strengthening India-Egypt relations* (février 2008)

*New directions in India-Africa relations* (mai 2008)

*Expert Meeting on Trade and Climate Change: Trade and Investment Opportunities and Challenges under the Clean Development Mechanism: the Indian experience* (Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement, avril 2009)

*Challenges of dealing with malaria and other infectious diseases: an Indian perspective* (Fédération internationale de l'industrie du médicament, septembre 2009)

*Review of the work and functioning of the UN Human Rights Council: problems and prospects* (Wilton Park, janvier 2010)

*New challenges in multilateral governance* (mai 2010)

*Economic development in Africa: South-South cooperation: Africa and the new forms of development partnerships: the Indian experience* (Conférence des Nations Unies sur le commerce et le développement, septembre 2010)

*Medicines of questionable quality, safety and efficacy: current challenges and long-term solutions – a public health perspective* (octobre 2010)

*Human Rights and Transnational corporations and business enterprises: the next steps in the implementation of the « Ruggie mandate »* (Wilton Park, janvier 2011)

*Contemporary challenges confronting multilateralism and global governance* (avril 2011)

## Annexe IV

### **Lettre datée du 7 octobre 2011, adressée au Président de l'Assemblée générale par le Représentant permanent de la Fédération de Russie auprès de l'Organisation des Nations Unies**

En ma qualité de Président du Groupe des États d'Europe orientale pour le mois d'octobre 2011, j'ai l'honneur de vous faire part de la décision de la Fédération de Russie de présenter la candidature de M. Gennady Tarasov au poste de membre du Corps commun d'inspection pour un mandat couvrant la période 2013-2017, lors des élections qui auront lieu durant la soixante-sixième session de l'Assemblée générale des Nations Unies.

La Fédération de Russie attache une grande importance aux activités du Corps commun d'inspection et est convaincue que les 40 années d'expérience professionnelle de M. Tarasov dans le domaine des affaires internationales, y compris dans le cadre de missions en rapport avec l'ONU et à des postes de responsabilité, contribueront également au fonctionnement de cet organe.

La Fédération de Russie États serait reconnaissante aux membres du Groupe des États d'Europe orientale d'apporter leur précieux soutien à la candidature de M. Gennady Tarasov.

*(Signé)* Vitaly Churkin

## Pièce jointe

### **Gennady Tarasov (Fédération de Russie)**

**Né en 1947**

#### **Expérience**

Diplomate russe de haut niveau ayant plus de 40 ans d'expérience professionnelle dans le domaine des affaires internationales, y compris dans le cadre de missions en rapport avec l'ONU et à des postes de responsabilité, principalement au Moyen-Orient.

#### **Carrière diplomatique**

Postes les plus récents occupés au Ministère des affaires étrangères de la Fédération de Russie et à l'ONU :

- 2008 à ce jour    Coordonnateur de haut niveau et Envoyé spécial du Secrétaire général de l'Organisation des Nations Unies (au rang de secrétaire général adjoint) chargé de veiller à l'exécution par l'Iraq de ses obligations concernant le rapatriement ou le retour de tous les Koweïtiens et ressortissants de pays tiers ou de leur dépouille, ainsi que le rapatriement de tous les biens koweïtiens, y compris les archives saisies par l'Iraq
- 2007 à ce jour    Ambassadeur extraordinaire
- 2002-2007        Ambassadeur en Israël
- 1998-2002        Ambassadeur au Portugal
- 1996-1998        Directeur du Département de l'information et de la presse du Ministère
- 1991-1996        Ambassadeur en Arabie saoudite
- 1989-1990        Ministre délégué et Représentant spécial au Moyen-Orient
- 1986-1990        Chef adjoint de la Section Moyen-Orient et Afrique du Nord du Ministère
- 1982-1986        Conseiller à la Mission permanente auprès de l'Organisation des Nations Unies

Vaste expérience des questions politiques et dans les domaines de l'administration, de la gestion, de la planification des ressources et du contrôle, en Russie et à l'étranger

A participé à de nombreuses conférences, tables rondes et séminaires internationaux, ainsi qu'aux activités d'inspection au sein d'ambassades et missions russes.

#### **Formation**

Institut d'État de Moscou des relations internationales du Ministère des affaires étrangères de la Fédération de Russie (1970)

#### **Situation de famille**

Marié, une fille

---

**Annexe V****Lettre datée du 21 septembre 2011, adressée  
au Secrétaire général par le représentant  
des États-Unis d'Amérique pour la gestion  
et la réforme**

Le représentant des États-Unis pour la gestion et la réforme a l'honneur de présenter au Secrétaire général, pour transmission à l'Assemblée générale, la candidature de M. George A. Bartsiotas au Corps commun d'inspection lors des élections qui auront lieu durant la soixante-sixième session de l'Assemblée.

*(Signé)* Joseph M. **Torsella**

## Pièce jointe

### George Bartsiotas (États-Unis d'Amérique)

#### Profil

Trente ans d'expérience en matière de gestion dans le secteur public aux États-Unis et au sein d'organisations internationales à l'étranger, à des niveaux de responsabilité de plus en plus élevés. Connaissance approfondie des méthodes de gestion et d'administration des organismes publics et compétences dans divers domaines d'activité relatifs au contrôle interne, notamment les méthodes d'audit et d'investigation, les inspections, les examens de la gestion et les évaluations.

#### Postes occupés

- 2008  
à ce jour *Consultant en gestion auprès d'organismes des Nations Unies.*  
Fonctions occupées : consultant chargé de moderniser la Division des services de contrôle interne du Fonds des Nations Unies pour la population, à New York, grâce à l'adoption des méthodes d'audit et d'évaluation les plus avancées, et d'adapter la fonction d'audit de façon à pouvoir procéder à un examen de l'évaluation de la qualité; vérificateur général des comptes par intérim, Organisation panaméricaine de la santé, Washington, chargé de réorganiser le Bureau des services de contrôle interne et d'évaluation pour assurer l'application des normes et des meilleures pratiques de la profession; a lancé la création d'un comité d'audit dont les membres sont recrutés à l'extérieur; a élaboré un plan annuel d'audit et d'évaluation basé sur les risques; et a mis en place des politiques de détection et de prévention des fraudes.
- 2003-2007 *Directeur du Bureau des services de contrôle interne (D-2), Organisation pour la sécurité et la coopération en Europe (OSCE), Vienne.* A dirigé des audits, des évaluations et des investigations. Entre autres activités, a assuré le bon usage des ressources, l'adéquation des contrôles internes et le respect du cadre réglementaire. A transformé le style de gestion de l'OSCE en introduisant un système de gestion basé sur les résultats et une méthode de gestion des risques pour les missions sur le terrain et le Secrétariat; a formulé des recommandations sur les moyens d'améliorer la responsabilisation et la transparence et de promouvoir un solide cadre éthique; a procédé à une évaluation approfondie d'un nouveau progiciel de gestion intégré.
- 2001-2002 *Directeur du Bureau de la gestion des ressources, Mission des États-Unis, Vienne.* A assuré la supervision des questions concernant les ressources budgétaires, financières et humaines de la Mission. A assuré la dotation en personnel des bureaux en Europe centrale et orientale, dans le Caucase et en Asie centrale. A occupé les fonctions de représentant permanent de la Mission des États-Unis auprès du Sous-Comité de la gestion financière de l'OSCE. A dirigé les travaux des groupes de travail des États Membres concernant les processus d'examen et d'approbation du budget, ainsi que l'élaboration de nouvelles règles financières pour améliorer la transparence et la

responsabilisation au niveau du Secrétariat et des missions sur le terrain.

- Janvier 1999-août 2001 *Haut Représentant adjoint et Directeur de l'administration et des finances, Bureau du Haut-Représentant, Bosnie-Herzégovine (application des Accords de paix de Dayton)*. A mené à bien la réforme des méthodes de gestion et réorganisé le Bureau du Haut Représentant. A réduit les budgets en simplifiant les activités courantes et en améliorant leur coût-efficacité. A dirigé quatre divisions : Budget et finances, Audit interne, Informatique et Services généraux. A assuré la liaison avec la Cour des comptes européenne et les auditeurs externes; a présidé les réunions à Bruxelles du Comité financier du Bureau du Haut Représentant, composé d'experts financiers des États Membres.
- 1992-1998 *Affecté à l'ambassade des États-Unis à Prague et à l'ambassade des États-Unis à Vienne en qualité de Directeur des projets régionaux, responsable du programme des biens immobiliers du Département d'État en Europe centrale*. A procédé à des inspections et des examens, administré les marchés attribués, assuré la liaison avec les gouvernements des pays hôtes et supervisé les responsables des projets de construction d'ambassades dans la région.
- 1987-1991 *Directeur, analyse des politiques et des programmes, Bureau du Sous-Secrétaire adjoint, Federal Business Opportunities (FBO), Bureau of Administration, Département d'État des États-Unis, Washington*. A dirigé des examens de programme, des évaluations et des études sur la gestion et le contrôle financier au niveau du FBO; a assuré la liaison avec le Government Accountability Office; a supervisé l'établissement du rapport annuel au Congrès sur la loi relative à l'intégrité des responsables de la gestion financières des organismes fédéraux (Federal Managers Financial Integrity Act), ainsi que l'enregistrement des dépositions y relatives.
- 1985 Début de carrière au Département d'État des États-Unis
- 1973-1985 A occupé divers postes au Gouvernement fédéral américain.

### **Certifications et affiliations professionnelles**

Auditeur agréé du secteur public; fonctionnaire chargé des marchés publics; expert agréé en assurance qualité; ingénieur agréé; fonctionnaire chargé des marchés publics.

Membre de l'Institut des auditeurs internes, de l'Association des experts agréés en lutte antifraude, de l'American Society for Public Administration et de l'Association of Government Accountants. En tant que membre du Conseil consultatif sur l'environnement bâti du National Research Council (NRC), a participé aux réunions du NRC et présenté des articles et exposés sur des questions touchant la gestion, les systèmes informatiques et les marchés publics.

### **Formation et distinctions**

Études de doctorat en administration publique non sanctionnées par un diplôme (1979-1981); maîtrise d'administration (1976); licence ès sciences (1973); diplôme

d'études universitaires générales (1971). Formation supérieure aux fonctions de direction et aux affaires parlementaires au Foreign Service Institute des États-Unis (2000-2001).

Superior Honor Award du Département d'État des États-Unis (deux fois lauréat). Plusieurs distinctions pour initiatives méritoires en matière de gestion au service diplomatique. Replogee Award du Département d'État, qui récompense les améliorations de la gestion (deuxième prix). Productivity Enhancement Award du Secrétaire à la défense, qui récompense les gains de productivité.

## Annexe VI

### **Lettre datée du 21 décembre 2011, adressée au Président de l'Assemblée générale par le Président du Conseil économique et social**

J'ai l'honneur de rappeler à votre attention votre lettre du 30 novembre 2011 concernant les consultations tenues avec les présidents des groupes régionaux afin de pourvoir cinq sièges qui deviendront vacants au Corps commun d'inspection le 31 décembre 2012.

Je souhaite vous informer qu'en ma qualité de Président du Conseil économique et social, et comme le prévoient le paragraphe 2 de l'article 3 du Statut du Corps commun d'inspection et le paragraphe 8 de la résolution 59/267 de l'Assemblée générale, en date du 23 décembre 2004, j'ai examiné les qualifications des candidats proposés, et suis tout à fait favorable à la nomination des candidats suivants :

M. George A. Bartsiotas (États-Unis d'Amérique)

M. Gennady Tarasov (Fédération de Russie)

M<sup>me</sup> Sukai Prom-Jackson (Gambie)

M. Jean Wesley Cazeau (Haïti)

M. A. Gopinathan (Inde)

(Signé) Lazarous **Kapambwe**

## Annexe VII

### **Lettre datée du 4 juin 2012, adressée au Président de l'Assemblée générale par le Secrétaire général, en sa qualité de Président du Conseil des chefs de secrétariat des organismes des Nations Unies pour la coordination**

J'ai l'honneur de rappeler à votre attention votre lettre du 30 novembre 2011 concernant la nomination des cinq membres suivants du Corps commun d'inspection pour un mandat qui prendra effet le 1<sup>er</sup> janvier 2013 :

M. George A. Bartsiotas (États-Unis d'Amérique)

M. Gennady Tarasov (Fédération de Russie)

M<sup>me</sup> Sukai Prom-Jackson (Gambie)

M. Jean Wesley Cazeau (Haïti)

M. A. Gopinathan (Inde)

Conformément au paragraphe 2 de l'article 3 du Statut du Corps commun d'inspection, et suite aux consultations avec les membres du Conseil des chefs de secrétariat des organismes des Nations Unies pour la coordination, j'ai le plaisir de vous informer qu'en ma qualité de Président du Conseil des chefs de secrétariat, j'approuve la reconduction dans leurs fonctions des cinq inspecteurs du Corps commun d'inspection pour une période de cinq ans se terminant le 31 décembre 2017.

(Signé) **BAN** Ki-moon

Son Excellence  
Monsieur Nassir Abdulaziz Al-Nasser  
Président de l'Assemblée générale  
New York