

**Генеральная Ассамблея**

Distr.: General
20 November 2002
Russian
Original: English

Пятьдесят седьмая сессия

Пункт 112 повестки дня

**Бюджет по программам на двухгодичный
период 2002–2003 годов****Стратегия в области информационно-коммуникационных технологий****Доклад Генерального секретаря****Резюме*

В настоящем докладе изложена пересмотренная стратегия в области информационно-коммуникационных технологий, которая опирается на цели и основу, изложенные в докладе Генерального секретаря, озаглавленном «Информационная технология в Секретариате: план действий» (A/55/780), и рассмотрены просьбы и замечания Генеральной Ассамблеи, содержащиеся в ее резолюции 56/239 от 24 декабря 2001 года.

Описанные в настоящем документе основа и предложения подготовлены, в частности, в поддержку программы реформы Генерального секретаря, которая изложена в его докладе, озаглавленном «Укрепление Организации Объединенных Наций: программа дальнейших преобразований» (A/57/387 и Corr.1). В этой программе информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) рассматриваются в качестве основы дальнейшего осуществления процесса реформы, при этом ИКТ в качестве таковой увязывается с основными программами и управленческими и административными процессами Организации.

Предлагаемая стратегия разрабатывается по трем основным направлениям: а) увязка с целями программ; б) прогнозируемая отдача от инвестиций; и с) управление. Эти направления деятельности освещены в разделах IV, V и VI настоящего документа.

* Выпуск настоящего доклада был задержан, с тем чтобы провести его окончательное редактирование и увязку со стратегическим направлением, разработанным в докладе Генерального секретаря, озаглавленном «Укрепление Организации Объединенных Наций: программа дальнейших преобразований» (A/57/387 и Corr.1).

Инвестиции в информационно-коммуникационные технологии будут осуществляться в целях получения ощутимых результатов в следующих трех областях, которые, как считается, отражают основную деятельность Организации: а) обмен накопленными институциональными знаниями Организации и их распространение; б) административные и управленческие процессы; и с) обслуживание главных и других руководящих органов Организации Объединенных Наций. Все инициативы в области ИКТ должны осуществляться в рамках стандартов и наилучшей практики в области ИКТ, что позволит обеспечить их эффективность, совместимость и адекватную поддержку.

Необходимую основу для предоставления ценных услуг образуют следующие четыре элемента: а) прочная инфраструктура в Центральных учреждениях и в периферийных отделениях; б) политика и положения в области обеспечения безопасности данных, способствующие бесперебойной работе и сохранности систем; с) надежная связь с отделениями на местах; и d) создание и эффективное использование базы людских ресурсов с уделением особого внимания важнейшим технологиям и видам управленческой практики.

Структура управления, учитывающая сложность организационной структуры Секретариата, предусматривает наличие централизованной политики и определяющего стандарты органа, а также необходимый уровень представленности и участия центральных органов и департаментов и географической представленности во всех соответствующих инициативах и решениях, касающихся ИКТ. Такой орган управления, о котором подробно говорится в разделе VI, обеспечил необходимый уровень координации, позволяющий согласовывать инициативы и интегрировать их в общую глобальную программу.

Настоящий документ, подготовленный совместно с Советом по информационно-коммуникационной технологии, содержит изложение стратегического подхода к ИКТ в рамках всего Секретариата, а также проектов и инициатив, которые Организация планирует реализовать до конца 2005 года. И хотя стратегическая направленность мероприятий в отношении ИКТ после 2005 года может не претерпеть значительных изменений, технологии и осуществляемые проекты будут совершенно иными. В этой связи после 2005 года настоящий документ, возможно, потребует пересмотра.

Содержание

	<i>Пункты</i>	<i>Стр.</i>
I. Введение	1–4	4
II. Общий обзор	5–17	5
III. Факторы	18–27	8
A. Факторы, связанные с составлением программ	19–21	8
B. Институциональные факторы	22–24	9
C. Внешние факторы	25–27	10
IV. Основные области	28–59	10
A. Электронное управление	34–41	12
B. Обмен информацией	42–55	14
C. Обслуживание руководящих органов	56–59	18
V. Составные элементы	60–80	19
A. Инфраструктура	60–66	19
B. Безопасность	67–71	21
C. Обеспечение связи между периферийными отделениями	72–74	22
D. Создание потенциала	75–80	23
VI. Управление	81–86	25
VII. Аспекты, касающиеся ресурсов	87–90	27
VIII. Выводы	91–94	28
Приложения		
I. Наиболее крупные проекты и инициативы на 2002–2005 годы		30
II. Часто задаваемые вопросы		40

I. Введение

1. Генеральная Ассамблея в пункте 61 своей резолюции 54/249 от 23 декабря 1999 года просила Генерального секретаря разработать всеобъемлющую стратегию развития и внедрения информационной технологии. В соответствии с этой просьбой, а также с положениями меры 27(d) программы реформы Генерального секретаря (A/51/950) 13 февраля 2001 года он представил Генеральной Ассамблее стратегию Секретариата в области информационной технологии в целом в своем докладе, озаглавленном «Информационная технология в Секретариате: план действий» (A/55/780).

2. В своей резолюции 56/239 от 24 декабря 2001 года Генеральная Ассамблея просила Генерального секретаря повторно представить план действий для рассмотрения на ее пятьдесят седьмой сессии, принимая во внимание соответствующие замечания и рекомендации Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам^a и обеспечив, в частности:

а) разработку конкретного плана повышения эффективности за счет использования информационной технологии в Секретариате и мер, необходимых для его реализации;

б) четкое определение функций различных органов по применению и внедрению информационной технологии в Организации Объединенных Наций;

с) решение задачи усовершенствования процесса принятия решений в отношении информационной технологии в Секретариате за счет улучшения координации и сокращения дублирования;

д) подготовку анализа эффективности затрат для использования в процессе определения первоочередных задач в области информационной технологии.

3. В более широком плане настоящий доклад опирается на посвященный реформе доклад Генерального секретаря, озаглавленный «Укрепление Организации Объединенных Наций: программа дальнейших преобразований» (A/57/387 и Corr.1), цель которого — согласовать программу работы Организации Объединенных Наций с положениями Декларации тысячелетия Организации Объединенных Наций, а также с решениями Международной конференции по финансированию развития, Всемирной встречи на высшем уровне по устойчивому развитию и других основных конференций прошлого десятилетия. На этих крупных конференциях и встречах на высшем уровне было выработано общее видение того, к чему стремятся государства-члены. Потребность в эффективном многостороннем учреждении никогда не ощущалась столь остро, как сейчас, в эпоху глобализации.

4. Настоящий документ состоит из трех отдельных частей: основной части доклада и двух приложений. Приложение I включает список проектов и инициатив, которые должны быть реализованы до конца 2005 года, а приложение II содержит перечень часто задаваемых вопросов и ответов на них, а также проблем, возникавших в недавнем прошлом в связи с информационно-коммуникационными технологиями.

^a Официальные отчеты Генеральной Ассамблеи, пятьдесят шестая сессия, Дополнение № 7 (A/56/7), глава I, раздел E, пункты 80–94.

II. Общий обзор

5. Крупные достижения в области информационно-коммуникационных технологий наряду с быстрым развитием таких глобальных сетей, как Интернет, создают для системы Организации Объединенных Наций новые возможности в том, что касается реализации на практике ее глобального вклада. Стратегическое освоение потенциала информационно-коммуникационных технологий будет стимулировать и обеспечивать достижение Организацией ее целей и выполнение обязательств. Самой Организации необходимо будет укреплять свой потенциал в том, что касается накопления и распространения знаний и обмена ими, и действовать эффективно и рационально в условиях формирующейся наукоемкой мировой экономики.

6. Информационные технологии являются тем средством, которое позволит нашей Организации действовать более целеустремленно и решительно и одновременно с этим гибко, быстро приспосабливаясь к меняющимся потребностям. Предполагается, что Организация будет располагать эффективными внутренними процессами, способствующими принятию решений на необходимом уровне, и надлежащими средствами автоматизации, при этом Организация будет всесторонне координировать все свои мероприятия, творчески применяя механизмы и методы сотрудничества, используемые в настоящее время для ускорения информационной революции и позволяющие добиваться высоких показателей по мере преодоления существовавших в прошлом препятствий.

7. Изложенная в настоящем докладе стратегия в области ИКТ предусматривает ряд инициатив, разработанных на основе прогнозируемых основных потребностей, которые позволяют решать важнейшие из этих вопросов и содействуют процессу реформы, как это изложено ниже. В настоящем докладе не перечисляются все инициативы, которые будут выдвинуты на основе этой стратегии; скорее, в нем описаны важные элементы, заслуживающие особого внимания. Кроме того, отнюдь не все потребности можно предусмотреть, при этом технологии и осуществляемые проекты неизбежно будут другими. Таким образом, по мере реализации этой стратегии необходимо будет пересматривать и пополнять ее положения, с тем чтобы отразить рост и изменение потребностей, которые невозможно предусмотреть.

8. С учетом необходимости «сосредоточиться на главном», информационные технологии приобретают важное значение во многих отношениях: своевременное и последовательное предоставление общественной информации во все большей степени зависит от технологий и от роста возможностей нашей технологической инфраструктуры (сетей, компьютеров и т.д.), а также нашего персонала; аналогичное воздействие оказывает объединение информационных центров и дальнейшее развитие возможностей библиотек по функционированию в диалоговом режиме; следует постоянно укреплять систему управления информацией, необходимую для принятия рациональных решений, отражающих организационные приоритеты и акценты. Эта стратегия содержит инициативы во всех указанных областях и, кроме того, меры по повышению гибкости на основе существенного совершенствования Комплексной системы управленческой информации (ИМИС), а также процессов. В будущем по-прежнему будет уделяться приоритетное внимание развитию технологической инфраструктуры и системы и процессы будут во все большей степени интегрироваться и обретать общемировой характер и будет необходимо, чтобы все их элементы

функционировали круглосуточно. Лишь таким образом удастся достичь приоритетных целей Организации.

9. «Улучшение обслуживания государств-членов» невозможно себе представить без все более активного совершенствования процессов на основе использования средств автоматизации, с тем чтобы планировать заседания и выпуск документов все более экономичным и комплексным образом. Некоторые инициативы стратегии относятся к этим областям, а также к области совершенствования инфраструктуры проведения видеоконференций. Организация заседаний и обработка документов с использованием нескольких языков относятся к числу основных функций Организации и, таким образом, в будущем останутся объектом соответствующих инициатив.

10. Основопологающим элементом стратегии и функционирования Организации является сотрудничество, в связи с чем информационная технология имеет важное значение для достижения цели «повышения качества сотрудничества». Происходит быстрое развитие технических средств и механизмов, которые обеспечивают организационную эффективность на основе сотрудничества, но не столь развиты, как средства и механизмы поддержки эффективности, которые были затронуты в предыдущих пунктах. В Организации широко используется телефонная связь и довольно активно используется электронная почта, но даже эти базовые услуги претерпевают изменения под воздействием цифровых технологий и обеспечат в будущем передачу комплексных видео-, звуковых и текстовых сообщений в любой момент времени в любую точку земного шара. Эта стратегия включает инициативы, обеспечивающие обмен знаниями и расширение сотрудничества в масштабах всей Организации и с представителями гражданского общества. Предполагаемый стремительный рост использования технологий в области сотрудничества потребует серьезных изменений в технологической инфраструктуре Организации, однако такие технологии необходимо задействовать для достижения целей повышения эффективности Организации, в этой связи необходимо продолжать наращивать усилия в этой области.

11. Меняется характер управления и руководства программами в Центральных учреждениях и на местах. Формируется понимание того, что Центральные учреждения отвечают за определение стратегии, предоставление надлежащих ресурсов и контроль за осуществлением программ. Руководители программ всех уровней имеют соответствующие возможности для принятия обоснованных решений и отвечают за показатели осуществления своих программ. Важным фактором таких преобразований являются ИКТ.

12. Для обеспечения эффективности в деле «определения ресурсов с учетом приоритетов» необходимо в полной мере использовать автоматизированные информационные системы в процессах планирования, составления бюджетов и управления. Пока что эта стратегия не содержит инициатив, ориентированных на данные конкретные области, однако предполагается, что такие инициативы потребуются для повышения эффективности и рациональности управленческой информации в целом. Так, предлагаемое совершенствование методов использования целевых фондов может потребовать совершенствования ИМИС.

13. В отношении вопроса «Организация и ее сотрудники: инвестиции в качество» следует отметить, что расширение возможностей лиц, использующих информационные технологии, лежит в основе деятельности по достижению многих ее целей. Использование опытными сотрудниками модифицированных

процессов, обеспечивающих непосредственное поступление данных и их немедленную обработку, является той областью, в которой Организация осуществляет инвестиции в информационные технологии и совершенствование процессов, что дополняется повышением ответственности сотрудников. Стратегия предусматривает инициативы решения этих вопросов в таких областях, как набор персонала и выплата надбавок и пособий. Если ориентироваться на будущее, то повышение гибкости персонала, который сможет работать из дома, будет иметь удаленный доступ к данным и будет использовать другие технические возможности, приведет к выдвижению дополнительных инициатив, отвечающих профессиональным потребностям сотрудников. Ожидается, что новые инициативы будут предложены при рассмотрении вопроса о делегировании полномочий и дальнейшего выявления областей возможного административного дублирования. Такие обзоры могут предполагать разработку общеорганизационного подхода к автоматизации административных процессов.

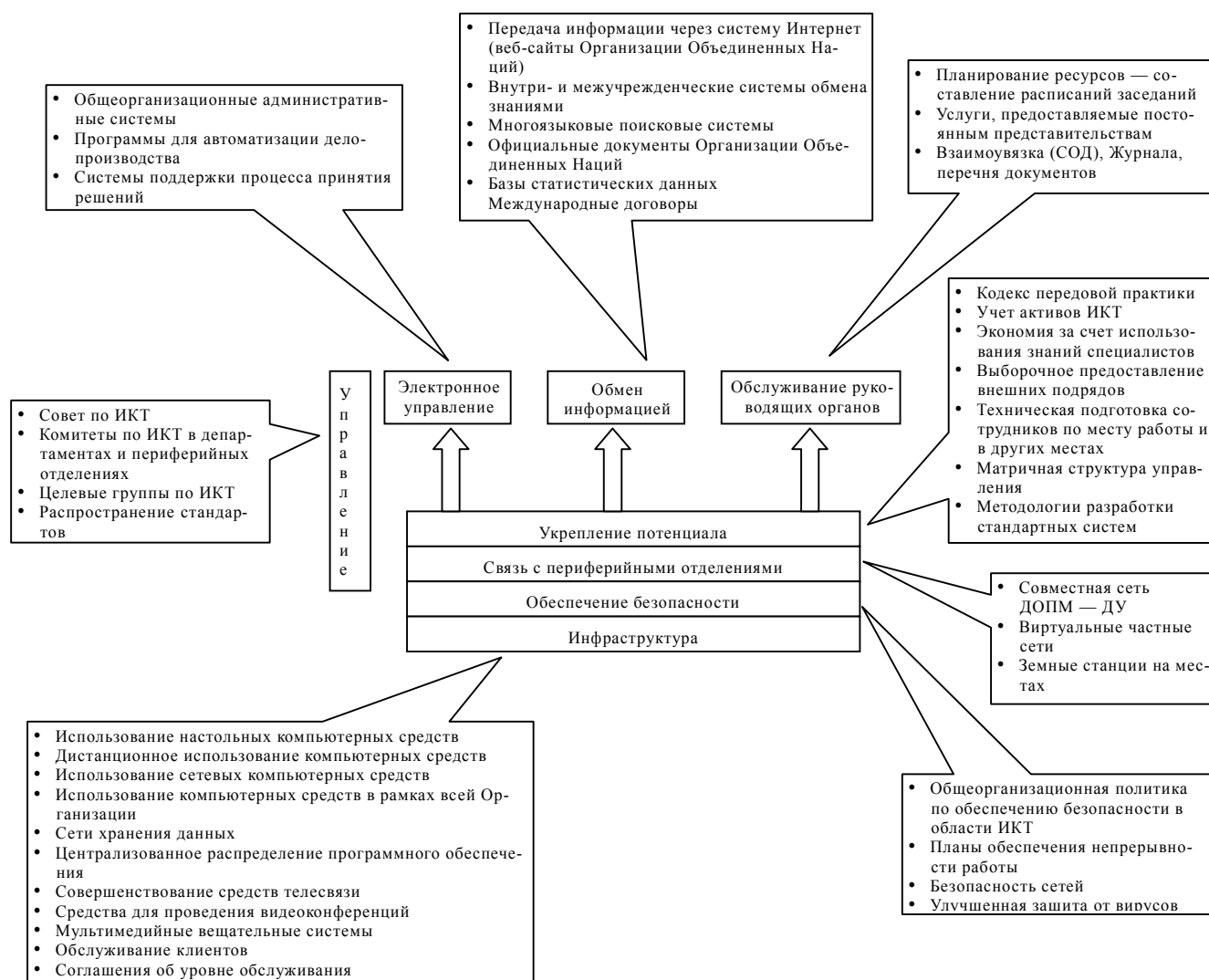
14. Один из составных элементов стратегии заслуживает особого внимания. Речь идет об обеспечении безопасности. Сетевая и компьютерная инфраструктура Организации Объединенных Наций все чаще становится объектом нападений. В то же время Организация во все большей степени зависит от надлежащего бесперебойного функционирования этой инфраструктуры. Стратегия включает инициативы в отношении разработки политики обеспечения безопасности и необходимые для ее внедрения технологии. Однако по мере все более широкого использования Организацией электронных средств для обеспечения связи внутри самой Организации в рамках системы Организации Объединенных Наций и с представителями гражданского общества нам придется создавать многоуровневую все более сложную структуру безопасности, гарантирующую необходимый баланс между противоречащими друг другу требованиями обеспечения транспарентности и конфиденциальности для десятков и сотен тысяч пользователей. Можно предположить, что по мере развития взаимосвязей в будущем в данной области будут выдвинуты важные инициативы.

15. Стратегия в области ИКТ будет успешной только тогда, когда с ее помощью можно задействовать технологии для целенаправленной деятельности. Эта стратегия ориентирована прежде всего на получение ощутимых результатов в плане того, как Организация и ее заинтересованные участники используют информацию и обмениваются ею.

16. Изложенные в настоящем документе основы и предложения позволят добиться таких преобразований путем применения информационно-коммуникационных технологий с целью:

- повышения эффективности директивной и административной деятельности;
- содействия обмену институциональными знаниями Организации;
- предоставления высококачественных услуг руководящим органам и государствам-членам.

17. Приводимая ниже диаграмма дает общее представление о предложенной в стратегии модели обслуживания. Аналогичная, но более подробная диаграмма, с указанием всех упомянутых в настоящем документе проектов и инициатив, содержится в приложении I.



III. Факторы

18. Предлагаемая стратегия была разработана с учетом трех наборов факторов или элементов: связанных с подготовкой программ, институциональных и внешних.

A. Факторы, связанные с составлением программ

19. Стратегия должна обеспечить соответствие инвестиций в ИКТ программам Организации. С точки зрения ИКТ такое соответствие можно рассматривать как способность повышать ценность того или иного мероприятия и демонстрировать позитивную взаимосвязь между технологиями и достижением утвержденных показателей.

20. В частном секторе эти показатели деятельности, как правило, связываются с позитивными финансовыми результатами, например увеличением доходов и сокращением издержек, которые влекут за собой повышение общих прибылей. В контексте Организации Объединенных Наций улучшение показателей деятельности означает повышение качества услуг, например предоставление более точной и актуальной информации, своевременное представление документов, обеспечение более оперативного и широкого доступа к информации и создание возможностей для повышения эффективности административных и управленческих процессов.

21. С учетом большого числа основных мероприятий, осуществляемых Секретариатом во всем мире, стратегия в области ИКТ на уровне всей Организации должна быть направлена прежде всего на достижение ощутимых результатов во всех областях и должна отвечать соответствующим требованиям. Таким образом, эта стратегия ориентирована прежде всего на три всеобъемлющие сферы деятельности — обмен информацией, административные и управленческие процессы или электронное управление и обслуживание руководящих органов. Эта концепция подробно излагается в разделе IV.

В. Институциональные факторы

22. Сложная организационная структура и географическая распределенность Секретариата также играют значительную роль в разработке и осуществлении стратегии в области ИКТ. Секретариат Организации Объединенных Наций не только отвечает за широкий спектр основных мероприятий, характерных исключительно для организаций системы Организации Объединенных Наций, но и действует в самых разнообразных организационных условиях, которые включают крупные структуры типа Центральных учреждений и операции на местах. В этих условиях требуется мощная, но вместе с тем гибкая инфраструктура связи и обеспечения безопасности, а также сложная структура информационных потоков в поддержку децентрализованного функционирования и централизованного представления отчетности.

23. Существующий в Организации свод правил и положений, в частности в отношении найма персонала и продвижения по службе, играет значительную роль в формировании этой стратегии.

24. И наконец, объемы финансовых ресурсов, выделяемых на цели ИКТ, будут ограничивать число и масштабы будущих инициатив. Следует отметить, что объемы ресурсов, выделенных на цели ИКТ в Секретариате Организации Объединенных Наций, в качестве доли от общего регулярного бюджета (приблизительно 5 процентов), находятся на беспрецедентно низком уровне в сравнении с другими организациями, имеющими дело с большими объемами информации. В докладе Генерального секретаря о реформе особо отмечается, что традиционно выделяется недостаточно средств на информационные технологии и связанную с ними подготовку кадров, и предлагается надлежащим образом увеличить объем ресурсов. В предлагаемой стратегии в области ИКТ предполагается значительное увеличение потребностей в ресурсах для подготовки кадров в целях обеспечения внутренних возможностей Организации для максимально широкого использования потенциала ИКТ в качестве катализатора преобразований.

С. Внешние факторы

25. Нынешний уровень технологического развития и технологические прогнозы являются важными факторами при формировании стратегии. Предполагаемое появление новых информационно-коммуникационных продуктов и стандартов, ожидаемые издержки, возможность сочетания альтернативных технических решений и эксплуатационные факторы оказывают весьма значительное воздействие на направление развития ИКТ в Организации, определяемое стратегией.

26. В соответствии с нынешними и ожидаемыми тенденциями большинство планируемых системных разработок будет предусматривать доступ через Интернет без использования по возможности специально разработанных клиентских приложений, т.е. сервисных программных пакетов, устанавливаемых на индивидуальных пользовательских терминалах, поскольку они требуют значительных эксплуатационных расходов и дополнительных расходов по поддержке. Кроме того, кардинальную роль будут играть стандартизация и централизованное распределение программных приложений, которые являются испытанным способом сокращения издержек и оптимизации работы.

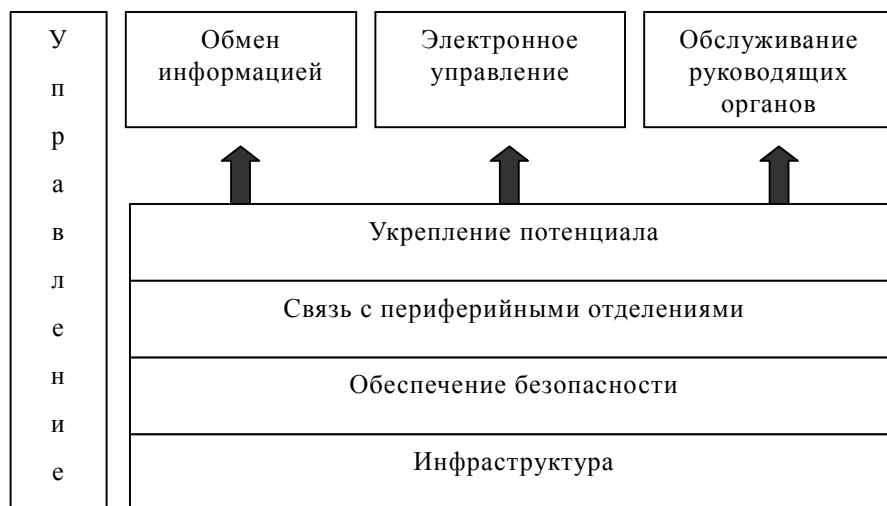
27. Угроза «кибертерроризма» после событий сентября 2001 года является одним из серьезных соображений, учитываемых при разработке и использовании компьютерных сетей и операционных сред. Все большая изощренность компьютерных вирусов, распространяемых через Интернет, создает потенциальную угрозу выведения из строя целых сетей и серьезного нарушения функционирования информационных систем. Крупным и находящимся на виду организациям необходимо значительно увеличить выделяемые ими средства на цели информационной безопасности, обеспечения безопасности коммуникационных систем и инфраструктуры, поддерживающих повседневное функционирование.

IV. Основные области

28. Внедрение информационно-коммуникационной технологии в Секретариате Организации Объединенных Наций направлено на достижение позитивных результатов в трех широких областях: а) обмен и распространение информации, накопленной Организацией; б) административные и управленческие процессы; и с) обслуживание главных и других руководящих органов Организации Объединенных Наций.

29. Как показано в диаграмме 1 ниже, в рамках предлагаемой модели функционирования используются четыре следующих составных компонента: а) надежная инфраструктура; б) политика и положения в области обеспечения безопасности и бесперебойного функционирования, надежной связи и неприкосновенности информационных массивов; с) безотказная связь с отделениями на местах; и d) создание и сохранение внутреннего потенциала (квалифицированные кадры).

Диаграмма 1



30. Система управления, соответствующая сложной организационной структуре Секретариата, обеспечивает необходимый уровень представленности и участия департаментов и отделений за пределами Центральных учреждений во всех соответствующих инициативах в области ИКТ.

31. В соответствии с широкими задачами стратегии все инвестиции в сферу ИКТ должны приносить ощутимые результаты. Отдача от инвестиций является главным определяющим фактором при определении приоритетности проектов и инициатив в области ИКТ. По возможности отдача от инвестиций будет рассчитываться путем определения ожидаемого общего экономического эффекта от применения ИКТ в том или ином процессе или расчета альтернативных издержек, связанных с предлагаемыми инициативами. Вместе с тем, поскольку отдачу от инвестиций может быть сложно рассчитать для некоторых инициатив и проектов, как правило, тех, которые создаются в результате использования инструментария ИКТ в поддержку обмена информацией и ее распространения, предлагается группа показателей качественного анализа для определения общей отдачи от инвестиций для каждого проекта. Показатели отдачи, которые приводятся ниже, будут использоваться для ранжирования проектов и в конечном итоге определения их приоритетности.

- (SI) улучшение обслуживания: обеспечение более оперативного доступа к информации и/или повышение качества обслуживания;
- (PS) рационализация процессов, позволяющая избежать дублирования и обеспечивающая возможности для перераспределения ресурсов;
- (L) повышение отдачи от предыдущих инвестиций. Обновление и продление сроков функционирования существующих систем;
- (D) обеспечение интенсивной поддержки процесса принятия решений.

32. В таблицах, приведенных в приложении I, показаны ключевые инициативы, предпринятые или предлагаемые до конца 2005 года по трем основным областям. Показатели отдачи определяют приоритетность каждого проек-

та/инициативы/инвестиции. Показатели отдачи не используются для элементов четырех упомянутых составных компонентов, поскольку они считаются неотъемлемым аспектом, который не терпит отлагательства.

33. Хотя показатели отдачи будут определять порядок приоритетности инициатив и проектов, сами по себе они не устанавливают начала и общих сроков осуществления проектов. Эти вопросы зависят также и от других факторов, таких, как наличие средств и завершение необходимых предварительных проектов.

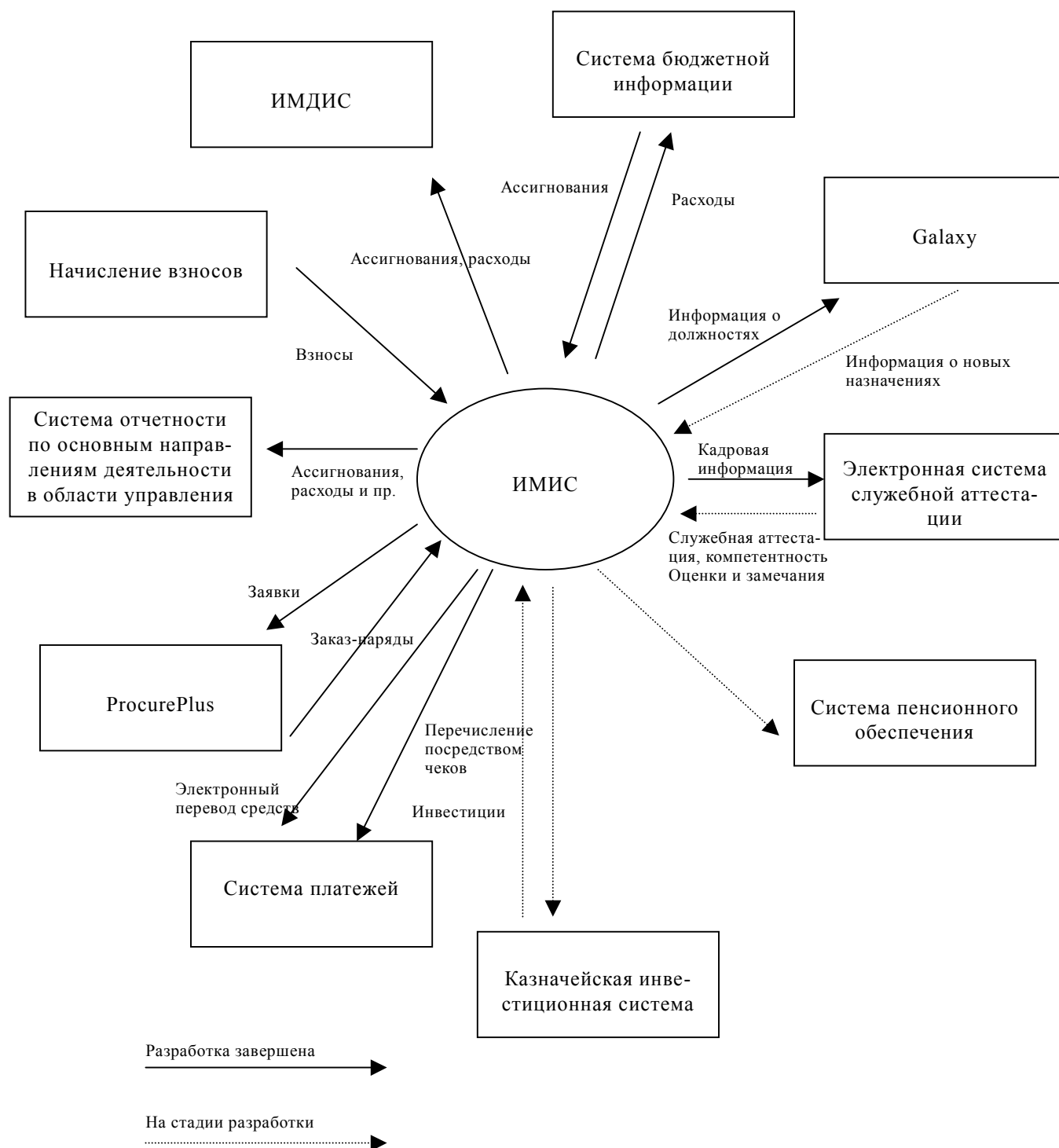
А. Электронное управление

34. Эта область охватывает управленческие и административные системы, в которых отдача от применения ИКТ связана с совершенствованием процесса принятия решений и повышением эффективности путем рационализации функционирования административных механизмов и сокращения дублирования.

35. Центральным элементом административной структуры и процессов является ИМИС, которая поддерживает функции, связанные с кадровыми вопросами, финансированием, заработной платой, закупками, путевыми расходами и связанными с ними административными функциями. Лежащая в ее основе комплексная база данных обеспечивает целостность информации и централизованный ввод данных для целей финансовых ведомостей и соответствующей отчетности Организации.

36. Как показано в диаграмме 2, между рядом систем, обеспечивающих дополнительные возможности для административных и управленческих процессов, осуществляется обмен данными с ИМИС через посредство автоматизированных интерфейсов.

Диаграмма 2



37. В предлагаемой стратегии в области ИКТ предполагается, что ИМИС будет и далее играть важнейшую роль в административных процессах Секретариата в течение по крайней мере следующих пяти лет. Как особо отмечалось в докладе Генерального секретаря о реформе (A/57/387), Организация намеревается развить достижения ИМИС. Исходя из этой предпосылки, Генеральная Ассамблея утвердила ассигнование средств для технического обновления системы в целях обеспечения ее функциональности и соответствия административным процессам Организации.

38. Анализ делегирования полномочий и функций Департамента по вопросам управления и исполнительных канцелярий станет основой инициативы по внедрению новых автоматизированных процессов с использованием современных методов работы в целях ликвидации бумагооборота, повышения прозрачности и значительного повышения оперативности. В рамках этой инициативы предусматривается внедрение усовершенствованных интерфейсов с ИМИС. Кроме того, будет рассмотрен вопрос о возможности автоматизации административных процессов на уровне всей Организации.

39. Помимо ИМИС, предполагается, что центральную роль в поддержке кадровой реформы и создания эффективных и действенных механизмов найма на службу, оценки деятельности и обслуживания клиентов будет играть ряд кадровых информационных систем (Гэлакси, электронная система служебной аттестации и руководство по кадровым ресурсам).

40. Система отчетности в области управления по основным направлениям обеспечивает аналитическую информацию по ключевым показателям деятельности для содействия процессам принятия решений. Источником данных для этой системы является ИМИС.

41. Подробная информация о проектах и инициативах в сфере электронного управления приводится в приложении I, таблица I.1.

В. Обмен информацией

42. Независимо от технологий, Организацию Объединенных Наций можно считать глобальной «системой сотрудничества». Частью этой системы являются официальные и неофициальные совещания, огромное разнообразие документов на многих языках и различного рода структурированные и неструктурированные информационные обмены. В рамках этой системы одновременно взаимодействуют многие заинтересованные стороны — как внутренние, так и внешние. Задача Организации заключается в том, чтобы соответствовать уровню, отвечающему условиям объединенного единой сетью мира, путем внедрения технологий для эффективного сотрудничества и расширения возможностей управляющих программ в информационную эпоху.

43. Организацию можно также рассматривать в качестве естественного «информационного узла», виртуального информационного центра, форума для диалога и целенаправленного сотрудничества по многим основным вопросам, с которыми Организация постоянно сталкивается. Каждый элемент этой системы будет обеспечивать широкое взаимодействие на многих уровнях доступа между специалистами по соответствующим вопросам и теми, кто стремится получить ту или иную информацию, как в пределах Организации, так и за ее преде-

лами. Действительно, такая структура позволит создавать своего рода глобальные «клубы по интересам» по конкретным темам, относящимся к сфере деятельности Организации и ее целям. Для каждого такого «информационного узла» Организация определит задачу, которая будет заключаться в том, чтобы он занял ведущее место в мире в соответствующей области и охватывал все структуры Организации Объединенных Наций при интенсивном и широком привлечении представителей гражданского общества.

44. Понимание концепций Организации Объединенных Наций в качестве системы сотрудничества на базе использования технологий, которые позволяют создавать динамичные целевые «информационные узлы», выходит за рамки стратегии в области ИКТ и относится к сфере управления информацией. Вместе с тем эта стратегия затрагивает вопросы обмена информацией, которые имеют ключевое значение, как указывается в нижеследующих пунктах.

45. Эта основная область включает подходы, методологии и конкретные проекты и инициативы для поощрения и содействия обмену накопленным в Организации знаний как в рамках самой Организации, так и за ее пределами. Каких-либо типовых проектов для обмена информацией и управления ею не существует. Если в случае административных и управленческих процессов порядок работы и соответствующие функции давно определены и отражены в соответствующих документах, поскольку они являлись частью повседневной деятельности Организации в течение десятилетий, то процессы, лежащие в основе стимулирования информационного обмена, пока находятся на стадии разработки.

46. Механизмы по содействию и поддержке обмена информацией будут разрабатываться при координации Целевой группы по обмену информацией Совета по информационно-коммуникационной технологии. Интранет будет основным средством внутреннего обмена информацией, а Экстранет будет использоваться для содействия обмену информацией между организациями системы Организации Объединенных Наций.

47. В рамках пересмотра структуры Департамента общественной информации принимаются меры для укрепления и централизации деятельности с использованием Интернета для укрепления его возможностей по более эффективному распространению все более широкого спектра целевых информационных продуктов на всех официальных языках среди пользователей во всех регионах мира.

48. На приведенной ниже диаграмме показаны так называемые заинтересованные стороны или потребители информационной продукции, производимой и поддерживаемой Организацией Объединенных Наций.

Диаграмма 3
Заинтересованные стороны



49. Накопленные Секретариатом Организации Объединенных Наций знания можно подразделить на элементы знаний одного или более видов, показанных на диаграмме 4 ниже. В таблице делается попытка распределить знания по двум категориям: а) эксплицитные/имплицитные и б) формальные/неформальные. В рамках первой категории проводится разграничение между информацией, которая может быть в письменном и/или записанном на электронном носителе виде, и информацией, которой нет в письменном или зарегистрированном виде. По второй категории (формальные/неформальные) элементы знания подразделяются в зависимости от той роли, которая за ними закреплена в Секретариате.

Диаграмма 4
Знания в Секретариате Организации Объединенных Наций

	Эксплицитные	Имплицитные
Формальные	• Нормативные документы • Документы заседающих органов • Доклады • Публикации • Базы данных • Административные инструкции • Информационные циркуляры • Продукция для СМИ	• Основные сферы деятельности организационного подразделения • Основные профессиональные качества сотрудников • Инструкции, указания, наставничество • Дискуссии, доклады на совещаниях
Неформальные	• Доклады консультантов • Документированные процедуры • Системные спецификации • Доклады о накопленном опыте • Планы по проектам • Техничко-экономические обоснования • Технические публикации • Учебные пособия и материалы • Шаблоны (запросы на представление предложений, запросы на представление информации) • Базы данных • Доски объявлений • Часто задаваемые вопросы	• Профессиональные качества бывших сотрудников • Институциональная память персонала • Предыдущий опыт персонала • Доклады консультантов • Семинары

50. В то время как Организация добивалась и будет продолжать добиваться прогресса в вопросах обмена формальными/эксплицитными знаниями, т.е. элементами, отображенными в верхнем левом квадрате, предлагаемая стратегия в области ИКТ будет затрагивать также и элементы знаний в трех других категориях, которые в настоящее время остаются в основном изолированными и невостребованными. Одна из задач в этой области заключается в том, чтобы организация «знала об имеющейся в ее распоряжении информации», что будет первым шагом в направлении к эффективному использованию этой информации.

51. Разработка и внедрение Указателя специальностей Секретариата Организации Объединенных Наций сделают возможным беспрепятственный поиск конкретных специалистов в рамках Организации по всему миру. Это существенно облегчит создание подразделений по осуществлению практической деятельности и позволит привлекать и использовать источники имплицитных знаний.

52. Запланированы также некоторые дополнительные инициативы по обмену знаниями в поддержку Департамента общественной информации: а) централизация и укрепление веб-сайта Организации и управления ее содержанием; б) рационализация сети информационных центров; с) дальнейшее продвиже-

ние по пути создания виртуальной библиотеки; и d) обслуживание в режиме реального времени и доставка опубликованной информации.

53. Секретариат добился существенного прогресса в осуществлении мероприятий, оказывающих влияние на всю систему Организации Объединенных Наций. В качестве головного учреждения Отдел информационно-технического обслуживания Секретариата в координации с секретариатом Координационного совета руководителей системы Организации Объединенных Наций (КСР) успешно создал Экстранет системы Организации Объединенных Наций — информационную систему, позволяющую организациям системы Организации Объединенных Наций обмениваться информацией и программным обеспечением в защищенном режиме. В настоящее время Экстранет обеспечивает доступ к Справочнику руководящих сотрудников. Предполагается, что в ближайшем будущем Экстранет пополнится другими блоками программного обеспечения и информационной продукцией.

54. Кроме того, в связи с инициативами, способными оказать воздействие на всю систему Организации Объединенных Наций, Отдел информационно-технического обслуживания в координации с секретариатом КСР до конца 2002 года приступит к введению на экспериментальной основе поисковой системы на базе поисковика «Гугл», охватывающей всю систему Организации Объединенных Наций. Данная система позволит существенно облегчить доступ государств-членов и широкой общественности к сетевой информации в рамках всей системы Организации Объединенных Наций. Пользователям не придется более подключаться к отдельным веб-сайтам фондов, программ и специализированных учреждений Организации Объединенных Наций в поиске конкретного тематического материала, поскольку он сможет осуществлять поиск в масштабах всей системы ООН, подключившись всего лишь один раз.

55. Подробное описание проектов и инициатив в области обмена знаниями приводится в таблице I.2 приложения I.

С. Обслуживание руководящих органов

56. Для существенного повышения качества и эффективности обслуживания руководящих органов и органов Организации Объединенных Наций существуют широкие возможности. Выполнение задач в рамках обычной работы этих органов может быть существенно облегчено благодаря применению информационно-коммуникационных технологий.

57. Предлагаемая стратегия предусматривает ряд инициатив, связанных с координацией усилий Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, Департамента общественной информации и Департамента по вопросам управления в целях повышения качества обслуживания и эффективности соответствующих административных процессов. К конкретным областям целенаправленных усилий относятся:

- конференционная поддержка совещаний и конференций
- планирование и распределение конференционных ресурсов
- привязка соответствующих документов к теме совещания
- документация залов заседаний (проекты резолюций)

- экстранеты региональных групп.

58. Согласно призыву, содержащемуся в докладе Генерального секретаря, озаглавленном «Укрепление Организации Объединенных Наций: программа дальнейших преобразований» (A/57/387 и Согг.1) и более подробно изложенному в докладе Генерального секретаря о совершенствовании работы Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному обслуживанию (A/57/289 и Согг.1), в рамках Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению будут предприняты конкретные инициативы по расширению оперативного применения ИКТ в Департаменте. Эти инициативы будут, в частности, касаться электронной обработки и распечатки документов, что позволит снизить себестоимость издания официальных документов.

59. В таблице I.3 приложения I показаны инициативы и проекты, планируемые на период, который предусматривается настоящей стратегией.

V. Составные элементы

A. Инфраструктура

60. Для обеспечения устойчивого и надежного функционирования ИКТ, а также возможностей Организации предоставлять эффективные услуги необходима крепкая инфраструктура. Если в сравнительно недавнем прошлом автоматизация делопроизводства и использование компьютерных сетей считались всего лишь средством повышения производительности, сегодня они являются предметами первой необходимости для нормального функционирования любого учреждения. Неполноценность в работе локальной или территориальной сетей (ЛС/ТС), электронной почты, ИМИС, перебой с выходом на Интернет могут привести к исключительно серьезным негативным последствиям. Кроме того, учитывая, что Секретариат ООН функционирует на глобальном уровне, практически во всех временных зонах и во взаимосвязанном режиме, необходима телекоммуникационная и центральная компьютерная структура, которая надежно работала бы в любой момент, что и определяет ее место в качестве основы модели предоставления услуг.

61. Помимо создания надлежащей физической инфраструктуры, обеспечивающей максимальные возможности для предоставления услуг, большое внимание уделяется также вопросам управления инфраструктурой ИКТ. Для обеспечения совместимости систем во всемирном масштабе и приемлемого уровня функционирования крайне необходимы стандартизация и применение наилучших методов использования и управления ИКТ.

62. Нынешние уровни функционирования при крайне малых затратах ресурсов оказались возможными благодаря централизованному управленческому подходу, применяемому при решении вопросов распределения программного обеспечения и поддержки использования настольных ПК. Следует отметить, что в то время, как число настольных ПК, подключенных к компьютерной сети, только в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций превышает 7000 единиц, объем ресурсов, предназначенных для их поддержки, крайне низок (10 сотрудников, работающих по контрактам в службе помощи

Отдела информационно-технического обслуживания) по сравнению с общепринятыми нормами в данной сфере. Благодаря централизованному распределению программного обеспечения новые версии программного обеспечения, обновления антивирусных пакетов и параметры конфигурации автоматически распространяются в рамках всей сети на все подключенные компьютеры. Стратегия предусматривает применение централизованного распределения программного обеспечения во всех отделениях по всему миру.

63. Будет продолжено использование соглашений об уровне обслуживания между центральной службой поддержки Отдела информационно-технического обслуживания и департаментами-пользователями, которые будут применяться в глобальном масштабе и распространены на дополнительные элементы обслуживания. Соглашения об уровне обслуживания обеспечивают необходимую гибкость при предоставлении услуг большой и разнородной аудитории пользователей.

64. Благодаря созданию возможностей для резкого сокращения числа установленных и требующих обслуживания ЛС-серверов исключительно рентабельным оказался подход, предусматривающий централизацию информационных хранилищ путем внедрения технологии сетей хранения данных (СХД). Кроме того, СХД существенно расширяют круг пользователей за счет использования более эффективной технологии хранения на дисках. Секретариат ООН внедряет данную технологию в рамках совместной инициативы Департамента по вопросам управления/Департамента по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению/Департамента операций по поддержанию мира. Планируется использование аналогичной технологии в Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве и на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи, Италия, что позволит всем трем отделениям (в Нью-Йорке, Женеве и Бриндизи) обеспечивать функцию резервного копирования друг для друга.

65. Помимо вышеупомянутых инициатив планируется модернизация ряда компонентов физической инфраструктуры, включая замену телефонного коммутатора в Центральных учреждениях (РАВХ), который устарел и не может более обслуживаться.

66. В приводимом ниже перечне указаны осуществляемые в настоящее время и планируемые крупные инициативы, позволяющие удовлетворить выявленные потребности инфраструктуры:

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
Переход на Windows 2000	Первый квартал 2002 года — третий квартал 2003 года
Новый телефонный коммутатор	Первый квартал 2003 года — четвертый квартал 2004 года
Сети хранения данных	Первый квартал 2002 года — четвертый квартал 2005 года
Отказоустойчивость центральных серверов	Второй квартал 2005 года — четвертый квартал 2005 года

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
Централизованное распределение программного обеспечения в Центральных учреждениях и отделениях вне Центральных учреждений	Первый квартал 2002 года — четвертый квартал 2003 года
Расширение соглашений об уровне обслуживания	Третий квартал 2002 года — второй квартал 2003 года
Многосторонние видеотелеконференции с применением цифровой технологии	Первый квартал 2004 года — четвертый квартал 2005 года
Виртуальные залы заседаний	Первый квартал 2004 года — четвертый квартал 2005 года
Интеграция персональных цифровых секретарей/составителей графиков	Третий квартал 2002 года — второй квартал 2003 года

В. Безопасность

67. При нынешней обстановке в мире пристального внимания и соответствующего приоритета требуют информационная безопасность, основы и меры по обеспечению последовательной работы. Вероятность нападений со стороны «кибертеррористов», которые могут оказать разрушительное воздействие на все информационноёмкие организации, требует разработки и безотлагательного осуществления надлежащих планов последовательной работы.

68. Даже если не учитывать крупных катастрофических событий, постоянное усложнение распространяемых через Интернет вирусов ежеминутно создает угрозу нормальному функционированию и требует принятия надлежащих мер. Для обнаружения и ликвидации новых создаваемых вирусов необходимо часто обновлять антивирусные средства на различных уровнях — уровне настольных ПК, ЛС-серверов и посланий по электронной почте. Помимо вирусов Организация подвергается попыткам несанкционированного доступа со стороны хакеров, «почтовым атакам» и другим потенциально опасным явлениям, требующим постоянного надлежащего контроля, а также создания и поддержания в рабочем состоянии активных приспособлений для обеспечения безопасности сети. В рамках инфраструктуры сетевой безопасности будет продолжено применение и усовершенствование многоступенчатых брандмауэров, защищающих внешние границы сети и границы особо важных сегментов.

69. Центральным элементом инфраструктуры информационной безопасности являются защищенная связь и защищенные хранилища данных, позволяющие обеспечивать конфиденциальность и целостность информации. Компонентом обычных рабочих процедур и норм, используемых во всех отделениях, является и будет являться впредь шифрование данных, передаваемых по линиям связи и содержащихся в хранилищах. На смену нынешней системе шифротелеграмм придут зашифрованная электронная почта и процедуры, обеспечивающие ее надлежащее использование.

70. Предлагаемая стратегия предусматривает разработку всеобъемлющей политики в области безопасности ИКТ, которая будет охватывать планы последовательной работы, а также нормы безопасности данных и их конфиденциальности. В рамках планов последовательной работы рассматриваются сценарии

восстановления данных в случае сбоя и ошибки — от обычного сбоя в работе до крупных катастрофических событий. В Центральных учреждениях и в отделениях вне Центральных учреждений разработаны и внедряются схемы безопасности сетей. Во всех отделениях по всему миру начинают применяться требования, основанные на жестких принципах безопасности сетей, базирующихся на нынешних стандартных процедурах в данной области.

71. В приводимом ниже перечне указаны основные мероприятия, осуществляемые в настоящее время или планируемые к осуществлению в области информационной безопасности:

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
Всеобъемлющая политика в области безопасности	Третий квартал 2002 года — второй квартал 2003 года
План последовательной работы	Четвертый квартал 2002 года — второй квартал 2003 года
Избыточность важнейшего оборудования	Первый квартал 2004 года — второй квартал 2005 года
Стандартизированные процедуры:	Второй квартал 2002 года — первый квартал 2003 года
• Доступ	
• Санкционирование	
• Регистрация	
• Администрация	
Многоступенчатые брандмауэры	Первый квартал 2001 года — четвертый квартал 2002 года
Совершенствование антивирусной защиты	Постоянно
Защищенная связь	Постоянно

С. Обеспечение связи между периферийными отделениями

72. Создание для крупных и небольших периферийных отделений условий для обеспечения связи глобальной сетью Секретариата Организации Объединенных Наций является одним из основных условий для осуществления большинства мероприятий в области электронного управления и обмена информацией. Департамент операций по поддержанию мира играет ведущую роль в обеспечении того, чтобы местная инфраструктура всех миссий по поддержанию мира и политических миссий, а также всех других структур, осуществляющих деятельность на местах, таких, как трибуналы, была адекватной и могла обеспечивать связь с Центральными учреждениями по спутниковым и наземным каналам. База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи обеспечивает координацию, связь, материальные средства и материально-техническую поддержку для миссий. На Отдел информационно-технического обслуживания возложена функция по обеспечению круглосуточной централизованной поддержки в Центральных учреждениях Организации Объединенных Наций и по обеспечению бесперебойного подключения к Интранету Секретариата Организации Объединенных Наций.

73. В дополнение к миссиям по поддержанию мира предлагаемая стратегия включает в себя планы подключения информационных центров Организации Объединенных Наций к Интранету на основе использования технологии виртуальной, защищенной сети.

74. Ниже приводятся предлагаемые основные мероприятия и сроки их реализации:

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
Подключение всех миссий по поддержанию мира к Интранету	Первый квартал 2001 года — первый квартал 2002 года
Подключение информационных центров Организации Объединенных Наций к Интранету	Третий квартал 2002 года — второй квартал 2003 года
Системы электронного хранения, отслеживания и архивного поиска материалов E-Stars (обмен сообщениями с миссиями по поддержанию мира)	Третий квартал 2002 года — первый квартал 2003 года
Совместные сетевые операции Департамента операций по поддержанию мира/Департамента по вопросам управления	На постоянной основе
Виртуальные защищенные сети	Второй квартал 2002 года — третий квартал 2003 года
Усовершенствованная система коммутации данных (IGX)	Первый квартал 2001 года — четвертый квартал 2002 года

D. Создание потенциала

75. Квалифицированные кадры и адекватная физическая инфраструктура — это крайне важные факторы, обеспечивающие успешное осуществление стратегии в области ИКТ. Техническая подготовка и принятие оптимальной практики управления, разработки, обеспечения функционирования и использования ИКТ являются жизненно важными элементами для создания внутреннего потенциала. Как отмечается в упомянутом выше докладе Генерального секретаря о дальнейших преобразованиях (A/57/387 и Corr.1), для поддержки этого процесса потребуется существенно расширить профессиональную подготовку. Формирование критической массы ключевых технологий на основе интенсивной профессиональной подготовки персонала, занимающегося вопросами ИКТ, имеет крайне важное значение для эффективного оказания услуг. Кроме того, сотрудники всей Организации полагаются в своей работе на ИКТ, и поэтому необходимо улучшить их подготовку по ее эффективному и действенному применению.

76. В качестве одного из первых шагов, направленных на принятие последовательного и проверенного на практике подхода, разрабатывается свод мер практического характера, в частности опубликованных Библиотекой информационно-технологической инфраструктуры и руководством информационно-технического обслуживания, и этот свод будет распространен среди сотрудников, выполняющих функции в области ИКТ.

77. Отдел информационно-технического обслуживания завершил работу над стандартными методологиями разработки систем и управления проектами в области ИКТ, которые вводятся в масштабах всего Секретариата. Принятие стандартных методологий, включая обязательное проведение анализа затрат и результатов, является одним из предварительных условий для разработки всех новых систем, и проведение проектов, связанных с ИКТ, обеспечит последовательность подхода к корректировке деятельности и получению отдачи от инвестиций.

78. При посредничестве Совета по информационно-коммуникационной технологии и комитетов и целевых групп по ИКТ, являющихся механизмами, обеспечивающими оптимальное использование имеющихся квалифицированных ресурсов, будет и далее оказываться содействие в развитии концепции экономии, обусловленной высокой квалификацией, которая уже осуществляется на практике (одним из примеров этого является реализация проекта "Galaxy"). Начало практического использования Указателя специальностей Секретариата Организации Объединенных Наций дополнит усилия по координации деятельности руководящих органов в области ИКТ путем содействия быстрому поиску специалистов, обладающих особыми навыками, которые работают в Организации.

79. В дополнение к наращиванию внутреннего потенциала будет продолжаться передача отдельных работ на внешний подряд, особенно работ, для выполнения которых необходимы услуги специалистов, как правило, легко доступные на рынки труда и не требующие специальных знаний, связанных с деятельностью Организации. Практика использования многосистемных контрактов для оказания таких услуг будет и далее гарантировать их быстрое предоставление, когда это необходимо.

80. Ниже приводятся основные мероприятия и сроки их реализации:

<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>
Свод оптимальной практики	Первый квартал 2002 года — третий квартал 2003 года
Инвентаризация активов ИКТ	Первый квартал 2002 года — четвертый квартал 2002 года
Экономия, обусловленная «высокой квалификацией»	На постоянной основе
Передача отдельных работ на внешний подряд	На постоянной основе
Внутренняя и внешняя техническая подготовка	На постоянной основе
Матричная система управления	На постоянной основе
Стандартные методологии разработки систем	Первый квартал 2002 года — четвертый квартал 2002 года

VI. Управление

81. Управление ИКТ — это один из важнейших элементов стратегии. В докладе Генерального секретаря, озаглавленном «Информационная технология в Секретариате: План действий» (A/57/780), предлагается система управления, предусматривающая удовлетворение потребности, связанной с наличием центрального органа, задачей которого является принятие стандартов в рамках Организации и, наоборот, созданием механизма для департаментов и управлений Секретариата Организации Объединенных Наций, находящихся за пределами Центральных учреждений, с тем чтобы обеспечить их активное участие в процессе принятия решений.

82. Совет по информационно-коммуникационной технологии, учрежденный на основании бюллетеня Генерального секретаря ST/SGB/2001/5 от 8 июня 2001 года, — это междепартаментский орган, на который возложена обязанность по координации и согласованию инициатив в области ИКТ в Секретариате Организации Объединенных Наций.

83. Совет, председателем которого является помощник Генерального секретаря по централизованному вспомогательному обслуживанию, был полностью сформирован в октябре 2001 года и начал работу в ноябре 2001 года, когда он провел свое первое заседание. В соответствии с кругом ведения Совета были сформированы шесть целевых групп по предметным областям, которые начали работу в январе 2002 года.

84. На приведенной ниже диаграмме 5 показана структура органов управления и ключевые аспекты их плана действий:

Диаграмма 5
Секретариат Организации Объединенных Наций
Управленческо-административная основа ИКТ



Шесть целевых групп Совета по информационно-коммуникационным технологиям:

Распространение накопленных Секретариатом знаний в рамках Секретариата и за его пределами

Стандарты и методологии ИКТ

Электронные услуги (конференции, администрация, управление, торговля)

Закупки в области ИКТ

Расширение инфраструктуры ИКТ

Защита ИКТ и конфиденциальность данных

85. Следует отметить, что разработка стандартов поручена Целевой группе по стандартам и методологиям ИКТ под председательством Отдела информационно-технического обслуживания, который несет главную ответственность за введение таких стандартов.

86. Совету по информационно-коммуникационной технологии в рамках его целевых групп по предметным областям поручен контроль за прогрессом в деле реализации всех утвержденных инициатив и проектов в области ИКТ. Совет играет также ведущую роль в координации совместно разработанных проектов по усовершенствованию инфраструктуры, таких, как создание сети хранения данных, реализуемых Департаментом по вопросам управления, Департаментом

операций по поддержанию мира и Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению, осуществление системы учета активов ИКТ, разработка проектов административных инструкций, касающихся стандартов, и координация вопросов, относящихся к предложениям по бюджету по программам на двухгодичный период 2004–2005 годов.

VII. Аспекты, касающиеся ресурсов

87. Общий объем расходов Секретариата, связанных с ИКТ, на текущий двухгодичный период составляет около 132 млн. долл. США, т.е. 5 процентов от общей суммы регулярного бюджета. Этот показатель расходов в качестве процентной доли от общего бюджета весьма низкий по сравнению с другими организациями, обрабатывающими большой объем информации. Например, Всемирный банк расходует на ИКТ приблизительно 11 процентов своего общего регулярного бюджета. Следует особо отметить, что в области гуманитарной координации и информационно-коммуникационных технологий в дополнение к ассигнованиям выделялись добровольные взносы.

88. Бюджет по программам, утвержденный Генеральной Ассамблеей на ее пятьдесят шестой сессии, предусматривал сокращение ресурсов, что в значительной мере повлияло на программу работы Организации в области ИКТ на период 2002–2003 годов. Центральные службы в большей мере ощутили на себе воздействие этих сокращений, поскольку они касались расходов, связанных с информационными технологиями, а также других статей расходов, которые имели весьма важное значение для программы работы в области ИКТ. Конечным результатом этого стало то, что некоторые разделы предлагаемого бюджета ОИТО были сокращены.

89. Последствия этих сокращений особенно остро сказались на областях, оказывающих важные централизованные услуги, в том числе функционирование компьютерных сетей (АС и ТС), круглосуточное функционирование, координацию и услуги, связанные с оказанием поддержки в проведении заседаний и конференций, такие, например, как услуги по организации звукопередачи и вспомогательные услуги. Масштабы и охват сокращений в сочетании со все большим использованием услуг в области ИКТ в ежедневной деятельности Секретариата существенно повысили степень риска и создали угрозу для обеспечения непрерывности основной работы. Тот факт, что имеющие крайне важное значение системы, такие, как маршрутизаторы ЛС/ТС, обслуживание ИМИС, электронная почта и Интернет-серверы, должным образом не охватываются контрактами, предусматривающими круглосуточное обслуживание оборудования, препятствует быстрому ремонту оборудования в случае его выхода из строя. Помимо обслуживания оборудования, до получения необходимых финансовых средств была приостановлена реализация ряда проектов и инициатив в области разработки ИКТ.

90. В набросках предлагаемого бюджета по программам на двухгодичный период 2004–2005 годов предусматривается выделение ассигнований с целью восстановить адекватное финансирование внедрения ИКТ, чтобы обеспечить стабильность служб. В них, однако, не предусматривается выделение ассигнований в объеме, достаточном для того, чтобы Секретариат смог осуществить все проекты и инициативы, описанные в настоящем документе.

VIII. Выводы

91. Изложенные в настоящем докладе перспективы, основные направления и конкретные предложения неразрывно связаны с программой реформы Генерального секретаря.

92. В ходе подготовки настоящего документа Секретариат также непосредственно руководствовался замечаниями и рекомендациями, содержащимися в резолюции 56/239 Генеральной Ассамблеи от 24 декабря 2001 года. В этой резолюции Ассамблея одобрила предыдущие замечания Консультативного комитета по административным и бюджетным вопросам и высказала конкретные соображения.

93. В нижеприведенной таблице приводятся замечания, высказанные в резолюции, вместе с соответствующими мерами, о которых говорится в настоящем документе:

*Замечания Консультативного комитета
и Пятого комитета*

Соответствующий раздел/разделы в документе

Разработка конкретного плана повышения эффективности за счет использования информационных технологий в Секретариате и мер, необходимых для его реализации;

Четкое определение функций различных органов по применению и внедрению информационных технологий в Организации Объединенных Наций;

- Повышение эффективности за счет упорядочения административных процессов — один из четырех видов отдачи от вложений, рассмотренных в ходе оценки отдельных проектов и инициатив.
- В разделе IV указаны все инициативы, способные привести к росту эффективности. Им присвоен показатель «УП».
- Структура управления, внедряемая Советом по информационно-коммуникационной технологии, устанавливает ответственность за управление ресурсами в области ИКТ и процессом принятия решений.
- Хотя периферийные департаменты и управления распоряжаются своими ресурсами в области ИКТ самостоятельно, действуя через департаментские и местные комитеты по ИКТ, все решения по инициативам и проектам в области ИКТ координируются и контролируются Советом и вспомогательными целевыми группами.
- Что касается разработки стандартов, то за нее по-прежнему отвечает Отдел информационно-технического обслуживания.
- См. раздел VI, посвященный управлению.

*Замечания Консультативного комитета
и Пятого комитета*

Соответствующий раздел/разделы в документе

Решение задачи усовершенствования процесса принятия решений в отношении информационных технологий в Секретариате за счет улучшения координации и сокращения дублирования;

- Совет по информационно-коммуникационной технологии, который проводит свои заседания каждые шесть недель, обеспечивает координацию и недопущение дублирования в вопросах информационных технологий.

- Помимо Совета, который обеспечивает координацию и периодический контроль, в решении этой задачи участвует глобальная система учета активов ИКТ, которая располагает новейшей информацией о проектах и инициативах в области ИКТ.

- О системе учета активов ИКТ см. приложение I, таблица I.1.

Подготовка анализа эффективности затрат для использования в процессе определения первоочередных задач в области информационных технологий.

- Анализ эффективности затрат является неотъемлемым элементом методологии разработки стандартных систем, работа над которой в настоящее время завершается и которая будет применяться в рамках всей системы. См. раздел V.D.

94. Темпы реализации предлагаемой стратегии будут зависеть от имеющихся в наличии ресурсов. Ряд инициатив, в том числе по совершенствованию базовой инфраструктуры, из-за ограниченности ресурсов в нынешнем двухгодичном бюджетном периоде реализованы не будут. Эти инициативы предлагается осуществить в рамках бюджета на двухгодичный период 2004–2005 годов, если на это будут выделены необходимые средства.

Приложение I

Наиболее крупные проекты и инициативы на 2002–2005 годы

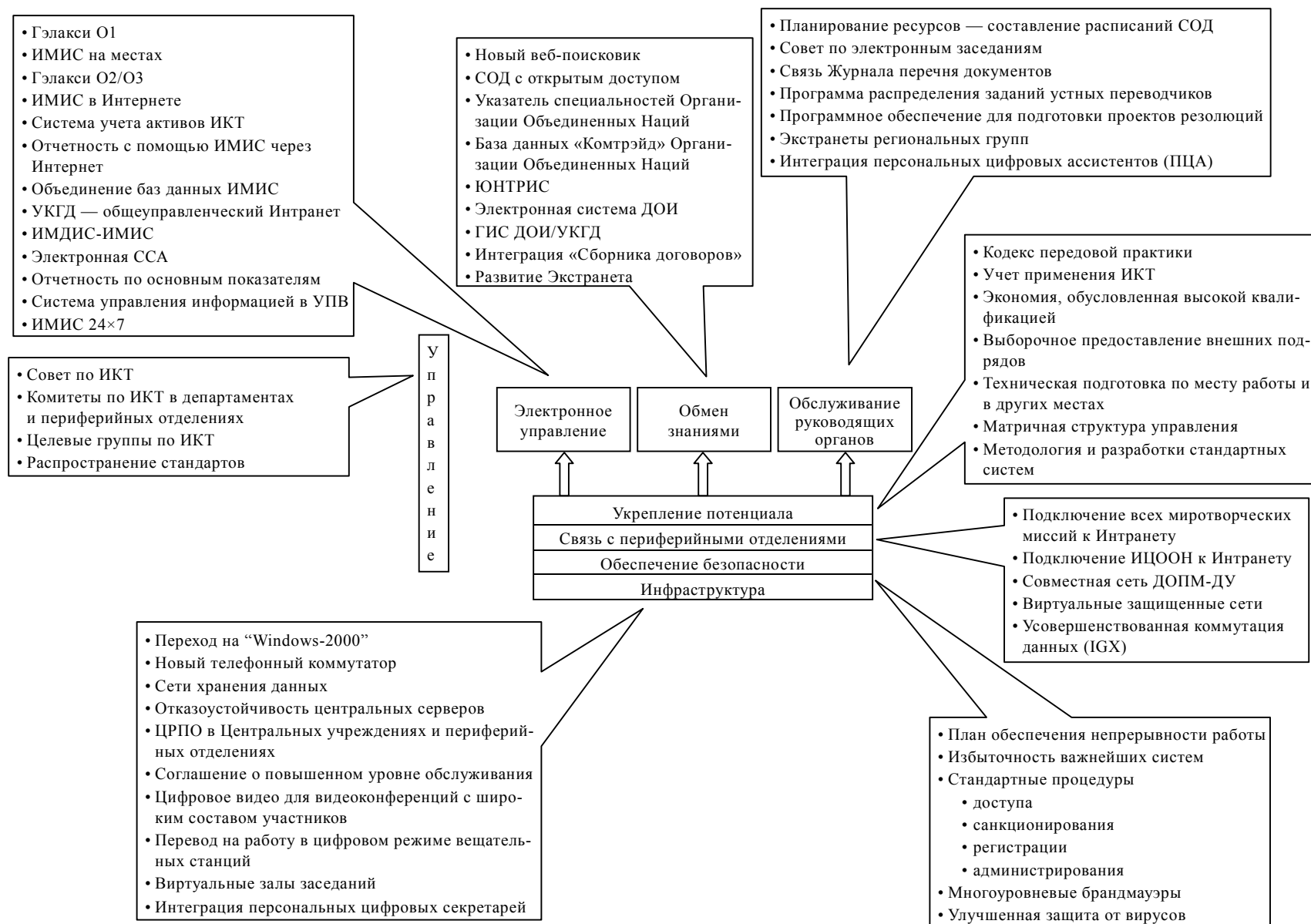


Таблица I.1
Электронное управление

УП (упорядочение процессов)
УО (улучшение обслуживания)
Р (облегчение процесса
принятия решений)
ПО (повышение отдачи от ранее
произведенных вложений)

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — этапы	Вид отдачи
«Гэлакси-О1»	Использовать Интернет, Интранет и программное обеспечение в работе по набору персонала.	Рационализация и сокращение продолжительности процесса набора за счет перехода на автоматическую обработку заявлений, ведение учета и первоначальный отбор кандидатов.	Система функционирует с 1 мая 2002 года, когда была введена в действие ее первая очередь.	УП, УО, Р
ИМИС Объединение баз данных	Модернизировать архитектуру баз данных и механизмы консолидации.	Рационализация процесса обработки межуправленческих финансовых операций, процесса перевода сотрудников из одного управления в другое и других процессов. Устранение дублирования задач по вводу данных. Улучшение функционирования механизма отчетности.	Проведение с середины 2002 года функциональных и технических исследований, которые планируется завершить к середине 2003 года. Разработка плана реализации.	УП, ПО, Р
ИМИС на местах	Внедрить ИМИС в миротворческих миссиях.	Подключение миротворческих миссий к системе ИМИС. Устранение в результате внедрения ИМИС непосредственно на местах необходимости повторного ввода данных о персонале в Центральные учреждения.	Системой уже пользуются пять миссий ^a ; подключение к ней МИНУГУА ^b запланировано на третий квартал 2002 года.	УП, ПО
«Гэлакси-О2»	Создать веб-сайт для облегчения обработки документов увольняющихся сотрудников (административные вопросы и пособия, выплачиваемые Организацией) и обеспечить работников кадровых служб, со-	Оказание сотрудникам помощи в правильном и своевременном оформлении документов при увольнении, а также в получении пособий, выплачиваемых Организацией; информирование о всех вакантных должностях через Интернет и уве-	Введение в действие запланировано на конец 2002 года.	УО, УП

^a Вооруженные силы Организации Объединенных Наций по поддержанию мира на Кипре, Орган Организации Объединенных Наций по наблюдению за выполнением условий перемирия, Временные силы Организации Объединенных Наций в Ливане, Миссия Организации Объединенных Наций по делам временной администрации в Косово и База материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций.

^b Контрольная миссия Организации Объединенных Наций в Гватемале.

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — этапы	Вид отдачи
«Гэлакси-02»	Создать веб-сайт для облегчения обработки документов увольняющихся сотрудников (административные вопросы и пособия, выплачиваемые Организацией) и обеспечить работников кадровых служб, сотрудников и лиц, желающих поступить на работу в организацию, электронным справочником о критериях, которым должны отвечать специалисты на объявленных должностях, а также вести онлайн-реестр предварительно утвержденных консультантов и индивидуальных подрядчиков Организации Объединенных Наций.	Оказание сотрудникам помощи в правильном и своевременном оформлении документов при увольнении, а также в получении пособий, выплачиваемых Организацией; информирование о всех вакантных должностях через Интернет и уведомление заинтересованных лиц об открытии вакансии в запрошенной области; создание автоматизированного механизма предварительного утверждения консультантов, работающих с Организацией Объединенных Наций, используя аналогичный процесс и для электронного укомплектования штатов. Обеспечение прямого и эффективного мониторинга консультантов с централизованной платформы.	Введение в действие запланировано на конец 2002 года.	УО, УП
ИМИС в Интернете	Модернизировать пользовательский интерфейс ИМИС для работы в Интернете и упорядочить особенно часто используемые функции.	Подключение к Интернету и модернизация в значительной степени облегчат использование всех возможностей ИМИС на местах. Кроме того, это позволит привести ее техническую инфраструктуру в соответствие с нынешними промышленными стандартами и, следовательно, сделать ее более пригодной для использования в других организациях.	Работа началась в середине апреля и должна завершиться в конце 2003 года.	УП, ПО
Система учета активов ИКТ	Поместить в Интранет Секретариата Организации Объединенных Наций онлайн-каталог активов ИКТ, включая программное и аппаратное обеспечение, аппаратуру связи, нынешние проекты и соглашения о лицензировании программ.	С внедрением этой системы все службы, подключенные к Интернету, получат доступ к информации о всех активах ИКТ, применяемых в рамках системы. Это должно позволить добиться значительной экономии благодаря совместному использованию возможностей, уже имеющихся в других местах.	Система внедрена в Централь-ных учреждениях Организации Объединенных Наций в августе 2002 года; ее общесистемное внедрение запланировано на конец 2002 года.	ПО, Р
Отчетность с помощью ИМИС через	Заменить «Парадокс» — главный механизм отчетности	Отчеты будут направляться через Интернет, и расширятся возможно-	В настоящее время проводится сравнительный анализ альтернативных механизмов. Плани-	ПО, УО

<i>Проект</i>	<i>Цель</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Прогресс — этапы</i>	<i>Вид отдачи</i>
Отчетность с помощью ИМИС через Интернет	Заменить «Парадокс» — главный механизм отчетности ИМИС.	Отчеты будут направляться через Интернет, и расширятся возможности пользователей системы.	В настоящее время проводится сравнительный анализ альтернативных механизмов. Планируемая дата завершения работы, выбора нового механизма — октябрь 2002 года. Затем начнется модернизация формата отчетов.	ПО, УО
Общеуправленческие Инtranет/портал/виртуальная библиотека в Управлении по координации гуманитарной деятельности	Обеспечить свободный доступ к средствам, позволяющим повысить эффективность работы Управления, содействовать обмену информацией между сотрудниками в 25 разных отделениях во всем мире.	Повышение эффективности; недопущение дублирования работы; улучшение информирования персонала о последних событиях.	Центральная база данных о документах и прототип портала будут введены в действие в Центральных учреждениях к концу 2002 года. В периферийных отделениях их полный ввод в действие, а также открытие виртуальной библиотеки планируется на 2003 год.	УП, Р
Автоматизация работы Комитета по контрактам в Центральных учреждениях	Автоматизировать работу Комитета по контрактам в Центральных учреждениях.	Автоматизация обработки заявок в Комитете по контрактам в Центральных учреждениях. С внедрением системы планируется автоматизировать все документоёмкие процессы и создать новые возможности для ведения отчетности.	Система будет полностью внедрена в четвертом квартале 2002 года.	УП
Система отчетности по ключевым показателям управленческой деятельности	Наладить отчетность по ключевым показателям управленческой деятельности.	На основе использования имеющихся в ИМИС данных система будет обеспечивать руководителей информацией о выполнении (или невыполнении) поставленных задач.	Система уже внедрена в Управлении по правовым вопросам, Управлении служб внутреннего надзора, Департаменте по вопросам разоружения, Департаменте по экономическим и социальным вопросам и Департаменте по вопросам управления. В настоящее время отслеживаются следующие ключевые показатели: тенденции в расходах из регулярного бюджета, выполнение рекомендаций Управления служб внутреннего надзора, регулирование вакансий и соотношение женщин и мужчин.	Р

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — этапы	Вид отдачи
Система отчетности по ключевым показателям управленческой деятельности	Наладить отчетность по ключевым показателям управленческой деятельности.	На основе использования имеющихся в ИМИС данных система будет обеспечивать руководителей информацией о выполнении (или невыполнении) поставленных задач.	Система уже внедрена в Управлении по правовым вопросам, Управлении служб внутреннего надзора, Департаменте по вопросам разоружения, Департаменте по экономическим и социальным вопросам и Департаменте по вопросам управления. В настоящее время отслеживаются следующие ключевые показатели: тенденции в расходах из регулярного бюджета, выполнение рекомендаций Управления служб внутреннего надзора, регулирование вакансий и соотношение женщин и мужчин. Внедрение системы в ЭСКАТО, ЕЭК и Отделении Организации Объединенных Наций в Женеве запланировано на вторую половину 2002 года.	Р
Система информации по вопросам управления программами	Создать в ФМПООН комплексную систему, позволяющую обеспечить управление проектами и контроль за их осуществлением и способную стать для партнеров Организации Объединенных Наций механизмом, с помощью которого они будут по электронным каналам периодически информировать о прогрессе и представлять финансовые отчеты.	Замена нынешних табличных программ, работа с которыми очень трудоемка, реляционной базой данных и системой отчетности через Интернет. Упорядочение сбора, обработки и анализа данных; возможность стандартизации управленческих отчетов и более строгое соблюдение сроков их представления.	Завершен этап разработки системы. ФМПООН в настоящее время занимается поисками источника финансирования.	УП
Комплексная информационная система контроля и документации (ИМДИС)	Во взаимодействии с Управлением по планированию программ, бюджету и счетам и Управлением служб внутреннего надзора обеспечить комплексный онлайн-режим	Поддержка управленческой культуры Организации Объединенных Наций в области отчетности и эффективности работы административных органов.	Созданы модули по бюджету по программам, контролю над программами, Счету развития и отчетности; разрабатывается модуль по техническому сотрудничеству (дата завершения	Р

<i>Проект</i>	<i>Цель</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Прогресс — этапы</i>	<i>Вид отдачи</i>
Комплексная информационная система контроля и документации (ИМДИС)	Во взаимодействии с Управлением по планированию программ, бюджету и счетам и Управлением служб внутреннего надзора обеспечить комплексный онлайн-режим для поддержания непрерывного процесса управления программами.	Поддержка управленческой культуры Организации Объединенных Наций в области отчетности и эффективности работы административных органов.	Созданы модули по бюджету по программам, контролю над программами, Счету развития и отчетности; разрабатывается модуль по техническому сотрудничеству (дата завершения: 2003 год); планируются другие модули. Главное внимание уделяется интеграции с производственными системами.	Р
Электронная система служебной аттестации	Автоматизировать рабочий процесс, связанный с подготовкой и заполнением аттестационных документов.	Упорядочение бумажного процесса и облегчение подготовки управленческих докладов с использованием соответствующей базы данных.	В настоящее время эта система проходит проверку в различных департаментах. Ее окончательное внедрение во всей Организации запланировано на конец 2003 года.	УП
Управление по правовым вопросам Проект управления информационными потоками	Обеспечить отслеживание хода выполнения задач в правовой сфере. Обеспечить управление оборотом и архивным хранением документов. Обеспечить публикацию в онлайн-режиме материалов по правовым вопросам, предназначенных для широкой публики.	Повышение эффективности управления делами. Повышение эффективности управления документооборотом, регистрации документов и их поиска, а также качества исследований по правовым вопросам. Широкая популяризация международно-правовых норм.	Завершение работы над планами внедрения системы. В зависимости от финансирования начало процесса закупок для разработки системы в конце нынешнего года.	УП
Круглосуточное функционирование ИМИС	Обеспечить одновременную онлайн-овую и пакетную обработку.	Расширение пользования системой пользователями в онлайн-режиме, в том числе пользователями из отдаленных временных поясов.	Начата подготовка технико-экономического обоснования. Планируемые сроки завершения: середина 2003 года.	ПО

Таблица I.2
Обмен знаниями

<i>Проект</i>	<i>Цель</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Прогресс — показатели</i>	<i>Отдача</i>
---------------	-------------	-----------------------------	------------------------------	---------------

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — показатели	Отдача
Интернет-поисковик	Обеспечить всех пользователей веб-сайта Организации Объединенных Наций возможностями для многоязыкового поиска.	Создание высокотехнологичных возможностей для поиска всей размещенной на веб-сайтах информации. Решение давно назревшей проблемы создания адекватных поисковых механизмов на всех официальных языках Организации Объединенных Наций.	Для этой цели была опробована и отобрана программа “Google”. Сейчас ведется работа по поиску источников финансирования.	УО, ПО
Система официальной документации (СОД) с открытым доступом	Обеспечить доступ через Интернет к СОД для неправительственных организаций и широкой публики.	В настоящее время СОД могут бесплатно пользоваться в постоянных представительствах и столицах государств, но на ограниченной основе. Неправительственные и другие организации пользуются доступом за плату. Обеспечение свободного доступа к системе значительно облегчит распространение официальной документации и устранил необходимость публикации документов на веб-сайте Организации Объединенных Наций.	Система была модернизирована и теперь функционирует на базе открытого стандарта (Lotus Notes) и имеет поисковые механизмы на всех шести официальных языках. В настоящее время, чтобы обеспечить свободный доступ к ней, требуется лишь дополнительная техника.	УО, ПО
Указатель специальностей Секретариата Организации Объединенных Наций	Создать электронный справочник, отражающий организационную структуру Секретариата.	Возможность ведения глобального поиска специалистов конкретных профессий в Организации и содействие формированию практических объединений.	Начата подготовка технико-экономического обоснования этого проекта. Эту работу планируется завершить в 2004 году, если на нее будут выделены необходимые средства.	ПО, Р
База данных Организации Объединенных Наций по торговле (КОМТРЕЙД)	Перевести одну из самых крупных баз данных Организации Объединенных Наций с центральной ЭВМ в среду клиент-сервер с доступом через Интернет.	Абоненты получают прямой доступ к базе данных и смогут загружать данные или научную информацию с помощью обычного веб-навигатора.	В Департаменте по экономическим и социальным вопросам (Статистический отдел) разработан прототип. Испытания в Интернете состоятся в третьем квартале 2002 года. Окончательное внедрение запланировано на конец 2003 года.	УО, УП
Система информации и отчетности о задачах Организации	Расширить возможности Департамента по политическим вопросам в плане сбора информации, контроля и анализа	Эта глобальная система отображения информации и отчетности призвана обеспечить руководителей и исполнителей более точной и более акту-	Второй экспериментальный этап запланирован на сентябрь 2002 года.	УО, Р

<i>Проект</i>	<i>Цель</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Прогресс — показатели</i>	<i>Отдача</i>
Система информации и отчетности о задачах Организации Объединенных Наций	Расширить возможности Департамента по политическим вопросам в плане сбора информации, контроля и анализа мероприятий, направленных на предупреждение конфликтов.	Эта глобальная система отображения информации и отчетности призвана обеспечить руководителей и исполнителей более точной и более актуальной информацией.	Второй экспериментальный этап запланирован на сентябрь 2002 года.	УО, Р
Мультимедийная электронно-производственная система	Внедрить современную технологию в новостную среду.	Внедрение системы позволит добиться высокой степени автоматизации нового производства. Ее главными преимуществами являются эффективность, контроль за уровнем издержек, надежное хранение данных.	Работа начнется в октябре и должна завершиться в четвертом квартале 2003 года.	УО, УП
Преобразование системы регистрации Отдела по оказанию помощи в проведении выборов	Обеспечить электронный поиск документов в формате PDF.	Ускорение доступа к более точной информации.	Запланировано на 2003 год.	УО
Общая (для Департамента по политическим вопросам и Управления по координации гуманитарной деятельности) ГИС по оккупированной палестинской территории	Наладить обмен современными и точными картами и стандартизированными названиями мест.	Сбор более точной информации и использование общей номенклатуры.	Запланировано на 2003 год.	УО

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — показатели	Отдача
Включение всех элементов Сборника договоров Организации Объединенных Наций, помещенных в Интернет, во внутреннюю договорную базу данных/рабочую систему	Обеспечить конечных пользователей доступом в онлайн-режиме к самой свежей информации, касающейся договоров. Обеспечить автоматическое обновление в Интернете информации после ее обновления во внутренней системе. Создать механизм полнотекстового поиска по всем двусторонним и многосторонним договорам, имеющимся в базе данных.	Расширение доступа в онлайн-режиме к договорам, зарегистрированным в Секретариате Организации Объединенных Наций, в том числе к полным текстам этих договоров. Помещение на веб-сайте более точной и актуальной информации. Создание эффективной поисковой системы, работающей в режиме онлайн, открывающей более широкие возможности для передвижения между объектами в базах данных и более удобной в пользовании.	В настоящее время подготавливается технико-экономическое обоснование целесообразности создания такой системы, в том числе ведется поиск источника ее финансирования. См. выше. В зависимости от обеспечения финансирования.	УО
Помещение на компакт-диски публикаций из СД-ООН	Создать эффективный механизм быстрого и удобного электронного полнотекстового поиска в любой точке мира по документам, включенным в Сборник договоров Организации Объединенных Наций и соответствующие публикации.	Эффективное обеспечение информацией и ее распространение.	Изучаются возможности финансирования.	УО
Экстранет для системы Организации Объединенных Наций	Содействовать обмену знаниями между организациями системы Организации Объединенных Наций.	Надежное обеспечение полезной информацией всех соответствующих пользователей в рамках системы Организации Объединенных Наций.	Завершена работа над архитектурой сети и систем. В сентябре 2002 года подготовлен справочник старших должностных лиц. Создание поискового механизма для системы Организации Объединенных Наций запланировано на конец 2002 года.	ПО
ЮНБИС	Усовершенствовать программу «Хорайзан» комплексной системы библиотечного управления библиотеки им. Дага Хаммаршельда и заменить каталожную систему.	С помощью совместимой с UNICODE программы можно будет обеспечить работу с файлами на разных языках с подключением к СОД.	Закуплены новые компьютеры, которые будут установлены в июле. Начавшийся в августе в библиотеке им. Дага Хаммаршельда переход на «Windows 2000» должен завершиться в октябре. Окончательное внедрение ЮНБИС запланировано на конец года.	УО

Таблица I.3
Обслуживание руководящих органов

Проект	Цель	Ожидаемые результаты	Прогресс — этапы	Отдача
Составление плана и графика использования ресурсов	Разработка и внедрение комплексной системы последовательного обслуживания заседаний (планирование, составление расписания заседаний, обслуживание заседаний, ведение базы данных органов/сессий/заседаний и использование систем оповещения — перечень заседаний ползущей строкой (с использованием телевизионных средств и средств веб-вещания) и доски объявлений).	Использование программного обеспечения для поддержки рабочего процесса позволит Секретариату добиться оптимального сочетания ресурсов персонала и подрядчиков.	Внедрение первого модуля системы планируется во второй половине 2002 года.	УП, УО, Р
Электронная доска объявлений о заседаниях (в сочетании с вышеуказанным проектом)	Информирование о заседаниях в реальном масштабе времени на электронном экране ползущей строкой. Информация включала бы сведения о месте проведения и ссылки на соответствующую документацию.	Поможет делегациям планировать свою рабочую нагрузку в рамках запланированных сроков.	Проект находится на этапе предварительного планирования.	УО, УП
Объединение «Журнала ООН», системы на оптических дисках и перечня документов	Обеспечение веб-ссылок между расписанием заседаний и соответствующими документами.	Облегчит подготовительную работу делегаций путем объединения соответствующей информации до начала заседаний без всяких накладок.	Ведется анализ. Разработка будет проводиться в рамках ресурсов, предлагаемых на 2004–2005 годы.	УП, УО
Полномасштабное внедрение Программы распределения заданий устных переводчиков по обслуживанию заседаний (APG)	Автоматизация распределения заданий для устных переводчиков по обслуживанию заседаний.	Обеспечит упорядочение процесса распределения заданий благодаря оптимальному использованию ресурсов устных переводчиков.	Внедрение модуля в Вене намечено на вторую половину 2002 года.	УП
Составление проектов резолюций с использованием вспомогательного программного обеспечения	Обеспечение автоматизации процесса составления проектов резолюций и системы регулирования рабочего процесса.	Обеспечит более точный и эффективный процесс составления проектов резолюций и соответствующей документации в ходе неофициальных обсуждений.	Разработка будет проводиться в рамках ресурсов на 2004–2005 годы.	УП

<i>Проект</i>	<i>Цель</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>	<i>Прогресс — этапы</i>	<i>Отдача</i>
Экстранеты для региональных групп	Обеспечение надежного средства на базе Интернета для проведения дистанционных обсуждений в рамках региональных групп.	Может быть получена экономия как времени, затрачиваемого участниками, так и ресурсов, требуемых для поддержки заседаний. Ссылки на документы, хранящиеся в системе на официальной документации, могут содействовать дальнейшему упорядочению обсуждений и повысить реальную отдачу.	Разработка будет проводиться в рамках ресурсов на 2004–2005 годы.	УП
Интеграция персональных цифровых ассистентов (ПЦА)	Обеспечение возможностей использования мобильных/портативных компьютерных устройств (“I.E. Palm”, “IPAQ”) для получения соответствующей информации ООН.	Делегации получают доступ к информации, связанной с заседаниями, с помощью мобильных/портативных устройств, независимо от местонахождения.	Процесс проектирования проведен и завершен правительством Андорры. Необходимо выделить ассигнования на серверное оборудование и услуги специализированной компании-продавца.	УО

Приложение II

Часто задаваемые вопросы

1. **Вопрос:** Как будет измеряться отдача от вложенных средств и кто будет проводить ее оценку по ходу реализации стратегии?

Ответ:

В рамках стратегии предусматривается определение прогнозируемых показателей отдачи от вложений с использованием одного или нескольких критериев из трех приводимых ниже:

- общий экономический эффект;
- показатели качественной отдачи;
- альтернативные издержки.

Общий экономический эффект. Это идеальный и предпочтительный способ определения предполагаемой отдачи от вложений. Он показывает прямую и косвенную финансовую отдачу от осуществления инициативы в области информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в рамках той или иной организации.

Хотя этот способ прогнозирования отдачи от вложений, обычно с помощью стандартного анализа затрат и результатов, является наиболее ясным, такой подход не всегда возможен. Количественная оценка результатов более нематериального характера, как правило, представляет трудность. В этих случаях нельзя воспользоваться традиционным анализом затрат и результатов.

Показатели качественной отдачи. Хотя показатели качественной отдачи непригодны для определения финансовой отдачи, они могут использоваться для установления приоритетности предлагаемых инициатив, поскольку они обычно отдают больший приоритет тем инициативам, которые могут принести разнообразные результаты. Как описано в основной части настоящего доклада, Секретариат Организации Объединенных Наций применяет эту методику для определения приоритетности проектов в области ИКТ с использованием следующих показателей отдачи:

- (УО) Улучшение обслуживания: ускорение доступа к информации и/или повышение качества обслуживания;
- (УП) Упорядочение процессов, устранение дублирования и наличие возможностей для перераспределения ресурсов;
- (ПО) Повышение отдачи от ранее произведенных вложений. Обновление и продление срока службы ныне действующих систем;
- (Р) Существенное облегчение процесса принятия решений.

Альтернативные издержки. Данная концепция состоит в определении предполагаемых издержек, которые понесла бы Организация в среднесрочной и долгосрочной перспективе, если бы она отказалась от проведения в жизнь или успешной реализации проекта или инициативы. При данном подходе можно получить четкие количественные данные взамен показателей в колонке результатов при традиционном анализе затрат/результатов.

Альтернативные издержки вполне пригодны для обоснования предложений об укреплении инфраструктуры, которые, ввиду широкого использования основных услуг в области информационно-коммуникационных технологий (электронной почты, совместного пользования файлами, средств автоматизации делопроизводства, Интернета) в повседневной деятельности организаций, должны представляться не в виде возможных вариантов вложения средств, а в виде обязательных периодических обновлений.

Целевые группы Совета по информационно-коммуникационным технологиям, работающие в конкретных областях, будут следить за ходом реализации каждой инициативы и проводить оценку их отдачи по мере развития стратегии.

- 2. Вопрос: В какой мере решения, принимаемые Советом по информационно-коммуникационным технологиям в отношении стандартов, закупок и т.д., являются обязательными для различных департаментов и мест службы Организации Объединенных Наций, и кто отвечает за обеспечение их соблюдения на повседневной основе?**

Ответ:

Основным результатом работы Целевой группы по стандартам и методологиям при Совете по информационно-коммуникационным технологиям является подготовка проектов административных инструкций по вопросам стандартов. После их утверждения заместителем Генерального секретаря по вопросам управления административные инструкции становятся обязательными для всех подразделений Центральных учреждений и для отделений, расположенных за пределами Центральных учреждений. За обеспечение соблюдения этих стандартов отвечает Отдел информационно-технического обслуживания в Центральных учреждениях и секции электронных служб во всех отделениях, расположенных за пределами Центральных учреждений.

- 3. Вопрос: Как будет осуществляться обмен знаниями между местами службы? Кто будет обеспечивать объединение различных Экстранет-сетей и других механизмов в целостный комплекс? Будет ли введено требование доступности всех систем через Интернет?**

Ответ:

Одним из инфраструктурных компонентов, предназначенных для поддержки обмена знаниями в рамках Секретариата, является Интранет. В настоящее время доступ к Интранету Центральных учреждений Организации Объединенных Наций имеют все отделения, расположенные за пределами Центральных учреждений, и миссии по поддержанию мира. Пользователи в Центральных учреждениях также могут получить доступ к информации, хранящейся в местных Интранет-сетях отделений, расположенных за пределами Центральных учреждений. Вопросами подключения занимается Отдел информационно-технического обслуживания, действующий в координации с местными секциями электронных служб. Для поддержки обмена информацией с другими организациями системы Организации Объединенных Наций разработан Экстранет-сеть, находящаяся в ведении Отдела информационно-технического обслуживания, назначенного ведущим учреждением, отвечающим за этот проект. Первым примером практического применения Экстранет-сети стал Справочник старших должностных лиц, разработанный Секретариатом.

том Координационного совета старших руководителей системы Организации Объединенных Наций, который был внедрен в сентябре 2002 года и в настоящее время находится в рабочем режиме.

Согласно требованию, все разрабатываемые новые системы должны работать через Интернет.

- 4. Вопрос: Какая проводилась оценка в отношении технологии ИМИС для обеспечения того, чтобы она могла и впредь играть ведущую роль в административных процессах Секретариата в течение следующих пяти лет? В каком состоянии находится план обеспечения возможностей доступа к ИМИС через Интернет?**

Ответ:

Технологическая инфраструктура, лежащая в основе ИМИС, считалась отвечающей самым современным требованиям на исходном этапе внедрения системы в начале 90-х годов. В тринадцатый доклад о ходе внедрения ИМИС были включены предложения в отношении широкого комплекса мер по обновлению этой технологии в соответствии с кардинальными изменениями, происшедшими в области ИКТ за последние десять лет. Этот комплекс мер по обновлению технологии, включающий перевод системы на базу Интернета, обеспечит технологическую жизнеспособность системы в течение по крайней мере следующих пяти лет.

Перевод системы на базу Интернета начался во втором квартале 2002 года и должен завершиться в августе 2003 года.

- 5. Вопрос: Кто будет отвечать за стандартизацию и обеспечение внедрения и обслуживания сетей хранения данных (СХД) и обеспечение сохранности резервных данных? Как эта работа будет координироваться между Департаментом по вопросам управления, Департаментом по делам Генеральной Ассамблеи и конференционному управлению и Департаментом операций по поддержанию мира в Центральном учреждении и в Женеве и Бриндизи?**

Ответ:

Секретариат Организации Объединенных Наций уже выбрал технологию, которая станет всемирным стандартом для СХД. В настоящее время осуществляется внедрение этой технологии для поддержки технологических операций крупных систем, разработанных различными департаментами. За обеспечение соблюдения этого стандарта отвечают Отдел информационно-технического обслуживания в Центральном учреждении и местные секции электронных служб в отделениях, расположенных за пределами Центральных учреждений. Отдел закупок в Центральном учреждении и службы закупок в отделениях, расположенных за пределами Центральных учреждений, обеспечивают соблюдение этого стандарта до утверждения и завершения операций по закупке технического оборудования СХД во всем мире.

6. **Вопрос:** Какие существуют планы для восстановления данных в случае крупной аварии или проникновения вируса и какой отдел берет на себя ведущую роль?

Ответ:

Разработан и внедряется трехсайтовый скоординированный план восстановления данных в случае технологической аварии для обеспечения бесперебойного функционирования системы в случае нескольких возможных вариантов аварии. Планом предусматривается копирование основных баз данных и систем с помощью ресурсов СХД, установленных в здании Секретариата, в здании DC-2 и на Базе материально-технического снабжения Организации Объединенных Наций в Бриндизи.

7. **Вопрос:** В каком смысле телефонный коммутатор Центральных учреждений является «устаревшим»? Что предусматривается взамен этой системы? Обеспечит ли новая система более совершенные функции поддержки для видеоконференцсвязи, более высокую скорость передачи данных, и т.д.?

Ответ:

Телефонная система Центральных учреждений, установленная в 1987 году, нуждается в замене, поскольку производитель прекращает техническое обслуживание и поддержку после декабря 2005 года. В настоящее время объявлено о принятии предложений для завершения процесса замены в течение этого срока. Новая система должна обеспечивать современные технические средства управления, включая комплексную систему выписки счетов и голосовую почту, а также резервные ресурсы для восстановления данных в случае аварии. Видеоконференцсвязь и другие услуги в области передачи данных обеспечиваются через арендуемые сети, по линиям Комплексной цифровой сети связи (КЦСС) и через Интернет. Возможности предоставления этих услуг в основном определяются пропускной способностью и применяемыми средствами регулирования удаленного информационного потока. Новая телефонная система не повлияет на способность предоставления этих услуг, однако облегчит управление ими.

8. **Вопрос:** В каком формате применяется упомянутый в разделе 5.3 анализ затрат/результатов, разработанный Отделом информационно-технического обслуживания и внедряемый в рамках всего Секретариата? Примеры?

Ответ:

Анализ затрат/результатов, во всех надлежащих случаях, будет применяться для количественной оценки отдачи от вложенных средств. Пример формата этого инструмента, который пока находится на этапе доработки с учетом запросов клиентов, приводится в конце настоящего приложения.

9. **Вопрос:** Как будут производиться будущие закупки оборудования и услуг в области информационно-коммуникационных технологий в рамках Организации Объединенных Наций? В какой мере Отдел информационно-технического обслуживания будет заниматься заключением контрактов на закупки и обеспечивать соблюдение стандартов, требований совместимости и т.д.?

Ответ:

Закупки оборудования и услуг в области ИКТ будут все шире проводиться с использованием системных контрактов, заключенных в централизованном порядке Отделом закупок, или в результате осуществления межучрежденческих инициатив в области закупок, когда это возможно. Стандарты рекомендуются Отделом информационно-технического обслуживания, вводятся в силу с помощью административных инструкций и публикуются на Интернете.

Добавление

Анализ затрат/результатов

Организация Объединенных Наций — конфиденциально

11/10/2002



ИКТ — ПМ — ТКБА

Анализ затрат/результатов + оценка вложений

	Год 0	Год 1	Год 2	Год 3	Год 4	Год 5	Год 6	Год 7	Итого
Затраты									
Разработка/проектирование									0
Расходы по персоналу									0
Код оборудования									0
Прочее									0
Итого, затраты	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Результаты									
Материальная отдача									
Экономия по статье персонала									0
Экономия по статье оборудования									0
Экономия по статье строительства									0
Прочее									0
Нематериальная отдача									
Ссылка 1									0
Ссылка 2									0
Ссылка 3									0
Итого, результаты	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Поступления наличности за год	0	0	0	0	0	0	0	0	
Совокупный показатель поступлений наличности за год	0	0	0	0	0	0	0	0	
Ставка дисконта (годовая в %)	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06	0,06
Коэффициент дисконтирования	1,00	0,94	0,89	0,84	0,79	0,75	0,70	0,67	
Дисконтированные поступления наличности (ДПН)	0	0	0	0	0	0	0	0	
Совокупный показатель ДПН	0	0	0	0	0	0	0	0	
Чистая текущая стоимость	0								