



Assemblée générale

Distr. générale
2 avril 2001
Français
Original: anglais

Cinquante-sixième session

Projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003*

Titre VII Information

Chapitre 26 Information

(Programme 23 du plan à moyen terme pour la période 2002-2005)

Table des matières

	<i>Page</i>
Vue d'ensemble	3
A. Direction exécutive et gestion	7
B. Programme de travail	8
Sous-programme 1. Services de promotion	9
Sous-programme 2. Services d'information	20
Sous-programme 3. Services de bibliothèque	29
Sous-programme 4. Services de publication	34
Exécution hors Siège	36
C. Appui au programme	39
Annexe	
Montant indicatif des ressources nécessaires	50

* On trouvera dans le présent fascicule le chapitre 26 du projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003. Le budget-programme approuvé paraîtra ultérieurement en tant que *Supplément No 6 aux Documents officiels de l'Assemblée générale, cinquante-sixième session (A/56/6/Rev.1)*.

Titre VII

Information

Chapitre 26

Information

(Programme 23 du plan à moyen terme pour la période 2002-2005)

Vue d'ensemble

- 26.1 Le Département de l'information est chargé de mettre en oeuvre le programme d'activité prévu au titre du présent chapitre. Le mandat correspondant à ce programme découle des responsabilités confiées au Secrétariat par l'Assemblée générale, initialement dans sa résolution 13 (I) du 13 février 1946 et dans les résolutions ultérieures qu'elle a adoptées sur les questions relatives à l'information, dont les plus récentes sont les résolutions 55/136 A et B du 8 décembre 2000. Le programme est guidé par l'Assemblée et son organe subsidiaire, le Comité de l'information. Le programme d'activité au titre du présent chapitre, dont le Département de l'information est chargé de l'exécution, correspond au programme décrit dans le plan à moyen terme pour la période 2002-2005 – Programme 23, information – (A/55/6/Rev.1).
- 26.2 L'objectif global du programme sur l'information consiste à faire mieux connaître et comprendre l'activité et les buts de l'ONU aux peuples du monde. Le but est de susciter un vaste soutien de l'opinion mondiale aux idéaux et aux buts de l'Organisation en mettant l'accent sur les questions intéressant la communauté internationale.
- 26.3 L'accent sera mis sur la nécessité de faire connaître, de manière efficace et sans retard, les activités de l'Organisation et leurs incidences sur la vie quotidienne et les préoccupations des populations du monde entier, par le biais de partenariats avec les médias, les organisations gouvernementales et non gouvernementales, les établissements d'enseignement, les organisations professionnelles et du secteur privé et d'autres secteurs de la société civile. Une attention spéciale sera accordée aux questions intéressant particulièrement les pays en développement, notamment aux besoins spécifiques des pays africains, des pays les moins avancés et des pays en transition. L'objectif est de contribuer à réduire l'écart séparant les pays en développement et les pays développés dans le domaine de l'information et de la communication.
- 26.4 Des efforts seront faits pour établir des partenariats avec les entités des Nations Unies à tous les niveaux, tant au Siège que dans les bureaux extérieurs, afin de permettre au Département de définir des thèmes prioritaires et de coordonner les activités d'information de l'Organisation, de manière à projeter une image unifiée. Les efforts seront poursuivis pour tirer avantage des technologies les plus récentes en matière de communication, y compris l'Internet, pour diffuser l'information, dans de bonnes conditions d'économie et d'efficacité, et faire parvenir directement et instantanément des nouvelles aux médias du monde entier. Une attention particulière sera accordée à l'adaptation des produits informationnels, de manière qu'ils répondent aux besoins des différents pays et autres usagers, compte tenu du niveau des capacités technologiques dans différentes parties du monde.
- 26.5 Dans ce contexte, des efforts particuliers seront faits pour assurer la prise en compte des sexes dans l'élaboration des produits et activités en matière d'information, notamment ceux qui sont au centre des diverses campagnes promotionnelles en faveur du système des Nations Unies menées par le Département. Les campagnes viseront à mieux informer le public, en ce qui

concerne notamment les questions ci-après : dimensions sexuelles de la pauvreté et des politiques générales; nécessité de dispenser des soins de santé complets englobant la vie entière d'une femme; importance de mettre au point des matériels didactiques tenant compte des sexospécificités et nécessité d'accroître les possibilités d'éducation pour les femmes et les filles; nécessité de promulguer des lois et de lancer des campagnes d'information afin de combattre la violence contre les femmes; impact des conflits armés sur les femmes, les enfants et les familles; et nécessité d'accroître la participation des femmes aux processus politiques et décisionnels. Le Département s'efforcera également d'intégrer dans ses activités les nombreux objectifs convenus lors de la session extraordinaire de l'Assemblée générale intitulée « Les femmes en l'an 2000 : égalité entre les sexes, développement et paix pour le XXI^e siècle ».

- 26.6 Le montant global des ressources nécessaires au Département de l'information pour l'exercice biennal 2002-2003 se chiffre à 139 345 400 dollars, accusant une diminution de 3 189 100 dollars par rapport à l'ouverture de crédit révisée de l'exercice 2000-2001. Ce changement résulte de l'effet net de l'élimination de la partie non récurrente des crédits ouverts pour l'exercice 2000-2001, principalement au titre des conférences spéciales; de l'impact retardé des nouveaux postes approuvés pour l'exercice 2000-2001; de l'augmentation du montant demandé pour la publication de la *Chronique de l'ONU* dans les six langues officielles, et des ressources nécessaires pour l'*Annuaire des Nations Unies*; du reclassement d'un poste P-4 à P-5, d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) à la 1^{re} classe et de trois postes d'agent local au poste de fonctionnaire national; et de l'augmentation au titre des voyages des représentants, du mobilier et du matériel et des subventions et contributions, compensée par des diminutions, principalement au titre des frais généraux de fonctionnement et de fournitures et accessoires.
- 26.7 Le montant des ressources nécessaires ne comprend pas les dépenses à prévoir pour la modernisation des installations de télévision et de radio, notamment l'amélioration et la commutation du système analogique en système numérique. Ces dépenses sont incluses au titre XI (Dépenses d'équipement) du budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003.
- 26.8 Par ailleurs, en attendant l'examen de la question par l'Assemblée générale et une décision de sa part concernant les résultats du projet pilote sur les activités de radiodiffusion internationale des Nations Unies, le montant à prévoir pour la poursuite du projet en 2002-2003 n'a pas été inclus. Si l'Assemblée décide que cette activité doit être poursuivie, les ressources nécessaires seront demandées par la présentation d'un état des incidences sur le budget-programme.
- 26.9 De plus, le montant des ressources nécessaires ne comprend pas de crédits pour les activités de l'information liées aux réunions et conférences spéciales à prévoir pour l'exercice biennal 2002-2003. S'il est demandé au Département de l'information de mettre en oeuvre des activités de promotion et d'information portant sur ces réunions et conférences, les ressources nécessaires seraient demandées par le biais de la présentation d'états des incidences sur le budget-programme.
- 26.10 Un montant de 6 402 800 dollars provenant des fonds extrabudgétaires servira à compléter les ressources du budget ordinaire pour l'exécution d'activités d'information et de promotion au Siège et dans les bureaux extérieurs, notamment pour la production de la publication bimensuelle des Nations Unies, *Development Business*.
- 26.11 Au paragraphe 25 de sa résolution 54/249 du 23 décembre 1999, l'Assemblée générale a demandé au Secrétaire général de veiller à ce que tous les chapitres des futurs projets de budget-programme respectent la même présentation normalisée.
- 26.12 En conséquence, des efforts ont été faits pour restructurer le budget-programme du Département de l'information pour qu'il corresponde à cette présentation. En raison de la nature des sous-programmes et de l'absence d'harmonisation entre la structure du programme et la structure administrative, les activités prévues au titre des divers sous-programmes sont mises en oeuvre par plu-

sieurs unités administratives. Compte tenu du volume d'activité dont chaque unité est chargée dans le cadre de chaque sous-programme, on s'est efforcé d'accorder, dans la mesure du possible, chaque unité administrative avec un sous-programme particulier.

- 26.13 Lorsque les activités d'une unité administrative portaient généralement sur plusieurs sous-programmes et se complétaient davantage par nature, comme dans le cas des centres d'information des Nations Unies et des bureaux extérieurs, ces unités ont été regroupées sous la rubrique « Activités hors Siège ». Leur programme de travail toutefois s'étend sur divers autres sous-programmes du Département et sont décrits dans le sous-programme correspondant.
- 26.14 Afin de présenter le budget-programme du Département de l'information sous forme normalisée, les unités administratives du Département ont été regroupées sous les quatre sous-programmes indiqués ci-dessous. Les sous-programmes sont complétés par les centres d'information des Nations Unies, les services d'information des Nations Unies à Genève et à Vienne et les bureaux extérieurs des Nations Unies qui ont été regroupés sous la rubrique « Activités hors Siège ».

<i>Sous-programme</i>	<i>Division ou unité responsable</i>
Services de promotion	Division des relations publiques, y compris les activités d'information sur la question de Palestine
Services d'information	Bureau du porte-parole du Secrétaire général, Division de l'information et des médias et Service des centres d'information
Services de bibliothèque	Bibliothèque Dag Hammarskjöld, Division de la Bibliothèque et des publications
Services de publication	Service des publications, Division de la Bibliothèque et des publications
Activités hors Siège	Service d'information des Nations Unies à Genève, Service d'information des Nations Unies à Vienne et composante information des centres d'information des Nations Unies et des bureaux extérieurs des Nations Unies

- 26.15 La répartition estimative des ressources en pourcentage au titre du présent chapitre est indiquée au tableau 26.1.

Tableau 26.1

Répartition des ressources par grande rubrique, en pourcentage

<i>Rubrique</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
A. Direction exécutive et administration	4,1	18,1
B. Programme de travail		
Sous-programme 1. Services de promotion	7,5	–
Sous-programme 2. Services d'information	34,3	3,0
Sous-programme 3. Services de bibliothèque	12,8	–
Sous-programme 4. Services de publication	7,0	52,2
Activités hors Siège	30,1	26,7
Total partiel B	91,7	81,9
C. Appui au programme	4,2	–
Total	100,0	100,0

26.16 La répartition des ressources nécessaires est récapitulée aux tableaux 26.2 et 26.3.

Tableau 26.2

Prévisions de dépenses, par grande rubrique

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Rubrique	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Direction exécutive et administration	3 987,3	4 931,8	821,4	16,6	5 753,2	406,1	6 159,3
Programme de travail	123 728,8	132 128,9	(4 420,2)	(3,3)	127 708,7	6 846,4	134 555,1
Appui au programme	5 868,5	5 473,8	409,7	7,4	5 883,5	385,0	6 268,5
Total (1)	133 584,6	142 534,5	(3 189,1)	(2,2)	139 345,4	7 637,5	146 982,9

2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	2002-2003 Dépenses prévues
Total (2)	5 090,7	6 831,2	6 402,8
Total [(1) + (2)]	138 675,3	149 365,7	153 385,7

Tableau 26.3

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
SGA	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1/D-2	24	24	–	–	–	–	24	24
P-1/P-5	240	240	–	–	2	2	242	242
Total partiel	265	265	–	–	2	2	267	267
Agents des services généraux et autres classes								
1re classe	–	–	–	–	–	–	–	–
Autres classes	470	470	–	–	10	10	480	480
Total partiel	470	470	–	–	10	10	480	480
Total	735	735	–	–	12	12	747	747

A. Direction exécutive et gestion

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 5 753 200 dollars

- 26.17 Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information est chargé d'assurer la direction générale des politiques et stratégies de l'Organisation en matière d'information, au Siège et sur le terrain. Il établit les politiques et les directives du Département, s'occupe de certains problèmes de politique et de gestion et est chargé de la gestion administrative et financière du Département et de la gestion de son personnel. Il est appuyé, dans l'exercice de ses responsabilités, par le Bureau du Secrétaire général adjoint. Il contrôle l'exécution du programme de travail du Département par l'intermédiaire du Service de la communication et de la coordination du Bureau.
- 26.18 Le Bureau du Secrétaire général adjoint fournit des services fonctionnels de secrétariat au Comité de l'information, qui tient une session de deux semaines par an, et au Comité commun de l'information des Nations Unies, le Directeur de la Division des relations publiques faisant office de secrétaire. Le Département fournit aussi des services fonctionnels à la Commission des questions politiques spéciales et de la décolonisation (Quatrième Commission) de l'Assemblée générale lorsqu'elle examine le point de l'ordre du jour concernant les questions relatives à l'information
- 26.19 Le Secrétaire général adjoint préside le Comité des publications des Nations Unies et le Comité des expositions du Siège. Il supervise la gestion du site Web de l'ONU dans les six langues officielles par l'intermédiaire de la Section de la technologie de l'information du Service de la communication et de la coordination, qui s'assure du contenu du site Web des unités administratives de l'ONU et le met à jour, élabore et met à jour le contenu du site Web multilingue du Département et administre le répertoire téléphonique, le serveur de l'ONU et le serveur des médias. Le Secrétaire général adjoint préside en outre le Groupe de travail interdépartements sur Internet.

Tableau 26.4

Ressources nécessaires

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	4 318,4	5 279,0	24	30
Autres rubriques	613,4	474,2	–	–
Total	4 931,8	5 753,2	24	30
Fonds extrabudgétaires	1 719,0	1 156,0	–	–

- 26.20 Le montant prévu (5 753 200 dollars) permettra de financer : a) 30 postes, dont huit [2 P-4, 4 P-3 et 2 postes d'agent des services généraux (autres classes)], seront redéployés au Bureau du Secrétaire général adjoint pour l'aider à élaborer, mettre à jour et enrichir le site Web de l'ONU, et deux autres (2 P-2) seront transférés à la Bibliothèque Dag Hammarskjöld et au Service des centres d'information, qui ont besoin d'être renforcés (5 279 000 dollars); et b) des dépenses au titre d'autres rubriques, qui serviront à appuyer les activités du Bureau. L'augmentation des ressources demandée (821 400 dollars) s'explique par l'effet net du redéploiement des postes susmentionnés, contrebalancé en partie par une diminution des dépenses au titre des rubriques Services contractuels et Mobilier et matériel (139 200 dollars), calculée en fonction de la répartition antérieure des dépenses.

B. Programme de travail

Tableau 26.5

Répartition des ressources par sous-programme, en pourcentage

<i>Sous-programme</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
1. Services de promotion	8,2	–
2. Services d'information	37,4	3,6
3. Services de bibliothèque	13,9	–
4. Services de publication	7,7	63,8
Activités hors siège	32,8	32,6
Total	100,0	100,0

Tableau 26.6

Ressources nécessaires, par sous-programme

<i>Sous-programme</i>	<i>Ressources (en milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	<i>2000-2001</i>	<i>2002-2003 (avant réévaluation des coûts)</i>	<i>2000-2001</i>	<i>2002-2003</i>
Programme de travail				
1. Services de promotion				
a. Division des relations publiques	10 080,0	9 900,5	47	47
b. Activités d'information relatives à la question de Palestine	584,6	584,6	–	–
2. Services d'information				
a. Bureau du porte-parole du Secrétaire général	2 188,6	2 327,4	10	11
b. Division de l'information et des médias	41 124,4	40 847,9	147	144
c. Service des centres d'information	4 631,6	4 598,7	23	23
3. Services de bibliothèque	18 581,2	17 793,8	106	103
4. Services de publication	8 884,6	9 752,3	49	48
Activités hors siège				
a. Service de l'information à Genève	4 721,1	4 727,7	23	23
b. Service de l'information à Vienne	1 313,6	1 320,7	9	9
c. Services d'information des bureaux extérieurs des Nations Unies	2 394,2	2 443,7	12	12
d. Centres d'information des Nations Unies	33 841,4	33 411,4	263	263
Conférences spéciales	3 783,6	–	–	–
Total	132 128,9	127 708,7	689	683
Fonds extrabudgétaires	5 112,2	5 246,8	12	12

Sous-programme 1 Services de promotion

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 10 485 100 dollars

- 26.21 Ce sous-programme sera mis en oeuvre par la Division des relations publiques, qui bénéficiera à cette fin de l'appui du Bureau du Secrétaire général adjoint, du Service des centres d'information, du Service de l'information des Nations Unies à Genève, du Service de l'information des Nations Unies à Vienne et du réseau des centres d'information des Nations Unies et services d'information des bureaux extérieurs des Nations Unies. Bien que n'étant pas responsables au premier chef du sous-programme, la Division de l'information et des médias, la Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique et le Service des centres d'information en appuient la mise en oeuvre en fournissant des services à des organes intergouvernementaux et à des organes d'experts.
- 26.22 Le programme de travail a été établi à partir du sous-programme 1 (Services de promotion), du programme 23 (Information) du plan à moyen terme pour la période 2002-2005.

Tableau 26.7

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées et indicateurs de succès

Objectif : L'objectif du sous-programme est de sensibiliser le public au rôle crucial de l'Organisation et à l'intérêt qu'elle présente pour tous lorsqu'il s'agit de relever les défis auxquels l'humanité est confrontée.

<i>Réalisations escomptées</i>	<i>Indicateurs de succès</i>
Collaboration accrue avec les partenaires du système des Nations Unies, diverses institutions de la société civile, les représentants des médias et d'autres rediffuseurs d'informations de manière à faire mieux comprendre les buts et réalisations de l'ONU, et intérêt du public pour les questions dont l'Organisation s'occupe à titre prioritaire.	i) Nombre de projets organisés conjointement par le Département de l'information, ses partenaires du système des Nations Unies, des organisations non gouvernementales et d'autres rediffuseurs d'informations; ii) Nombre de demandes de produits et services de promotion et de demandes de renseignements à leur sujet; iii) Nombre de connexions au site Web de l'ONU.

Facteurs externes

- 26.23 Le sous-programme atteindra ses objectifs sous réserve que :
- Les institutions de la société civile, les rediffuseurs d'informations et autres partenaires concernés participent pleinement aux efforts de collaboration de la Division;
 - Les organismes des Nations Unies y participent également;
 - La couverture médiatique des activités de l'ONU se fasse dans des conditions favorables à l'instauration de partenariats qui permettent de promouvoir l'image de l'Organisation.

Produits

26.24 Au cours de l'exercice biennal 2002-2003, le sous-programme donnera lieu à la réalisation des produits ci-après :

- a) Services d'organes intergouvernementaux et d'organes d'experts
 - i) Assemblée générale :
 - a. Services fonctionnels : appui à la Commission des affaires politiques spéciales et de la décolonisation (Quatrième Commission) de l'Assemblée générale à l'occasion de l'examen du point de l'ordre du jour relatif aux questions d'information (quatre à six séances par an) (Bureau du Secrétaire général adjoint, Division des relations publiques, Service des centres d'information, Division de l'information et des médias, Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique);
 - b. Documentation à l'intention des organes délibérants : rapports à la Commission des affaires politiques spéciales et de la décolonisation à l'occasion de l'examen du point de l'ordre du jour relatif aux questions d'information (Bureau du Secrétaire général adjoint, Division des relations publiques, Service des centres d'information, Division de l'information et des médias, Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique);
 - ii) Comité de l'information :
 - a. Services fonctionnels : session annuelle de deux semaines (Bureau du Secrétaire général adjoint, Division des relations publiques, Service des centres d'information, Division de l'information et des médias, Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique);
 - b. Documentation à l'intention des organes délibérants. Rapports (entre 10 et 15) sur les activités du Département de l'information (Bureau du Secrétaire général adjoint, Division des relations publiques, Service des centres d'information, Division de l'information et des médias, Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique);
- b) Autres activités de fond :
 - i) Expositions, visites guidées et conférences :
 - a. Programme annuel d'expositions temporaires (de 20 à 30 par an) au Siège;
 - b. Conception et organisation d'expositions dans le hall des visiteurs de l'Assemblée générale et d'autres endroits pour informer et instruire le public de l'activité de l'Organisation (Division des relations publiques);
 - c. Organisation et administration du programme de visites guidées au Siège (Division des relations publiques) et au Palais des Nations (Service de l'information des Nations Unies à Genève);
 - d. Organisation de conférences (120 environ) sur les questions dont s'occupe l'ONU, en particulier la paix et la sécurité, et sur les activités de l'Office des Nations Unies à Genève, à l'intention, notamment, de missions permanentes, d'organisations non gouvernementales, d'établissements d'enseignement, d'associations professionnelles, de parlementaires et de représentants de gouvernements (Service de l'information des Nations Unies à Genève);

- e. Organisation, à l'intérieur et à l'extérieur du Centre international de Vienne (notamment en Hongrie, en Slovaquie et en Slovénie), de conférences portant sur des thèmes intéressant l'ONU et sur les travaux des organismes des Nations Unies installés à Vienne (Service de l'information des Nations Unies à Vienne);
 - f. Organisation de conférences et de réunions et séminaires d'information sur des questions dont s'occupe l'ONU, à l'intention, notamment, de représentants de gouvernements, d'organisations non gouvernementales, de journalistes, d'enseignants, d'étudiants et d'associations professionnelles (Division des relations publiques);
 - g. Organisation d'expositions portant sur des questions considérées comme prioritaires par l'ONU et d'expositions des publications des Nations Unies (centres d'information des Nations Unies);
 - h. Réponse aux demandes d'information orales et écrites sur l'ONU, notamment fourniture de pochettes d'information spéciales aux enseignants (Division des relations publiques, Service de l'information des Nations Unies à Genève, Service de l'information des Nations Unies à Vienne, centres d'information des Nations Unies);
- ii) Plaquettes, fiches documentaires, cartes murales et dossiers d'information :
- a. Production d'affiches à l'occasion de manifestations spéciales organisées par l'ONU ainsi que d'avis d'intérêt public, de photographies et d'autres matériaux graphiques (Division des relations publiques);
 - b. Publication d'articles d'information générale et de plaquettes faisant le point sur les opérations de paix passées et en cours (Division des relations publiques);
 - c. Mise à jour des documents d'information sur l'Assemblée du Millénaire destinés aux étudiants (Division des relations publiques);
 - d. Production de brochures relatives aux questions sur lesquelles portent les expositions (Division des relations publiques);
 - e. Publication du bulletin d'information trimestriel *Development Update*, qui comprend des articles, des entretiens et des analyses ayant trait aux activités économiques et sociales de l'ONU, et diffusion de ce bulletin, notamment via Internet (Division des relations publiques);
 - f. Publication de l'annuaire des organisations non gouvernementales associées au Département de l'information (biennal) et de *DPI/NGO Link*, bulletin d'information hebdomadaire produit sur support papier et sur support électronique, ainsi que des rapports de la conférence annuelle des organisations non gouvernementales associées au Département (Division des relations publiques);
 - g. Mise à jour et révision des publications pour enfants intitulées *Everything You Always Wanted to Know About the United Nations* et *Discovering the United Nations* (Division des relations publiques);
 - h. Production de fiches documentaires et de documents d'information (une vingtaine, nouveaux ou révisés) apportant une réponse aux questions et préoccupations du public les plus fréquentes (Division des relations publiques);
 - i. Production de pochettes d'information thématiques, comportant notamment des brochures, des fiches documentaires, des documents de fond et des communiqués

- de presse, à l'occasion de conférences de presse et d'autres manifestations (Division des relations publiques et Service de l'information des Nations Unies à Genève);
- j. Mise à jour, au besoin, de publications (plaquettes, brochures) portant sur des questions thématiques et production, s'il y a lieu, de nouvelles publications (Division des relations publiques);
 - k. Établissement d'une nouvelle publication contenant des statistiques de base sur le développement humain, la démographie et les États Membres de l'ONU, destinée essentiellement aux élèves et aux enseignants des établissements d'enseignement primaire et secondaire (Division des relations publiques);
 - l. Production, à l'intention des jeunes, d'une carte murale relative à la Journée des Nations Unies, contenant des idées de thèmes de célébration de cette journée et des notes à l'intention des enseignants (Division des relations publiques);
 - m. Publication de documents, traités et instruments des Nations Unies sous une forme attrayante et distribution de ces documents aux gouvernements et aux organismes des Nations Unies et à des ONG, des établissements d'enseignement et d'autres entités à l'occasion de certaines manifestations (Division des relations publiques);
 - n. Production de documents d'information, notamment de reportages, d'articles d'information générale, de communiqués de presse et de brochures sur la question de Palestine (Division des relations publiques);
 - o. Mise à jour du manuel des centres d'information des Nations Unies, qui fournit des instructions et des directives à l'intention du personnel des centres (Service des centres d'information);
 - p. Mise à jour de dépliants expliquant le rôle des centres d'information des Nations Unies et indiquant l'adresse de leur page d'accueil (Service des centres d'information);
 - q. Mise à jour de l'annuaire des centres d'information des Nations Unies et affichage d'informations concernant les centres sur la page d'accueil de l'ONU et sur Intranet (Service des centres d'information);
 - r. Établissement de la publication *L'ONU à Genève – Questions et réponses* (en anglais et en français) (Service de l'information des Nations Unies à Genève);
 - s. Production de plaquettes, de brochures et de fiches documentaires en allemand, en hongrois et en slovène ainsi que de pochettes d'information sur les questions examinées par l'ONU (Service de l'information des Nations Unies à Vienne);
 - t. Production d'un dossier de presse à l'occasion du rapport annuel de l'Office international de contrôle des stupéfiants, installé à Vienne (Service de l'information des Nations Unies à Vienne);
 - u. Traduction et adaptation dans des langues locales de matériaux produits au Siège ou par les organismes des Nations Unies ou production de matériaux d'information sur place (centres d'information des Nations Unies);

- iii) Communiqués et conférences de presse et réunions d'information :
 - a. Notification aux médias, par courrier postal, courrier électronique et télécopie et au moyen de réunions d'information, de la mise à disposition d'informations (Division des relations publiques);
 - b. Organisation de réunions-débats et de tables rondes d'experts sur des questions thématiques (Division des relations publiques);
 - c. Organisation de conférences de presse et réunions d'information destinées à donner de la publicité aux manifestations, publications, rapports etc de l'ONU, ou à expliquer les résultats de négociations ou d'autres activités de l'ONU touchant à des questions thématiques, en particulier la question de Palestine (Division des relations publiques);
 - d. Organisation de conférences données par des fonctionnaires de l'information pour informer les diverses composantes de la société civile des activités de l'ONU dans les domaines thématiques, en particulier la question de Palestine (Division des relations publiques);
 - e. Poursuite des programmes d'information et maintien des contacts directs établis avec les médias et les organisations non gouvernementales afin de publier davantage de récits et de rapports sur les questions concernant le Moyen-Orient (Division des relations publiques);
 - f. Fourniture de supports de promotion et d'information, y compris des communiqués de presse, des dépêches instantanées, des annonces publiées pour le *Journal des Nations Unies* et des séances d'information données par le porte-parole, concernant des manifestations spéciales (Division des relations publiques);
 - g. Organisation de séances d'information hebdomadaires à l'intention des organisations non gouvernementales, pour promouvoir les questions intéressant le système des Nations Unies et les manifestations organisées sous les auspices de l'ONU, avec la participation d'experts de l'ONU, des gouvernements et des organisations non gouvernementales (Division des relations publiques);
 - h. Organisation de séances d'information spéciales à l'intention des organisations non gouvernementales afin de les sensibiliser davantage aux programmes prioritaires de l'ONU et de renforcer l'appui à ces programmes, en particulier en établissant des contacts avec des personnalités influentes et les responsables de l'information (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - i. Publication en allemand et dans d'autres langues de communiqués de presse émanant du Service d'information des Nations Unies à Vienne ou d'autres services du Département (Services d'information des Nations Unies à Vienne);
 - j. Réponse à des demandes (orales et écrites) de documents de l'ONU, communiqués de presse, affiches, films et vidéos, et assistance aux établissements universitaires, bibliothèques, organisations non gouvernementales et autres entités dont les projets de recherche et d'étude ont trait à l'ONU (Services d'information des Nations Unies à Vienne);
- iv) Manifestations spéciales :
 - a. Conférence annuelle des responsables du programme « L'ONU mise en scène » (autres que les participants au programme), afin d'examiner les directives relatives

- à la coordination et à l'organisation des conférences et de resserrer les liens avec le système des Nations Unies (Division des relations publiques);
- b. Concours annuel destiné aux élèves d'écoles du monde entier, organisé parallèlement à la célébration de la Journée des Nations Unies, en association avec le projet « CyberSchoolBus » et les organisations non gouvernementales (Division des relations publiques);
 - c. Conférence annuelle internationale sur les droits de l'homme à l'intention d'élèves âgés de 5 à 12 ans, en association avec certaines organisations non gouvernementales et des groupes d'enseignants, et avec la participation de plus de 600 élèves et enseignants (Division des relations publiques);
 - d. Conférence annuelle d'organisations non gouvernementales (trois jours), sur un thème lié à des questions actuellement traitées par l'ONU (Division des relations publiques);
 - e. Programme d'orientation de deux jours à l'intention des organisations non gouvernementales nouvellement accréditées, et manifestations commémoratives destinées à faire connaître les acquis d'opérations majeures de maintien de la paix (Division des relations publiques);
 - f. Quatre « Journées des élèves » organisées au Siège de l'ONU, pour marquer la Journée mondiale de l'environnement, la Journée internationale de la paix, la Journée des Nations Unies et la Journée des droits de l'homme; chacune de ces journées annuelles rassemblera plus de 200 élèves, enseignants et parents (Division des relations publiques);
 - g. Séminaire international à l'intention de journalistes sur des sujets touchant la question de Palestine (Division des relations publiques);
 - h. Réunions commémoratives et affichage de photos de casques bleus et de fonctionnaires de l'ONU qui ont perdu la vie au service de la paix (Division des relations publiques);
 - i. Activités de promotion à l'intention des ambassadeurs itinérants spéciaux nommés par l'ONU, sur des questions thématiques diverses (Division des relations publiques et centres d'information des Nations Unies);
 - j. Activités d'information sur des thèmes prioritaires intéressant l'ONU, manifestations spéciales et autres projets communs visant à promouvoir et renforcer les partenariats entre l'ONU et la société civile d'une part et le secteur privé d'autre part (Division des relations publiques et centres d'information des Nations Unies);
 - k. Séminaires destinés à faire connaître à des journalistes originaires de pays en développement, ou des représentants ayant un intérêt particulier pour l'ONU, les activités de l'ONU sur des questions thématiques (Division des relations publiques);
 - l. Manifestations spéciales et activités promotionnelles liées à la célébration des grandes journées internationales consacrées à des thèmes particuliers, telles que la Journée internationale de la femme, la Journée des droits de l'homme, la Journée mondiale du SIDA, la Journée mondiale de la liberté de la presse, en partenariat avec les organes, organismes et programmes des Nations Unies ainsi qu'avec des partenaires en dehors du système des Nations Unies (Division des relations publiques);

- m. Programmes spéciaux liés à la célébration de la Journée internationale de solidarité avec le peuple palestinien (29 novembre) et de la Semaine de solidarité avec les peuples de tous les territoires coloniaux en lutte pour la liberté, l'indépendance et les droits de l'homme (commençant le 25 mai) (Division des relations publiques);
 - n. Trois ateliers de communication d'une journée à l'intention des organisations non gouvernementales, en partenariat avec le Comité exécutif des organisations non gouvernementales associées au Département de l'information (Division des relations publiques);
 - o. Deux « Journées des enseignants », organisées au Siège, en association avec des organisations non gouvernementales, la ville de New York et les State Boards of Education (Division des relations publiques);
 - p. Deux missions d'information au Moyen-Orient pour donner aux journalistes les moyens de mieux comprendre les problèmes et les faits nouveaux concernant la question de Palestine (Division des relations publiques);
 - q. Appui à l'organisation de programmes éducatifs tels que les conférences « L'ONU mise en scène », appui à des programmes d'enseignement sur l'ONU et formation d'enseignants (centres d'information des Nations Unies);
 - r. Concours de dissertation, tables rondes, discussions de groupe, expositions et autres activités promotionnelles conçues pour attirer l'attention des médias et du public (centres d'information des Nations Unies);
 - s. Célébration des journées, années et décennies internationales consacrées à des thèmes particuliers, y compris présentation de rapports spéciaux de l'ONU (Service d'information des Nations Unies à Genève; Service d'information des Nations Unies à Vienne et centres d'information des Nations Unies);
- v) Support technique :
- a. Documents d'information à l'intention des étudiants, en association avec le projet « CyberSchoolBus » (Division des relations publiques);
 - b. Vidéoconférences et discussions sur Internet organisées tout au long de l'année à l'intention des étudiants en association avec le projet « CyberSchoolBus » et des organisations non gouvernementales (Division des relations publiques);
 - c. Mise à jour permanente du calendrier des manifestations spéciales organisées à l'échelle du système, pour affichage sur le site Web de l'ONU (Division des relations publiques);
 - d. Mise à jour quotidienne des sites Web qui ont trait aux questions liées à la paix, et élaboration de cartes interactives et autres supports graphiques (Division des relations publiques);
 - e. Maintenance et tenue à jour du site Web du Comité commun de l'information des Nations Unies (CCINU) (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques); et maintenance et tenue à jour du site Web de l'ONU, sur lequel seront affichés un calendrier et une présentation synoptique de chaque exposition et des matériaux visuels connexes (Division des relations publiques);
 - f. Maintenance d'une base de données à l'usage des organisations non gouvernementales associées au Département, comprenant notamment les biographies et les

- coordonnées des conférenciers, des calendriers, le bulletin d'information « DPI/NGO Link » et des références relatives à la conférence annuelle des organisations non gouvernementales et au processus d'association de ces dernières (Division des relations publiques);
- g. Présentations des activités de l'ONU (avec PowerPoint ou sur CD-ROM) dans différents domaines thématiques, dans le cadre des séances d'information et de campagnes de sensibilisation (Division des relations publiques);
 - h. Mise à jour et coordination des informations entrées sur le site Web consacré à la campagne « Les Nations Unies travaillent pour tous » (Division des relations publiques);
 - i. Modernisation et mise à jour du site Web de la section des ONG, entrée de nouveaux articles, de calendriers d'activités, d'un répertoire des ONG et d'une galerie de photos prises à l'occasion d'activités d'ONG organisées par le Département (Division des relations publiques);
 - j. Développement et maintenance du site Web consacré au CyberSchoolBus et conception et élaboration d'un contenu répondant aux attentes des étudiants et des enseignants (Bureau du Secrétaire général adjoint);
 - k. Élaboration et maintenance d'autres sites de l'ONU en coopération avec d'autres départements et bureaux, et conception et formatage d'éléments en plusieurs langues pour les campagnes d'information (Bureau du Secrétaire général adjoint);
 - l. Élaboration, maintenance et coordination des sites Web de l'ONU dans les six langues officielles; fourniture de directives et d'instructions sur la création de pages Web; et gestion des sites Web et administration des droits en matière d'affichage (Bureau du Secrétaire général adjoint);
 - m. L'ONU et les affaires : élaboration et maintenance d'un site Web à l'intention du secteur privé; et l'ONU et la société civile : élaboration et maintenance d'un site Web à l'intention des représentants de la société civile (Bureau du Secrétaire général adjoint);
 - n. Élaboration du calendrier d'activités des ONG et du calendrier des manifestations médiatiques de l'Office des Nations Unies à Genève et maintenance de la page Web consacrée à la promotion des visites guidées organisées au Palais des Nations Unies (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - o. Conception, actualisation et maintenance de la page Web du Service des centres d'information (Service des centres d'information);
 - p. Maintenance et mise à jour constante du site Web du Service d'information des Nations Unies à Vienne (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
 - q. Création, en tant que de besoin, de sites Web dans les langues locales (centres d'information des Nations Unies);
- vi) Séminaires à l'intention des participants extérieurs :
- a. Ateliers et séminaires spéciaux à l'intention des enseignants afin de donner à ces derniers des orientations sur la manière de présenter les cours consacrés à l'ONU, et séminaires à l'intention des journalistes qui font des reportages sur certains sujets intéressant l'ONU, comme la lutte contre le trafic des drogues ou la lutte contre la criminalité (Service d'information des Nations Unies à Vienne);

- b. Séminaires annuels (trois jours) à l'intention des étudiants de pays clients, afin de les informer des questions traitées par l'ONU ainsi que des activités des programmes basés à Vienne (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
 - c. Programme d'études universitaires supérieures de Genève (séminaire annuel de trois semaines, accueillant 100 étudiants venus du monde entier) (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - d. Séminaires sur les activités des Nations Unies, à l'intention des médias, des représentants des gouvernements, des organisations non gouvernementales, des étudiants, des établissements d'enseignement, des associations professionnelles et des parlementaires (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- c) Coopération internationale et coordination et liaison interinstitutions
- i) Coordination des modalités de participation du système des Nations Unies aux expositions internationales, y compris l'exposition universelle qui se tiendra en 2005 à Seto City (Japon), et arrangements contractuels avec le pays hôte (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques);
 - ii) Organisation d'une session annuelle de trois jours du Comité commun de l'information des Nations Unies, et de deux à quatre réunions annuelles spéciales (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques);
 - iii) Publication du *JUNIC Information Exchange Bulletin* (cinq fois par an), bulletin consacré aux produits et aux activités d'information qui ont été récemment ou doivent être prochainement réalisés par les organisations membres (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques);
 - iv) Entretien et agrandissement du Centre d'information des ONG au Siège (Division des relations publiques), tenue de réunions mensuelles avec des représentants d'ONG qui souhaitent s'informer, et participation aux réunions mensuelles du Comité exécutif des organisations non gouvernementales associées au Département de l'information et du Comité chargé des organisations non gouvernementales dotées du statut consultatif auprès du Conseil économique et social (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques);
 - v) Contact avec les organisations non gouvernementales et examen des recommandations à l'intention du Comité du Département chargé des organisations non gouvernementales (Division des relations publiques);
 - vi) Publication du répertoire du Comité commun de l'information des Nations Unies (Bureau du Secrétaire général adjoint et Division des relations publiques) et organisation de réunions d'information à l'intention des coordonnateurs résidents sur le rôle et les activités des centres d'information des Nations Unies et des bureaux extérieurs (Service des centres d'information);
 - vii) Coordination avec les départements du Secrétariat et les partenaires du système des Nations Unies en ce qui concerne les activités de sensibilisation menées par les centres d'information et les bureaux extérieurs des Nations Unies (Service des centres d'information);
 - viii) Participation à des réunions d'information, séminaires, conférences et autres manifestations organisées par des organisations non gouvernementales non associées (Division des relations publiques et Service d'information des Nations Unies à Genève);

- ix) Participation à des réunions avec les autorités nationales et locales suisses et participation aux activités d'organisations non gouvernementales, notamment à des séances d'information, ateliers, séminaires, etc (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - x) Coordination des politiques et des programmes avec le Programme des Nations Unies pour le développement en ce qui concerne la gestion des centres d'information des Nations Unies intégrés aux bureaux extérieurs du PNUD (Service des centres d'information);
 - xi) Création de liens pour permettre aux organisations non gouvernementales d'accéder électroniquement à la bibliothèque de l'Office des Nations Unies à Genève (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - xii) Fourniture d'un appui logistique et en matière d'information aux fonctionnaires des Nations Unies qui sont de passage (centres d'information des Nations Unies);
 - xiii) Fourniture de services pour couvrir les conférences intergouvernementales qui se tiennent en dehors du Siège, à la demande des bureaux des Nations Unies, et pour assurer la représentation (centres d'information des Nations Unies);
 - xiv) Servir de centre de coordination de l'information pour les équipes de pays de l'ONU (centres d'information des Nations Unies);
- d) Coopération technique. Cours de formation, séminaires et ateliers :
- i) Programmes spéciaux d'une journée à l'intention des groupes de journalistes de passage, à la demande des organisations extérieures (Freedom Forum, par exemple) (Division des relations publiques);
 - ii) Programme de formation annuelle (six semaines) à l'intention de 16 à 20 journalistes de la radio et de la presse écrite venant de pays en développement et de pays en transition (Division des relations publiques);
 - iii) Programme de formation annuel organisé au Siège à l'intention de 9 ou 10 journalistes de la presse écrite, de la radio et de la télévision palestiniens (Division des relations publiques);
 - iv) Ateliers de formation ou voyages d'études sur des sites de projet de l'ONU, organisés à l'intention de journalistes locaux pour mieux faire comprendre les questions et les projets à l'échelle nationale qui intéressent l'ONU (centres d'information des Nations Unies);
 - v) Visites ou organisation de séances de formation dans les bibliothèques de dépôt de l'ONU (centres d'information des Nations Unies).

Tableau 26.8

Ressources nécessaires : sous-programme 1

	<i>Ressources</i> <i>(en milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		<i>(avant réévaluation des coûts)</i>		
Budget ordinaire				
Postes	8 312,6	8 312,6	47	47
Autres rubriques	2 352,0	2 172,5	–	–
Total	10 664,6	10 485,1	47	47
Fonds extrabudgétaires	232,7	–	–	–

26.25 Le programme d'activités du sous-programme 1 (Services de promotion), y compris les activités d'information sur la question de Palestine, est exécuté par la Division des relations publiques; le Bureau du Secrétaire général adjoint, le Service des centres d'information, le Service d'information des Nations Unies à Genève, le Service d'information des Nations Unies à Vienne et les centres et services d'information des Nations Unies y participeront et les compléteront. La répartition des ressources entre les deux principales unités administratives responsables de l'exécution du sous-programme 1 est décrite ci-dessous. Les ressources nécessaires aux services d'information, aux centres d'information et aux bureaux extérieurs figurent sous la rubrique intitulée « Mise en oeuvre sur le terrain ».

Tableau 26.9

Ressources nécessaires : Division des relations publiques

	<i>Ressources</i> <i>(en milliers de dollars É.-U.)</i>		<i>Postes</i>	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		<i>(avant réévaluation des coûts)</i>		
Budget ordinaire				
Postes	8 312,6	8 312,6	47	47
Autres rubriques	1 767,4	1 587,9	–	–
Total	10 080,0	9 900,5	47	47
Fonds extrabudgétaires	232,7	–	–	–

26.26 Le montant de 9 900 500 dollars permettra de financer les 47 postes figurant dans le tableau 26.9 ci-dessus (8 312 600 dollars) et les coûts liés aux autres rubriques (1 587 900 dollars) correspondant à des dépenses très diverses relatives à l'organisation des séminaires et conférences, à l'octroi de bourses et à tous les produits décrits plus haut. Le montant total des ressources nécessaires à la Division des relations publiques reflète une diminution de 179 500 dollars au titre des autres rubriques et a été calculé sur la base des dépenses réalisées au cours de l'exercice précédent. Cette diminution concerne essentiellement les services contractuels et les frais généraux de fonctionnement.

Tableau 26.10

Ressources nécessaires : activités d'information sur la question de Palestine

	<i>Ressources</i> (en milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	–	–	–	–
Autres rubriques	584,6	584,6	–	–
Total	584,6	584,6	–	–

- 26.27 Le montant de 584 600 dollars (autres rubriques) permettra de financer les déplacements de journalistes participant aux programmes de formation et se rendant au Moyen-Orient dans le cadre de missions d'information, les dépenses liées aux services d'imprimerie et aux services de personnel, et de couvrir les frais généraux de fonctionnement.

**Sous-programme 2
Services d'information**

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 47 774 000 dollars

- 26.28 Le sous-programme sera exécuté par la Division des informations et des médias, le Bureau du porte-parole du Secrétaire général et le Service des centres d'information, dont les activités seront complétées et appuyées par le Service d'information des Nations Unies à Genève, le Service d'information des Nations Unies à Vienne et le réseau de centres d'information et de bureaux extérieurs des Nations Unies.
- 26.29 Le programme de travail a été formulé sur la base du sous-programme 2, Services d'information, du programme 23, Information, du plan à moyen terme pour la période 2002-2005.
- 26.30 Pour atteindre les objectifs du sous-programme, le Département s'attache à fournir des informations et actualités à jour, précises, objectives et, dans toute la mesure possible personnalisées, aux médias du monde entier, et de les adapter à leurs besoins changeants, en utilisant à la fois les médias traditionnels et les nouvelles technologies de l'information, y compris l'Internet.
- 26.31 Au cours de l'exercice biennal 2002-2003, le Département s'attachera à moderniser son infrastructure de radiodiffusion analogue, qui sera bientôt dépassée. Compte tenu de la rapidité avec laquelle tous les médias adoptent les nouvelles technologies, il s'agira de remplacer les téléviseurs et magnétoscopes actuels par des appareils numériques et de développer l'utilisation des systèmes de communication par satellite et à ondes courtes ainsi que le recours à l'Internet pour produire et diffuser de façon coordonnée les flashes d'information, les communiqués de presse, les émissions de radio et de télévision en direct, les blocs d'informations destinés aux stations de radio et de télévision et les images numérisées. Les ressources non renouvelables nécessaires pour moderniser les installations de télévision et de radio, soit 3 millions de dollars, sont inscrites au chapitre XI, Dépenses d'investissement. Afin de permettre aux journalistes de la presse audiovisuelle de couvrir en direct les actualités concernant l'Organisation des Nations Unies, le Service d'information des Nations Unies à Genève sera renforcé. Le Service d'information des Nations Unies à Vienne renforcera ses liens avec les journalistes en poste dans cette ville en leur offrant des services plus fiables et en augmentant le nombre de points de presse périodiques.

Tableau 26.11

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées et indicateurs de succès

Objectif : Renforcer l'intérêt des agences de presse et des médias concernant l'Organisation et ses activités et leur donner accès à des informations et à des nouvelles fraîches

<i>Réalisations escomptées</i>	<i>Indicateurs de succès</i>
a) Meilleure couverture par les médias de la manière dont l'Organisation traite les questions prioritaires dont elle est saisie et qui sont exposées dans le plan à moyen terme	a) Fréquence de couverture par les médias des activités et questions prioritaires dont s'occupe l'Organisation et zones géographiques couvertes
b) Diffusion d'informations objectives et équilibrées aux médias, aux délégations, à d'autres auditoires et à d'autres mécanismes de relais sur la manière dont l'Organisation s'occupe des questions prioritaires dont elle est saisie et qui sont exposées dans le plan à moyen terme	b) Degré de satisfaction des usagers quant à la qualité de l'information et des services fournis

Facteurs externes

26.32 Les objectifs du sous-programme seront atteints et les résultats escomptés obtenus sous réserve que les organes de presse nationaux et internationaux collaborent avec l'Organisation, dans le cadre de partenariats et de coproductions, et que les facteurs politiques, économiques et autres permettent aux organes de presse d'avoir accès aux produits d'information de l'Organisation et les rediffuser.

Produits

26.33 Au cours de l'exercice biennal 2002-2003, les produits ci-après seront fournis :

- a) Produits de fond
 - i) Publications périodiques :
 - a. Rapport annuel du Secrétaire général sur l'activité de l'Organisation (dans les six langues officielles) (Division des informations et des médias);
 - b. *ABC des Nations Unies* (biennal, en anglais, en espagnol et en français) (Division des informations et des médias);
 - c. Recueil des résolutions du Conseil de sécurité et des déclarations du Président du Conseil (annuel, en anglais et en français) (Division des informations et des médias);
 - d. Pochette d'information sur l'Assemblée générale (annuelle, en anglais et en français) (Division des informations et des médias);
 - e. *Image et réalité* (annuel, en anglais, en espagnol et en français) (Division des informations et des médias);
 - f. Document de référence sur les conférences et manifestations de l'Organisation des Nations Unies (annuel, en anglais et en français) (Division des informations et des médias);

- g. *L'ONU en quelques mots* (annuel, dans les six langues officielles) (Division des informations et des médias);
- ii) Opuscules, brochures, planches murales et dossiers d'information : dossiers d'information (en anglais et en français) consacrés aux réunions de la Conférence du désarmement, de la Commission des droits de l'homme et d'autres réunions et manifestations spéciales tenues à Genève (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- iii) Communiqués et conférences de presse :
 - a. Organisation de réunions d'information et d'entretiens à l'intention des correspondants des médias et élaboration de documents d'information sur les questions prioritaires dont s'occupe l'Organisation des Nations Unies (Bureau du porte-parole du Secrétaire général et centres d'information des Nations Unies);
 - b. Liaison avec les journalistes accrédités, notamment réponses à leurs questions et communication de documents d'information (Bureau du porte-parole du Secrétaire général);
 - c. Organisation de conférences de presse pour le Secrétaire général, les hauts fonctionnaires de l'Organisation et les représentants des États Membres ou d'organismes des Nations Unies (Bureau du porte-parole du Secrétaire général);
 - d. Communication au Secrétaire général d'informations sur les dépêches concernant les événements internationaux et les articles consacrés à l'ONU (Bureau du porte-parole du Secrétaire général);
 - e. Liaison avec les médias pour le compte du Secrétaire général (Bureau du porte-parole du Secrétaire général);
 - f. Coordination avec les services auteurs, le Secrétariat et/ou les services d'information des bureaux des Nations Unies, afin de sensibiliser les médias aux activités et manifestations prioritaires de l'ONU (Division des informations et des médias);
 - g. Distribution aux médias représentés au Siège ainsi qu'à ceux qui ne le sont pas, de communiqués de presse et de certains documents officiels des Nations Unies, du texte de certaines déclarations, de dossiers de presse, etc. (Division des informations et des médias);
 - h. Établissement de liens directs entre les médias et certains responsables des Nations Unies par l'organisation de programmes d'information et d'entretiens en tête à tête (Division des informations et des médias);
 - i. Publication d'avis à l'intention des organes de presse concernant certaines réunions et autres manifestations (Division des informations et des médias);
 - j. Établissement de notes sur les conférences de presse et réunions d'information tenues par les délégations et de hauts fonctionnaires du Secrétariat et d'autres entités des Nations Unies, ainsi que sur le point de presse quotidien du porte-parole (en anglais, sur support papier et par voie électronique) (Division des informations et des médias);
 - k. Publication de tribunes libres et d'autres articles du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires des Nations Unies dans des organes de la presse écrite du monde entier (Division des informations et des médias);

- l. Établissement de communiqués de presse, de documents d'information et de documents de synthèse (diffusés sur support papier et par voie électronique) sur les réunions intergouvernementales qui se tiennent au Siège et ailleurs dans le monde, les manifestations spéciales, les discours du Secrétaire général et de la Vice-Secrétaire générale, etc. (en anglais et en français) (Division des informations et des médias);
- m. Production d'informations d'actualité, d'entretiens et d'autres produits d'information pouvant être utilisés directement par les médias du monde entier (Division des informations et des médias);
- n. Liaison avec les correspondants des médias chargés d'assurer la couverture des activités menées par l'Organisation et accréditation de ces derniers; réponses aux questions des correspondants accrédités et des correspondants extérieurs et communication d'informations exactes (Division des informations et des médias et Service d'information des Nations Unies à Genève);
- o. Établissement d'une revue de presse quotidienne (presse écrite locale et internationale) pour diffusion (Division des informations et des médias et Service d'information des Nations Unies à Genève);
- p. Liaison quotidienne avec le Bureau du porte-parole du Secrétaire général au Siège, notamment pour lui communiquer toute information pertinente concernant les activités menées à Genève (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- q. Organisation de conférences de presse tenues par le Secrétaire général, de hauts fonctionnaires de l'ONU et des représentants d'États Membres et établissement de comptes rendus des conférences de presse du Secrétaire général et de résumés des réunions d'information des hauts fonctionnaires des Nations Unies (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- r. Publication de communiqués de presse sur les réunions des Nations Unies tenues à Genève et sur les activités de hauts fonctionnaires des Nations Unies en poste à Genève, à l'intention des médias, des missions permanentes et des missions d'observation, des organisations non gouvernementales et du Secrétariat (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- s. Production de documents d'information et de documents de synthèse, en anglais et en français, sur les sessions d'organes des Nations Unies (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- t. Rediffusion de certains communiqués de presse publiés au Siège, en anglais et en français (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- u. Organisation de réunions d'information bihebdomadaires à l'intention des correspondants des médias et établissement de comptes rendus de ces réunions ainsi que de réunions tenues par de hauts fonctionnaires des Nations Unies et par d'autres (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- v. Organisation de conférences de presse, de réunions et de séances d'information, et fourniture d'un appui logistique pendant les visites du Secrétaire général, de hauts fonctionnaires d'organismes des Nations Unies et d'autres (centres d'information des Nations Unies);
- w. Établissement et diffusion de communiqués de presse, d'articles, de fiches d'information, de brochures, d'opuscules, de dossiers de presse, etc., dans des

- langues locales, qu'il s'agisse de traductions de produits émanant de bureaux des Nations Unies ou de créations originales (centres d'information des Nations Unies);
- x. Rediffusion, en temps voulu, de certains communiqués de presse du Siège, souvent en langue locale, à l'intention des médias, des services gouvernementaux, de bureaux des Nations Unies et de certains publics ciblés (centres d'information des Nations Unies);
 - y. Organisation de points de presse une semaine sur deux et de conférences de presse ponctuelles, selon les besoins (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
- iv) Couverture des réunions :
- a. Couverture des réunions de l'Assemblée générale, du Conseil de sécurité et du Conseil économique et social (Division des relations publiques et Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - b. Couverture des sessions annuelles du Comité des utilisations pacifiques de l'espace extra-atmosphérique, de la Commission de la prévention du crime et de la justice pénale et de la Commission des stupéfiants (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
 - c. Couverture des travaux de la Commission des droits de l'homme (environ 120 réunions) et de la Sous-commission de la promotion et de la protection des droits de l'homme (une centaine de réunions) (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - d. Couverture des réunions extraordinaires de l'Organisation des Nations Unies tenues à Genève (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- v) Produits électroniques :
- a. Diffusion par courrier électronique de bulletins et de flashes d'information quotidiens sur les manifestations et activités des Nations Unies et sur les déclarations faites aux médias, aux responsables gouvernementaux, aux organisations non-gouvernementales et à d'autres interlocuteurs (Division des informations et des médias);
 - b. Conception et maintenance de la page d'accueil consacrée aux ressources audiovisuelles de l'ONU, qui contient des bases de données en plein texte permettant d'avoir accès à des photos, à des programmes radiophoniques, à des enregistrements vidéo et à des documentaires (Division des informations et des médias);
 - c. Maintenance et amélioration du site Web du Centre de nouvelles de l'Organisation des Nations Unies, de la page Web du Secrétaire général, et des éléments d'autres sites qui se rapportent aux actualités sur la page d'accueil de l'ONU (Division des informations et des médias);
 - d. Maintenance de la page d'accueil du porte-parole (Bureau du porte-parole du Secrétaire général);
 - e. Mise au point et maintenance du site Web de l'Office des Nations Unies à Genève et mise à jour des informations et nouvelles concernant les activités, les manifestations prévues et les communiqués de presse publiés en anglais et en français (Service d'information des Nations Unies à Genève);

- f. Distribution par voie électronique aux bureaux hors Siège de communiqués de presse, de documents d'information et d'autres produits d'information (Service des centres d'information);
- vi) Documents audiovisuels :
- a. Adaptation des enregistrements vidéo ayant trait aux actualités pour diffusion auprès des sociétés de distribution d'informations télévisées, et affichage sur le site Web de l'ONU sous la forme de textes et sous forme graphique (Division de l'information et des médias);
 - b. Coproduction avec d'autres organismes, y compris des institutions des Nations Unies, de deux enregistrements vidéo thématiques et de courts métrages ponctuels (Division des informations et des médias);
 - c. Couverture des missions spéciales du Secrétaire général (Division des informations et des médias);
 - d. Communication par voie électronique à des organes de radiodiffusion, organisations non gouvernementales, établissements d'enseignement, etc., d'informations concernant des produits audiovisuels spéciaux (une fois par mois) (Division des informations et des médias);
 - e. Codage et affichage de programmes sur l'Internet (Division des informations et des médias);
 - f. Production du programme de 15 minutes intitulé « L'année en revue » pour diffusion sur cassette et par satellite dans les six langues officielles de l'ONU (Division des informations et des médias);
 - g. Production et diffusion en direct, du lundi au vendredi, de programmes de 15 minutes sur les actualités et les affaires courantes (Division des informations et des médias);
 - h. Émissions radiophoniques en direct au cours desquelles des auditeurs appellent pour donner leur opinion (quatre fois par an) (Division des informations et des médias);
 - i. Exploitation, gestion et entretien des studios et installations de télévision et de radio, réception des enregistrements audio effectués sur le terrain et diffusion quotidienne sur le Web de produits télévisuels et radiophoniques (Division des informations et des médias);
 - j. Poursuite des accords de production avec les grands organes de télédiffusion nationaux et internationaux, de manière à assurer une meilleure couverture des activités de l'ONU (Division des informations et des médias);
 - k. Conservation et archivage des produits audiovisuels de l'ONU et services de médiathèque (Division des informations et des médias);
 - l. Production et radiodiffusion de bulletins d'information quotidiens et de magazines hebdomadaires en kiswahili et en portugais (Division des informations et des médias);
 - m. Production et radiodiffusion de huit magazines hebdomadaires régionaux d'une durée de 15 minutes et d'autres programmes ou distribution de cassettes enregistrées (Division des informations et des médias);

- n. Production et diffusion au moyen de cassettes enregistrées ou par affichage sur l'Internet de magazines hebdomadaires en bengali, bahasa-indonesia, créole, néerlandais-papiamento, hindi, turc et ourdou (Division des informations et des médias);
- o. Production de 78 émissions-débats d'une demi-heure, enregistrées en studio, basées sur des interviews (Division des informations et des médias);
- p. Production de matériaux d'information de base pour la télévision (rouleaux) et autres compilations destinées aux chaînes de radiodiffusion, aux producteurs d'émissions d'information télévisées et aux séances d'information pour les journalistes (environ six par an) (Division des informations et des médias);
- q. Production de programmes axés sur la promotion de la femme et l'équilibre entre les sexes, en arabe, français et espagnol (72 programmes en tout pendant l'exercice biennal) (Division des informations et des médias);
- r. Coordination, production exécutive et direction de la rédaction de programmes quotidiens de radiodiffusion (Division des informations et des médias);
- s. Couverture télévisée des séances de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité (quotidiennement) et d'autres réunions, de séances photo et d'autres manifestations ayant lieu au Siège, ainsi que des activités du Secrétaire général pour distribution essentiellement aux organes de presse, mais également aux délégations, aux établissements d'enseignement et aux organisations non gouvernementales, et pour affichage sur le site Web de l'Organisation des Nations Unies (Division des informations et des médias);
- t. Deux longs métrages vidéo thématiques, l'un sur le règlement des conflits, l'autre sur les questions humanitaires (Division des informations et des médias);
- u. Archivage d'images d'actualité et de documentaires télévisés produits sur le terrain, et communication de ceux-ci aux producteurs de radiodiffusion (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- v. Coproduction, avec les organismes des Nations Unies basés à Genève, de magazines et de documentaires télévisés (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- w. Diffusion de reportages et d'émissions de télévision et de radio aux agences de presse radiophonique internationales et au Siège (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- x. Couverture photographique (pellicules et images numériques) des activités du Secrétaire général, de réunions, de conférences et d'autres manifestations, et affichage des photos sur le site Web des Nations Unies (Division des informations et des médias et Service d'information des Nations Unies à Genève);
- y. Production de documentaires sur l'Organisation des Nations Unies (Service d'information des Nations Unies à Genève);
- z. Production de reportages, d'interviews et de programmes de radiodiffusion sur les réunions, conférences de presse et autres manifestations, et sur les activités connexes sur le terrain (Service d'information des Nations Unies à Genève);

- aa. Production de la série télévisée « L'ONU en action » et adaptation de ces émissions pour le programme « World Report » de CNN (Division des informations et des médias et Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - bb. Production de reportages télévisés sur les réunions, conférences de presse et autres manifestations organisées au Palais des Nations à Genève, et sur les activités connexes sur le terrain (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - cc. Exploitation et entretien d'un point d'alimentation par satellite pour les reportages et pour les interviews en direct ou enregistrées en studio (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - dd. Production radiophonique et entretien des installations de production et de transmission radio à Genève (Service d'information des Nations Unies à Genève);
 - ee. Distribution de documentaires, programmes d'actualité et magazines radiophoniques à des stations de radiodiffusion dans les pays desservis par le Service d'information des Nations Unies à Vienne (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
 - ff. Distribution d'émissions vidéo produites par l'ONU à des réseaux de télévision locaux, à des organisations non gouvernementales et à des établissements d'enseignement (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
 - gg. Maintien de la capacité de produire de brèves séquences vidéo destinées à une large audience en anglais, allemand, hongrois, slovaque et slovène, à diffuser périodiquement et/ou à l'occasion de manifestations spéciales (Service d'information des Nations Unies à Vienne);
- b) Coopération internationale et coordination et liaison interinstitutions
- i) Appui aux organismes et programmes des Nations Unies pour les aider à coordonner le lancement de rapports importants et à établir des contacts avec les principaux médias (centres d'information des Nations Unies);
 - ii) Centralisation des informations provenant des institutions, fonds et programmes et autres bureaux des Nations Unies (centres d'information des Nations Unies).

Tableau 26.12

Ressources nécessaires : sous-programme 2

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	30 158,6	29 909,3	180	178
Autres rubriques	17 786,0	17 864,7	–	–
Total	47 944,6	47 774,0	180	178
Fonds extrabudgétaires	190,0	190,0	–	–

26.34 Le sous-programme 2, Services d'information, sera exécuté par la Division des informations et des médias, le Bureau du porte-parole du Secrétaire général et le Service des centres d'information,

dont les activités seront complétées et appuyées par le Service d'information des Nations Unies à Genève, le Service d'information des Nations Unies à Vienne et le réseau de centres d'information des Nations Unies et de bureaux extérieurs. Les ressources nécessaires pour le fonctionnement des services d'information à Genève et à Vienne et des centres d'information et bureaux extérieurs apparaissent sous la rubrique « Exécution hors Siège ». La répartition des ressources entre les trois principaux services responsables du sous-programme est indiquée ci-après :

Tableau 26.13

Ressources nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		(avant réévaluation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	1 995,2	2 144,7	10	11
Autres rubriques	193,4	182,7	–	–
Total	2 188,6	2 327,4	10	11

- 26.35 Le montant prévu (2 327 400 dollars) doit permettre de financer : a) les 11 postes indiqués au tableau 26.13, dont le reclassement à P-5 d'un poste P-4 pour l'administrateur remplissant les fonctions de porte-parole lorsque le porte-parole et son adjoint sont en mission et le transfert d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) de la Division de la bibliothèque et des publications pour renforcer les effectifs du Bureau (2 144 700 dollars); et b) un ensemble des dépenses au titre des autres rubriques, qui seront réduites au minimum compte tenu de l'expérience passée. Le montant total de l'augmentation des dépenses prévues pour le Bureau du porte-parole du Secrétaire général, à savoir 138 800 dollars, résulte essentiellement du reclassement et du transfert de poste susmentionnés.

Tableau 26.14

Ressources nécessaires : Division des informations et des médias

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		(avant réévaluation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	24 423,3	23 987,4	147	144
Autres rubriques	16 701,1	16 860,5	–	–
Total	41 124,4	40 847,9	147	144
Fonds extrabudgétaires	190,0	190,0	–	–

- 26.36 Le montant prévu (40 847 900 dollars) doit permettre de financer : a) les 144 postes indiqués au tableau 26.14, dont le transfert d'un poste P-4 du Service de centres d'information et la réaffectation de 4 postes P-3 au Bureau du Secrétaire général adjoint (23 987 400 dollars); et b) les dépenses au titre des autres rubriques, qui sont en hausse de 159 400 dollars, en raison de l'augmentation des dépenses prévues pour assurer la couverture des travaux de l'Assemblée générale et du Conseil

de sécurité et le coût des services techniques contractuels. Le montant total de la réduction des dépenses au titre de la Division des informations et des médias (276 500 dollars), qui est annulée en partie par une augmentation au titre des autres rubriques, résulte de la réaffectation des postes susmentionnés.

Tableau 26.15

Ressources nécessaires : Service des centres d'information

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	3 740,1	3 777,2	23	23
Autres rubriques	891,5	821,5	–	–
Total	4 631,6	4 598,7	23	23

- 26.37 Le montant prévu (4 598 700 dollars) doit permettre de financer : a) les 23 postes indiqués au tableau 26.15, compte tenu du transfert d'un poste P-5 du Bureau du Secrétaire général adjoint et de la réaffectation d'un poste P-4 à la Division des informations et des médias (3 777 200 dollars); et b) les dépenses afférentes aux autres rubriques, à savoir 821 500 dollars, dont une diminution de 70 000 dollars au titre des frais généraux de fonctionnement, compte tenu de l'expérience passée. La réduction de 32 900 dollars au titre du Service des centres d'information est le résultat net du redéploiement des postes indiqués ci-dessus et de la réduction des dépenses au titre des frais généraux de fonctionnement.

**Sous-programme 3
Services de bibliothèque**

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 17 793 800 dollars

- 26.38 Le sous-programme sera exécuté par la Division de la Bibliothèque et des publications, qui supervise la Bibliothèque Dag Hammarskjöld et dont les activités seront complétées et appuyées par les services d'information des Nations Unies à Genève et à Vienne, ainsi que par le réseau des centres d'information des Nations Unies et des bureaux extérieurs.
- 26.39 Le programme de travail a été formulé sur la base du sous-programme 3 (Services de bibliothèque) du programme 23 (Information) du plan à moyen terme pour la période 2002-2005.
- 26.40 Le Département continuera d'orienter la Bibliothèque dans le sens du virtuel, en accordant une attention accrue à la création et à la fourniture d'informations électroniques, aux contacts avec les bibliothèques dépositaires et au multilinguisme. La fourniture, directement sur les ordinateurs des missions permanentes au Siège et du personnel du Secrétariat dans le monde entier, d'informations conçues spécialement à l'intention des utilisateurs sera renforcée. L'accès à des services d'information électroniques commerciaux sera rentabilisé grâce au consortium du système des Nations Unies, qui permet aux membres du consortium de bénéficier de tarifs plus favorables.

Tableau 26.16

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées et indicateurs de succès

Objectif : Faciliter l'accès aux ouvrages et services de la Bibliothèque aux délégués, aux membres des missions permanentes des États Membres et aux fonctionnaires du Secrétariat, aux chercheurs ainsi qu'aux bibliothèques depositaires dans le monde entier.

<i>Réalisations escomptées</i>	<i>Indicateurs de succès</i>
Accès élargi et plus rapide aux informations, ouvrages et services de la Bibliothèque	i) Satisfaction des usagers quant à l'accessibilité aux produits et services de la Bibliothèque; ii) Augmentation du nombre de visiteurs du site Web de la Bibliothèque.

Facteurs externes

- 26.41 Le sous-programme devrait réaliser ses objectifs et accomplir les réalisations escomptées en partant de l'hypothèse que :
- a) L'intérêt des audiences cibles continuera d'augmenter pour l'information électronique;
 - b) Les organismes des Nations Unies continueront de coopérer et de collaborer, notamment en exploitant les services en ligne disponibles par l'intermédiaire du consortium;
 - c) Les prix des services en ligne resteront stables ou deviendront plus favorables.

Produits

- 26.42 Les produits et services suivants sont prévus pour l'exercice biennal 2002-2003 :
- a) Activités de fond
 - i) Publications en série :
 - a. « Alerte documents » (sur le Web, mise à jour selon les besoins) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - b. Index des actes du Conseil économique et social (1 numéro pour 2002 et 1 pour 2003) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - c. Index des actes de l'Assemblée générale (1 numéro pour la cinquante-sixième session et 1 pour la cinquante-septième session) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - d. Index des actes du Conseil de sécurité (1 numéro pour la cinquante-sixième année et 1 pour la cinquante-septième année) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - e. Liste des bibliothèques depositaires (1 numéro pour 2002 et 1 pour 2003) (sous forme électronique et sur support papier) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - f. Quick User's Guide to UNBIS (système d'information bibliographique de l'ONU, SIBONU) (sous forme électronique et en version papier, mise à jour selon les besoins) (Division de la Bibliothèque et des publications);

- g. United Nations System Pathfinder (sur le Web, mise à jour selon les besoins) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - h. UNBIS Reference Manual for Bibliographic Description (sous forme électronique, mise à jour selon les besoins) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - i. UNBISNET : base de données bibliographiques et documentaires sur le Web, comprenant des fichiers thesaurus en six langues (mise à jour quotidienne) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - j. Documentation de l'ONU : guide de recherche (sur le Web, disponible dans toutes les langues officielles, mise à jour selon les besoins) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - k. Index des documents de l'Organisation des Nations Unies (4 numéros pour 2002 et 4 pour 2003) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - l. United Nations Info Quest (UN-I-QUE), références pratiques sur l'ONU (sur le Web, mise à jour quotidienne) (Division de la Bibliothèque et des publications);
- ii) Publications isolées :
- a. Index des principales publications des Nations Unies (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - b. United Nations document series symbols, 1997-2002 (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - c. Thesaurus SIBONU (1 édition dans chacune des six langues officielles) (Division de la Bibliothèque et des publications);
- i) Expositions, visites guidées et conférences :
- a. Prestation d'une assistance à l'organisation d'expositions d'information concernant l'Organisation des Nations Unies à l'occasion des journées commémoratives, de foires du livre et d'autres manifestations, ou participation à ces activités (centres d'information des Nations Unies);
 - b. Organisation d'ateliers sur les services de bibliothèque des Nations Unies à l'intention des bibliothécaires et des établissements d'enseignement locaux (centres d'information des Nations Unies);
 - c. Organisation d'ateliers ou de séances d'information à l'intention des fonctionnaires chargés de l'information des centres d'information des Nations Unies ou à l'intention des bibliothécaires de référence (Service des centres d'information);
- iv) Livres, fiches documentaires, affiches et dossiers d'information :
- a. En coopération avec la Bibliothèque Dag Hammarskjöld, mise à jour des directives à l'intention des bibliothécaires de référence des centres d'information des Nations Unies (Service des centres d'information);
 - b. Publication et/ou mise à jour des brochures sur les services de bibliothèque des centres d'information des Nations Unies (centres d'information des Nations Unies);
- v) Manifestations spéciales : projection de films et vidéos des Nations Unies à des fins éducationnelles et à l'occasion des journées commémoratives et des manifestations spéciales (centres d'information des Nations Unies);

- vi) Supports techniques :
 - a. Établissement de la partie bibliographique de l'*Annuaire juridique des Nations Unies* (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - b. Coordination du réseau d'indexation utilisé en commun avec les bibliothèque des Nations Unies située en dehors du Siège (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - c. Fourniture d'un accès efficace aux services d'information en ligne sur des sujets présentant de l'intérêt pour l'Organisation (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - d. Élargissement des services de diffusion sélective de l'information (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - e. Élargissement du consortium du système des Nations Unies pour les services extérieurs d'information en ligne afin d'obtenir des tarifs plus favorables (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - f. Exploitation et expansion des sites Web de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld dans toutes les six langues officielles et entretien du matériel informatique, des logiciels et des bases de données de la Bibliothèque (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - g. Service de prêt et service de prêt entre bibliothèques, l'accent étant mis de plus en plus sur la fourniture de documents électroniques (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - h. Fourniture de services de référence et de recherche, notamment réponse au volume accru de demandes par courrier électronique formulées par des utilisateurs du monde entier (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - i. Conversion des anciens documents des principaux organes des Nations Unies dans toutes les langues, portant sur certaines années, à partir du support papier ou de microfiches sous une forme numérique en vue de leur transfert sur le système à disques optiques (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - j. Sélection, acquisition et tri des ressources informationnelles de base dans les médias traditionnels (livres, séries, documents des gouvernements, etc.) (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - k. Collection, bulletinage, indexation, tenue et préservation des documents des Nations Unies (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - l. Établissement des fichiers du Thesaurus SIBONU dans toutes les langues officielles pour permettre la recherche multilingue à partir du SIBONU et du système à disques optiques (Division de la Bibliothèque et des publications);
- b) Coopération internationale, coordination interinstitutions et liaison
 - i) Dispositions permettant de s'assurer que les bibliothèques depositaires reçoivent la documentation à laquelle elles ont droit; des mesures seront prises notamment pour que cette documentation soit convertie en format électronique à partir du support papier (Division de la Bibliothèque et des publications);

- ii) Établissement d'un réseau avec les associations professionnelles de bibliothécaires et participation active au réseau mondial d'informations juridiques (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - iii) Établissement de réseaux avec les bibliothèques du système des Nations Unies grâce à des réunions interinstitutions (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - iv) Supervision des bibliothèques depositaires, contacts réguliers par correspondance et courrier électronique et transmission de documents par voie électronique (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - v) Amélioration des services de bibliothèque communs fournis par les bureaux locaux du système des Nations Unies et, si possible, création d'une bibliothèque commune du système des Nations Unies (centres d'information des Nations Unies);
- c) Coopération internationale
- i) Services consultatifs : prestation de services consultatifs aux collections de référence des départements au Siège ainsi qu'aux bibliothèques des Nations Unies sur le terrain (Division de la Bibliothèque et des publications);
 - ii) Cours de formation, séminaires et ateliers : programmes de formation à l'intention des représentants, du personnel des missions permanentes, des fonctionnaires de l'ONU, des fonctionnaires des États Membres, des bibliothécaires depositaires, des organisations non gouvernementales et des stagiaires (Division de la Bibliothèque et des publications);

Tableau 26.17

Ressources nécessaires : sous-programme 3

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	16 066,5	15 676,3	106	103
Autres rubriques	2 514,7	2 117,5	–	–
Total	18 581,2	17 793,8	106	103

26.43 Le montant de 17 793 800 dollars doit permettre de couvrir a) les 103 postes indiqués dans le tableau 26.17, résultant du transfert au sous-programme d'un poste P-5 du Bureau du Secrétaire général adjoint en échange d'un poste P-4, du transfert d'un poste P-5 du sous-programme au Service administratif et du transfert de deux postes d'agent des services généraux du sous-programme au Bureau du Secrétaire général adjoint (15 676 300 dollars); et b) des dépenses d'autres rubriques se rapportant au financement des produits décrits ci-dessus. La diminution globale de 787 400 dollars s'explique par les transferts de poste indiqués ci-dessus et la diminution des ressources au titre d'autres rubriques (397 200 dollars), essentiellement des frais généraux de fonctionnement, et des fournitures et accessoires sur la base des dépenses antérieures.

Sous-programme 4 Services de publication

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 9 752 300 dollars

- 26.44 Le sous-programme sera exécuté par la Division de la bibliothèque et des services de documentation électronique.
- 26.45 Le programme de travail a été élaboré à partir du sous-programme 4, Services de publication, du programme 23, Information, du plan à moyen terme pour la période 2002-2005.
- 26.46 Le Département de l'information coordonne les politiques de publication concernant les publications imprimées ou électroniques, y compris la fourniture efficace et en temps voulu au Secrétariat de services de conception graphique et de coordination de la production. Le Département supervise aussi le Programme de publication de l'Organisation par l'intermédiaire du Comité des publications. En outre, il fournit des services cartographiques et des services d'information géographiques, y compris au Conseil de sécurité.

Tableau 26.18

Objectifs de l'exercice biennal, réalisations escomptées et indicateurs de succès

Objectif : Accroître le lectorat de l'ensemble des publications des Nations Unies et sa compréhension de la gamme des activités de l'Organisation et susciter un appui plus large pour l'Organisation. Le Département fera en sorte de rendre plus efficaces et plus rentables les opérations de publication et de diffusion de l'Organisation.

<i>Réalisations escomptées</i>	<i>Indicateurs de succès</i>
Intérêt accru pour les publications des Nations Unies.	i) Accroissement du nombre des abonnements aux publications des Nations Unies; ii) Accroissement des chiffres de vente des publications; iii) Accroissement du nombre de visiteurs sur le site Web des publications des Nations Unies.

Facteurs externes

- 26.47 Le sous-programme devrait atteindre ses objectifs et aboutir aux réalisations escomptées, à condition que :
- Le coût de l'impression demeure stable ou devienne plus favorable;
 - L'opinion publique à l'égard des principes et activités des Nations Unies demeure favorable;
 - Le marché des publications sur les Nations Unies soit ouvert aux publications des Nations Unies destinées ou non à la vente.

Produits

- 26.48 Les produits fonctionnels prévus au cours de l'exercice biennal 2002-2003 sont les suivants :
- Publications en série :
 - Chronique de l'ONU* (trimestrielle, dans les six langues officielles);

- ii) *United Nations Development Business*, publication relative aux achats et ses suppléments (bimensuelle, multilingue) (XB);
- iii) *Annuaire des Nations Unies* (annuelle, en anglais);
- b) Support technique :
 - i) Produits cartographiques et services d'information géographiques en appui aux activités de fond du Secrétariat, y compris sa réponse aux demandes du Conseil de sécurité, et services de contrôle d'édition pour toutes les cartes publiées par l'Organisation;
 - ii) Services de conception fournis au Secrétariat, depuis les concepts initiaux jusqu'aux fichiers électroniques générés par ordinateur prêts à imprimer; conception de logos, d'affiches, d'ouvrages et de dossiers de presse; et tenue d'archives contenant sous différents formats tous les logos des Nations Unies et publications;
 - iii) Supervision et gestion de la production de toutes les publications officielles, en étroite collaboration avec le Département des affaires de l'Assemblée générale et des services de conférence et tous les autres départements auteurs de publications, fourniture de conseils aux départements sur les frais d'imprimerie et les différentes options, et établissement de spécifications techniques pour les matériaux d'imprimerie;
 - iv) Version en ligne de la *Chronique de l'ONU* (trimestrielle, en anglais et en français) et de *United Nations Development Business* (bimensuelle, multilingue) (XB).

Tableau 26.19

Ressources nécessaires : sous-programme 4

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		(avant réévaluation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	8 196,0	8 083,6	49	48
Autres rubriques	688,6	1 668,7	–	–
Total	8 884,6	9 752,3	49	48
Fonds extrabudgétaires	3 116,6	3 346,0	12	12

26.49 Le montant de 9 752 300 dollars permettra de couvrir : a) le coût des 48 postes figurant au tableau 26.19, qui résulte du redéploiement à l'extérieur d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) au Bureau du porte-parole du Secrétaire général (8 083 600 dollars); et b) des objets de dépense au titre des autres rubriques (1 668 700 dollars), consistant principalement dans des services contractuels. L'augmentation globale de 867 700 dollars reflète le redéploiement du poste indiqué ci-dessus et une augmentation, principalement au titre des services contractuels, au premier chef pour la publication de la *Chronique de l'ONU* dans six langues et la publication du *Yearbook of the United Nations (Annuaire des Nations Unies)*.

Exécution hors Siège

Fourniture d'un appui aux sous-programmes 1, 2 et 3

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 41 903 500 dollars

- 26.50 L'application du paragraphe 25 de la résolution 54/249 et comme indiqué aux paragraphes 26.11 à 26.14 ci-dessus, le budget-programme du Département de l'information pour l'exercice biennal 2002-2003 a été restructuré. En conséquence, les unités administratives dont les activités relèvent de plus d'un sous-programme ont été regroupées sous la présente rubrique. Il s'agit du Service de l'information de l'ONU à Genève, du Service de l'information de l'ONU à Vienne et de la composante information des centres d'information et des bureaux extérieurs de l'ONU.
- 26.51 Le programme d'activités des unités administratives du Département qui fournissent un appui à l'exécution du programme d'information au titre du sous-programme 1, Services de promotion, du sous-programme 2, Services d'information et du sous-programme 3, Services de bibliothèque, du plan à moyen terme pour la période 2002-2005 sont inclus dans le programme d'activités correspondant à chacun des sous-programmes.
- 26.52 L'objectif principal du Service d'information à Genève est de promouvoir les buts et activités de l'Organisation des Nations Unies et des autres organisations internationales dont le siège est à Genève en fournissant des services de promotion et d'information. Le Service assure aussi la couverture, en anglais et en français des réunions de l'Organisation des Nations Unies. Il fournit aussi un appui aux envoyés spéciaux du Secrétaire général en visite ou basés à Genève. Le Service appliquera une approche stratégique de l'information et de la communication en renforçant les relations de travail avec les représentants des médias et en forgeant de nouveaux partenariats avec des éléments de la société civile. Les principaux utilisateurs finals des produits du Service seront les 251 correspondants résidents accrédités et les correspondants accrédités à titre temporaire, les missions permanentes à Genève et les représentants basés à Genève d'organisations non gouvernementales. Les autres utilisateurs finals recevant l'information seront la presse et les organisations non gouvernementales au Siège et dans les centres d'information des Nations Unies.
- 26.53 Le Service gèrera la documentation et Internet, y compris la mise en place d'installations pour les séances d'information, les conférences de presse sur le Web et les autres événements, en vue d'assurer aux utilisateurs finals un accès à l'information qui soit plus rapide, plus complet et efficace par rapport au coût. Le Service renforcera son programme d'information au moyen d'activités publiques telles que le tour guidé assuré au Palais des Nations et d'autres formes d'informations du public. L'utilisation de relais d'information basés à Genève sera renforcée pour promouvoir dans le monde entier les messages des Nations Unies émanant de Genève. En outre, les activités menées dans le domaine de la technologie de l'information, s'agissant en particulier des capacités d'information utilisant l'Internet et le Web, seront étendues.
- 26.54 Le Service d'information des Nations Unies à Vienne sert de centre d'information des Nations Unies pour l'Autriche, la Hongrie, la Slovaquie et la Slovénie et fournit des services d'information et de promotion pour le Directeur général et son bureau, l'Office des Nations Unies à Vienne, l'Office pour le contrôle des drogues et la prévention du crime, et le Service du droit commercial international. Le but général du Service est de faire mieux connaître et comprendre les travaux et les buts de l'Organisation des Nations Unies dans son ensemble à un public aussi large que possible dans les pays où l'Organisation est active et de renforcer dans le monde entier la compréhension des travaux et programmes de l'ONU basés à Vienne. En tant que poste régional avancé du Département de l'information, le Service continuera à s'efforcer de s'acquitter de toutes les tâches relatives à l'information de façon fiable, professionnelle et en temps voulu. Durant l'exercice biennal 2002-2003, le Service s'efforcera au premier chef d'améliorer la qualité des services à fournir

aux médias accrédités auprès de l'Office des Nations Unies à Vienne et de développer ses activités de diffusion des messages à tous les autres publics cibles, en particulier les étudiants et les enseignants, les organisations non gouvernementales, le monde des affaires et les autres groupes de la société civile. À cette fin, le Service étendra son utilisation novatrice des technologies de l'information basées sur le Web.

- 26.55 Les centres d'information des Nations Unies (64) et les composantes information des bureaux extérieurs des Nations Unies (8) servent d'agences du Département de l'information. Ils sont chargés de promouvoir une meilleure compréhension de la part du public en ce qui concerne les buts et les activités de l'Organisation des Nations Unies ainsi qu'un soutien plus ferme en leur faveur et de diffuser l'information sur les travaux de l'Organisation à des publics aussi larges que possible au moyen des médias, des organisations non gouvernementales et non gouvernementales, des établissements d'enseignement et des autres secteurs de la société civile.
- 26.56 À cette fin, l'accent sera mis sur la conduite, au niveau national, de campagnes d'information sur des sujets de préoccupation prioritaires de la communauté internationale. Afin de mobiliser l'appui en faveur de ces campagnes, des partenariats et des arrangements de collaboration avec les mandants clefs au niveau local, y compris les médias, les organisations non gouvernementales, les établissements d'enseignement, des organisations professionnelles et commerciales et les autres segments de la société civile seront renforcés.
- 26.57 Dans sa résolution 55/136 B, l'Assemblée générale a constaté avec préoccupation que le fossé existant entre pays en développement et pays développés, s'agissant des ressources dont disposent les centres d'information des Nations Unies et elle a demandé au Secrétaire général d'examiner la situation en tenant compte de tous les facteurs pertinents. Il a été fait référence aussi au rapport du Secrétaire général sur l'allocation équitable de ressources aux centres d'information des Nations Unies (A/AC.198/2001/5).

Tableau 26.20

Ressources nécessaires : exécution hors siège

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
		(avant réévaluation des coûts)		
Budget ordinaire				
Postes	30 184,6	30 234,1	307	307
Autres rubriques	12 085,7	11 669,4	–	–
Total	42 270,3	41 903,5	307	307
Fonds extrabudgétaires	1 572,9	1 710,8	–	–

- 26.58 Les activités d'information qui ont trait aux programmes d'activité au titre des sous-programmes 1, 2 et 3 du plan à moyen terme pour la période 2002-2005 et qui les complètent seront menées par le Service de l'information de l'ONU à Genève, le Service de l'information de l'ONU à Vienne, les 64 centres d'information des Nations Unies et huit bureaux extérieurs. La répartition des ressources entre ces unités administratives est indiquée aux tableaux 26.21 à 26.24.

Tableau 26.21

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Genève

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	3 770,0	3 770,0	23	23
Autres rubriques	951,1	957,7	–	–
Total	4 721,1	4 727,7	23	23

26.59 Le montant de 4 727 700 dollars permettra : a) de financer le maintien de 23 postes comme indiqué au tableau 26.21 (3 770 000 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre des autres rubriques, d'un montant de 957 700 dollars, qui reflètent une légère augmentation (6 600 dollars) due à une augmentation des dépenses au titre des services contractuels contrebalancée par une réduction au titre des frais généraux de fonctionnement.

Tableau 26.22

Ressources nécessaires : Service d'information des Nations Unies à Vienne

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	1 124,3	1 124,3	9	9
Autres rubriques	189,3	196,4	–	–
Total	1 313,6	1 320,7	9	9

26.60 Le montant de 1 320 700 dollars permettra : a) de financer le maintien de neuf postes comme indiqué au tableau 26.22 (1 124 300 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre des autres rubriques (196 400 dollars) pour une série d'objets de dépense, en légère augmentation afin de couvrir le coût de la maintenance du matériel informatique.

Tableau 26.23

Ressources nécessaires : bureaux extérieurs de l'ONU, composante information

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	1 619,8	1 669,3	12	12
Autres rubriques	774,4	774,4	–	–
Total	2 394,2	2 443,7	12	12

- 26.61 Le montant de 2 443 700 dollars permettra : a) de financer le maintien de 12 postes dans huit pays, comme indiqué au tableau 26.23, y compris le reclassement de trois postes d'agent local en poste d'administrateur national (1 669 300 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre des autres rubriques (774 400 dollars), inchangées, au titre des dépenses d'appui.

Tableau 26.24

Ressources nécessaires : centres d'information des Nations Unies

Catégorie	Ressources (en milliers de dollars É.-U.)		Postes	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	23 670,5	23 670,5	263	263
Autres rubriques	10 170,9	9 740,9	–	–
Total	33 841,4	33 411,4	263	263
Fonds extrabudgétaires	1 572,9	1 710,8	–	–

- 26.62 Le montant de 33 411 400 dollars permettra : a) de financer le maintien des 263 postes dans 64 pays, comme indiqué au tableau 26.24 (23 670 500 dollars); et b) de couvrir les dépenses au titre des autres rubriques (9 740 900 dollars) reflétant une réduction des besoins au titre des frais généraux de fonctionnement, du mobilier et du matériel, sur la base des dépenses passées (430 000 dollars).

C. Appui au programme

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts) : 5 883 500 dollars

- 26.63 Le Service administratif fournit les services d'administration, de gestion et d'appui au programme nécessaires à l'exécution des activités dont le Département de l'information est chargé. Il aide le Secrétaire général adjoint à élaborer le plan à moyen terme, à établir le budget-programme et à en suivre l'exécution, à assurer la gestion financière des fonds d'affectation spéciale et des fonds extrabudgétaires, fournit les services d'appui nécessaires à l'utilisation efficace des ressources humaines et planifie, contrôle et coordonne les ressources nécessaires à l'administration générale. Il gère également les besoins du Département dans le domaine de la technologie de l'information, concernant notamment l'entretien et la modernisation du matériel informatique et des logiciels.

Tableau 26.25

Ressources nécessaires : appui au programme

	<i>Ressources</i> (en milliers de dollars É.-U.)		<i>Postes</i>	
	2000-2001	2002-2003 (avant réévaluation des coûts)	2000-2001	2002-2003
Budget ordinaire				
Postes	3 259,0	3 254,0	22	22
Autres rubriques	2 214,8	2 629,5	–	–
Total	5 473,8	5 883,5	22	22

26.64 Le montant de 5 883 500 dollars représente : a) le coût des 22 postes visés au tableau 26.25, traduisant l'effet net du transfert d'un poste P-4 au Bureau du Secrétaire général adjoint afin de renforcer les activités de développement, de mise à jour et d'enrichissement du site Web de l'ONU et du transfert d'un poste P-3 provenant de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld correspondant au réaménagement des fonctions (3 254 000 dollars); et b) les dépenses au titre d'autres rubriques (2 629 500 dollars) afférentes à de nombreux objets de dépense. L'augmentation de 409 700 dollars tient à l'augmentation des frais généraux de fonctionnement liés à la structure des dépenses, essentiellement au titre des communications, ainsi qu'au titre du mobilier et du matériel, en vue de la modernisation et du remplacement de matériel informatique dépassé.

Tableau 26.26

Résumé des mesures prises pour donner suite aux recommandations intéressantes du Département de l'information formulées par les organes de contrôle interne et externe et le Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

<i>Résumé de la recommandation</i>	<i>Suite donnée à la recommandation</i>
<p>Assemblée générale</p> <p>L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de tenir compte des vues des pays hôtes avant de fusionner ou de fermer des centres d'information des Nations Unies, de consulter les États Membres où des centres d'information des Nations Unies ont été fusionnés ou fermés, en vue de les rouvrir, et d'étudier les cas où des centres d'information des Nations Unies avaient déjà été fusionnés avec des bureaux du Programme des Nations Unies pour le développement, en vue de déterminer si ces initiatives avaient restreint la diffusion de l'information auprès de l'opinion publique (résolution 54/249,</p>	<p>Comme suite aux résolutions de l'Assemblée générale 54/82 du 6 décembre 1999 et 54/249, le Département de l'information a prié les gouvernements des États Membres accueillant des centres d'information intégrés de faire connaître leurs vues sur le fonctionnement des centres d'information des Nations Unies dans leurs capitales respectives. Ils ont également été priés d'évaluer l'efficacité du centre intégré qui se trouvait dans leur pays et de formuler des observations et des suggestions afin d'améliorer le fonctionnement des centres. Les résultats de cette enquête sont consignés dans le document A/AC.198/2000/3.</p>

par. 152 à 154).

L'Assemblée générale a reconnu que la radiodiffusion était le moyen le plus efficace et assurant la plus grande couverture dont disposait le Département de l'information et a prié le Secrétaire général de faire en sorte que le projet pilote relatif à une station de radiodiffusion soit exécuté aussitôt que possible, en utilisant au maximum les ressources extrabudgétaires et le montant de 496 300 dollars inscrit au budget de 2000-2001 et, s'il le fallait, les ressources susceptibles de réaffectation inscrites au budget du Département (ibid., par. 155 et 156).

L'Assemblée générale a insisté pour que l'Organisation des Nations Unies se dote d'une stratégie de l'information coordonnée, intégrant toutes les activités des diverses composantes du Secrétariat (ibid., par. 160).

L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de revoir les fonctions de la Division des relations publiques, de la Division des informations et des médias, du Bureau du porte-parole du Secrétaire général et du Bureau des relations extérieures, et d'examiner leur dotation en personnel dans le contexte du projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003 (ibid., par. 162).

L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général d'optimiser les moyens dont dispose le Département

Comme suite aux résolutions 54/82 et 54/249, un projet pilote de radiodiffusion dans les six langues officielles a été lancé en août 2000. Ce programme, qui se compose d'informations, d'opinions, d'entretiens, d'exposés de base et de magazines concernant un large éventail de questions intéressant l'ONU, est produit pendant les jours de la semaine et diffusé par un réseau de stations de radio participantes dans différentes régions du monde. Ce projet pilote vise à étudier la capacité de production, la faisabilité technique et la demande d'informations radiodiffusées dans plusieurs régions du monde. Un rapport d'étape sera soumis au Comité de l'information à sa vingt-troisième session, en mai 2001. Une décision quant à l'avenir du projet devrait être prise à la cinquante-sixième session de l'Assemblée générale.

Le Secrétaire général adjoint à la communication et à l'information et les hauts fonctionnaires du Département de l'information participent aux réunions du Groupe des communications et du Groupe responsable de la planification stratégique en matière de communications, qui ont pour objet de mieux intégrer l'information aux activités de l'ensemble du système des Nations Unies et de sensibiliser le public à l'Organisation. De plus, en coordination avec le Cabinet du Secrétaire général, le Département des opérations de maintien de la paix, le Département des affaires politiques et le Bureau de la coordination des affaires humanitaires, ainsi que d'autres partenaires du système des Nations Unies, le Département a pris l'initiative d'élaborer des stratégies médiatiques intégrées pour plusieurs missions et de mettre en place leur capacité en matière d'information.

Le Secrétaire général a examiné la situation au titre des préparatifs du présent budget.

Le Département de l'information a désigné un coordonnateur pour aider le Représentant personnel du Secrétaire général pour cette année des Nations Unies.

de l'information pour diffuser efficacement des informations sur les préparatifs de 2001, proclamé Année des Nations Unies pour le dialogue entre les civilisations (ibid., par. 163).

L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de prendre les dispositions nécessaires pour optimiser les moyens dont dispose le Département de l'information pour mener dans de bonnes conditions les activités liées à l'Année internationale de la culture de la paix en 2000 et à la Décennie internationale de la promotion d'une culture de la non-violence et de la paix au profit des enfants du monde (2001-2010) (ibid., par. 164).

L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général d'améliorer et de moderniser, d'ici à mars 2000, les moyens de rechercher et de consulter des documents sur les sites Web de l'Organisation et sur le système à disques optiques, conformément au principe de la parité des six langues officielles et dans tous les lieux d'affectation (résolution 54/248 E, par. 2).

Dans le contexte de la promotion de l'Année, le Représentant personnel du Secrétaire général a organisé en juillet 2000 une séance d'information à l'intention du Comité commun de l'information des Nations Unies (CCINU), à la suite de laquelle le CCINU s'est engagé à participer à l'exécution du programme de l'Année. La Section des ONG du Département a incorporé des séances d'information consacrées à l'Année à son programme hebdomadaire d'information des ONG. L'Organisation mondiale de la famille a fait de l'Année le thème de la conférence des ONG coparrainée par le Département de l'information et le Département des affaires économiques et sociales en décembre 2000. De même, le Représentant personnel du Secrétaire général a consacré une séance d'information aux participants au programme de formation à l'intention de journalistes de la presse écrite et parlée provenant de pays en développement, organisé en 2000. Les centres d'information des Nations Unies exécutent un large éventail d'activités liées à l'Année du dialogue entre les civilisations.

Des sites Web seront créés en vue de ces manifestations. De plus, le Département se propose d'élaborer à l'échelle du système des campagnes d'information sur des questions prioritaires, concernant en particulier la paix et la sécurité, dont une culture de la paix et de la non-violence et le développement économique et social, dont l'élimination de la pauvreté, la lutte contre le racisme et la défense des droits de l'homme. Les centres d'information des Nations Unies mènent un large éventail d'activités liées à l'Année et à la Décennie d'une culture de la paix.

L'accès et la consultation de documents des sites Web et du système à disques optiques ont été considérablement améliorés. Pour ce qui est du système à disques optiques, la Division de l'informatique continue à rechercher de nouvelles améliorations. La Bibliothèque Dag Hammarskjöld procède à la numérisation des documents déjà parus de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité dans les langues officielles, aux fins de téléchargement dans le système à disques optiques. Par ailleurs, le fichier UNBIS Thésaurus sera terminé dans toutes les langues officielles au milieu de 2001 et sera accessible sur disque optique, ce qui permettra la consultation thématique des documents de conférence dans les six langues officielles.

L'Assemblée générale a prié le Secrétaire général de faire en sorte que le développement, la mise à jour et l'enrichissement des sites Web de l'Organisation tiennent compte de l'objectif consistant à assurer l'égalité de traitement des six langues officielles (ibid., par. 4).

Le Département se conforme rigoureusement à cette demande. Les sites en langues arabe, chinoise, espagnole et russe ont été développés de façon à s'aligner sur les sites en langues anglaise et française.

Comité consultatif pour les questions administratives et budgétaires

(A/54/7)

De l'avis du Comité consultatif, le Comité des publications gardait un rôle excessivement passif et peu de dispositions semblaient avoir été prises pour changer cet état de choses. C'était au Comité qu'il revenait de se doter des moyens de vérifier que les départements exercent un contrôle plus efficace sur le contenu de leurs publications et veillent à répondre aux besoins des utilisateurs (chap. I, par. 71).

Les préoccupations du Comité consultatif au sujet du contenu des publications ont été portées à l'attention des différents départements. Au titre des préparatifs du programme de publications pour 2002-2003, tous les départements et entités du Secrétariat ont été priés d'informer le Comité des publications des mécanismes utilisés pour contrôler la qualité et assurer un retour d'information des utilisateurs. Il ressort nettement des réponses reçues que les départements ont admis qu'il importait d'améliorer la qualité de leurs publications, et toute une série de mesures sont appliquées selon le type de publication. Les commissions régionales ont fait savoir qu'elles avaient réactivé les comités locaux des publications afin de recommander des mécanismes propres à définir la qualité. Le Haut Commissariat des Nations Unies aux droits de l'homme a indiqué qu'il avait constitué un comité chargé de fournir des avis sur la cohérence et la qualité des publications. Soucieux de jouer un rôle actif en matière de publication électronique, le Comité des publications prépare actuellement une série de directives sur l'édition.

Ayant étudié les obstacles qui limitent la diffusion par voie électronique des publications des Nations Unies, le Comité consultatif a recommandé que le Secrétariat s'attaque au problème de manière globale et coordonnée, en cherchant à améliorer l'accès aux moyens d'information électroniques dans les pays en développement (ibid., par. 77).

Le Département de l'information collabore avec le Conseil économique et social à la réunion de haut niveau sur la technologie de l'information au niveau mondial. Pour ce qui est d'améliorer l'accès aux moyens d'information électroniques dans les pays en développement, le Département a organisé des séminaires dans deux pays en développement sur la formation de fonctionnaires à l'accès à l'information des Nations Unies sur l'Internet et à la création de pages Web.

Le Comité consultatif a rappelé sa recommandation antérieure tendant à ce que des informations sur le rôle des technologies nouvelles dans le fonctionnement de l'Organisation, et

Le budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003 prévoit l'amélioration des moyens de communication du Département.

notamment sur les investissements dans l'infrastructure, le matériel et les logiciels informatiques, lui soient présentées, à l'avenir, dans le cadre des projets de budget-programme et de budget des opérations de maintien de la paix (ibid., par. 88).

Le Comité consultatif a conclu à l'absence au Secrétariat d'une politique concertée en matière de mise au point, de gestion et d'hébergement pour les sites Web. Il a recommandé que le Département de l'information et la Division de l'informatique prennent l'initiative en assurant coordination et orientation à ce sujet (ibid., par. 91).

Le Comité consultatif a recommandé que le Secrétaire général continue d'informer les États Membres, dans le cadre des projets de budget-programme, des projets pilotes exécutés et des résultats obtenus, en tenant compte à cet égard des vues qu'il avait exprimées dans son premier rapport sur l'exécution du projet de budget-programme pour l'exercice biennal 1998-1999 et des décisions ultérieures de l'Assemblée générale et d'autres organes intergouvernementaux compétents (ibid., par. 124).

De l'avis du Comité consultatif, il faudrait avoir plus souvent recours à la pratique de la vidéoconférence, et des efforts devraient être déployés pour surmonter les obstacles d'ordre technique. En outre, il serait nécessaire d'améliorer la coordination et la gestion des installations de vidéoconférence (chap. II, par. I.36).

Le Département de l'information et la Division de l'informatique du Département de la gestion examinent actuellement le recours à des services d'accueil pour l'Internet. En tant que coordonnateur du site Web de l'Organisation, le Département fournit avis et orientation concernant la présentation des documents, le logiciel et la formation à la maintenance des responsables des sites. Des directives générales du Département sont accessibles sur l'Intranet du Secrétariat depuis 1998.

Un projet pilote est en cours en vue de la diffusion directe à destination de différentes régions du monde de programmes radio dans les six langues officielles. Un rapport sur l'état d'avancement de ce projet pilote sera soumis au Comité de l'information à sa vingt-troisième session, en mai 2001. Il est probable que l'Assemblée générale prendra une décision à ce sujet à sa cinquante-sixième session.

Le Département de l'information a plus souvent recours à la vidéoconférence comme moyen de liaison entre les fonctionnaires de l'ONU et divers groupes hors Siège, y compris des universitaires. Cette pratique présente des avantages dans la mesure où elle évite au personnel de passer du temps à essayer d'obtenir des salles de conférence pour les groupes de visiteurs qui viennent au Siège et à prendre à leur intention les dispositions voulues auprès du Service de la sécurité et de la sûreté. La vidéoconférence est une constante des séances d'information qui sont organisées à l'intention des organisations non gouvernementales ayant leur siège dans différentes villes, y compris Vienne, Genève, Bruxelles, Nairobi, Buenos Aires, Santa Fé de Bogota, Port of Spain et Mexico.

Le Comité consultatif a noté que la bibliothèque du Siège était rattachée au Département de l'information, mais que celle de l'Office des Nations Unies à Genève dépendait des services de conférence. Un examen de la question devrait être entrepris, dont les résultats devraient être présentés dans le projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003 (ibid., par. VII.7).

En ce qui concerne l'augmentation que fait apparaître le crédit inscrit dans le budget de l'exercice biennal 2000-2001, le Comité consultatif s'est déclaré inquiet de la forte augmentation des prévisions de dépenses relatives aux services en ligne et a demandé que des efforts soient faits pour en réduire le coût (ibid., par. VII.23).

Le Comité consultatif a demandé que l'on examine les critères relatifs au classement des postes de directeur de centre d'information et que les résultats soient présentés dans le projet de budget-programme pour l'exercice biennal 2002-2003 (ibid., par. VII.26).

La question est à l'étude, et aucune modification n'est envisagée à ce stade.

La Bibliothèque Dag Hammarskjöld et la Division des achats s'emploient sans relâche à réduire le coût de chacun des services en ligne. Elles procèdent essentiellement par le biais du Consortium du système des Nations Unies, qui est administré par la Bibliothèque Dag Hammarskjöld et qui, utilisant le pouvoir d'achat collectif des organismes, programmes et bureaux des Nations Unies, assure l'accès aux services en ligne offerte par le marché en profitant des tarifs d'abonnement à l'échelle du système.

Les dépenses relatives aux services en ligne vont probablement augmenter étant donné que de plus en plus d'informations présentant une importance cruciale pour les missions permanentes et pour le Secrétariat deviennent disponibles sous cette forme. Le coût de ces services est contrebalancé par l'annulation des dépenses relatives à ces mêmes informations sur papier ou sur CD-Rom. L'information en ligne présente l'avantage d'être disponible sur le bureau de l'utilisateur, d'être accessible au personnel en poste dans des lieux d'affectation hors Siège, de faire appel à des moteurs de recherche conviviaux, de donner lieu à un nombre réduit de manipulations matérielles et de permettre l'accès à un volume d'informations plus important que ne le permettaient les versions sur papier des mêmes outils de recherche.

Sur les 64 centres d'information, 18 sont intégrés aux bureaux hors siège du PNUD, où dans chaque cas le représentant résident du PNUD exerce aussi les fonctions de directeur du centre d'information des Nations Unies. Quatorze autres centres d'information ont à leur tête le représentant résident du PNUD/coordonnateur résident des Nations Unies faisant fonction de Directeur par intérim. À l'heure actuelle, le Département dispose de 40 postes d'administrateur dans les centres d'information

et bureaux hors Siège des Nations Unies.

La considération dominante dans la répartition des postes d'administrateur disponibles est d'assurer le fonctionnement efficace et ininterrompu de tous les centres d'information tout en tenant compte de la nécessité de maintenir un équilibre professionnel, linguistique et régional. Le directeur d'un centre d'information est nommé à la classe D-1 si :

- a) Le pays où se trouve le centre d'information est aussi le siège d'organes et d'organismes des Nations Unies, comme c'est le cas à Genève, Vienne et Nairobi;
- b) Le centre d'information fournit des services à un groupe d'États Membres au niveau régional;
- c) Le centre d'information constitue la principale présence de l'Organisation dans le pays hôte et s'acquitte de diverses fonctions au nom d'organes et organismes des Nations Unies.

Compte tenu des critères évoqués ci-dessus, le nombre actuel de neuf directeurs de la classe D-1 sera maintenu.

Le Comité consultatif a recommandé qu'il soit précisé dans quelle mesure le SIG était utilisé par les directeurs de programme pour gérer les activités qui relèvent de leurs attributions (ibid., par. VIII.47)

Le SIG est utilisé par les directeurs de programme pour gérer et utiliser plus efficacement leurs ressources humaines et financières, en particulier dans le contexte des dépenses relatives au contrôle et des dépenses prévisionnelles.

En ce qui concerne la question des recettes au titre des services de la télévision et services analogues, le Comité consultatif a recommandé qu'il soit fait en sorte que l'on puisse déterminer dans quelle mesure l'Organisation tire parti de moyens tels que studios de télévision et archives, par exemple, mis à sa disposition par des chaînes de télévision (ibid., par. IS2.4).

La politique suivie en la matière a été source d'un certain nombre d'avantages pour le Département de l'information. On estime que les séquences auxquelles il a eu accès au titre de ce programme d'échange représentent au moins 40 000 dollars par an. Ces séquences sont utilisées pour des programmes télévisés tels que « L'ONU en action », des documentaires tels que « Armés jusqu'aux dents », la publication annuelle « *L'Année en revue* » et de recueils d'images vidéo constituant une documentation générale pour la télévision (rouleau B) qui sont établis à l'intention des médias. Plus précieux encore, mais difficiles à quantifier, ont été les liens étroits dont la politique en question a favorisé l'établissement entre le Département et les médias audiovisuels extérieurs, concernant notamment les services réciproques fournis, tels que l'accès aux installations de montage assuré au cours de missions humanitaires (par l'Union européenne de radiodiffusion, au Kosovo, par exemple) et les possibilités d'utilisation des installations de transmission par satellite offertes par l'Union européenne

de radiodiffusion, CNN et d'autres dans des lieux ou régions difficiles d'accès pour l'Organisation. L'échange de supports vidéo a également permis des coproductions avec les médias nationaux. C'est ainsi, par exemple, que la Deutsche Welle et la Westdeutscher Rundfunk Fernsehen (Allemagne) ont financé en partie le coût des services d'un opérateur de prise de vues pour permettre à un producteur de télévision des Nations Unies de faire une vidéo sur les activités des Nations Unies dans le Caucase. Grâce à la mise en commun des images vidéo, les reportages sur les opérations humanitaires des Nations Unies dans cette région ont été diffusés à la télévision allemande. L'échange de supports vidéo a donné lieu à des arrangements semblables avec diverses chaînes de télévision, dont Globo au Brésil, Radio Televisão Portuguesa au Portugal, ainsi que les télévisions mozambicaine, géorgienne et albanaise, parmi d'autres.

Comité des commissaires aux comptes de l'Organisation des Nations Unies

(A/55/5, vol. I, chap. II)

Vente de publications

Les comptes débiteurs provenant de la vente de publications s'élevaient à un total de 2 170 000 dollars au 31 décembre 1999. Sur ce total, 0,33 million de dollars (soit 15,4 % étaient dus depuis plus de deux ans). Le Comité a noté que 195 clients avaient obtenu des crédits allant au-delà des limites autorisées. De plus, il y avait des clients qui avaient continuellement emprunté alors qu'ils n'avaient pas réglé leurs dettes depuis plus de deux ans (par. 73).

Le Comité a recommandé que l'Administration : a) adhère strictement à la limite de crédit fixée pour chaque client; et b) vérifie régulièrement les comptes débiteurs des clients et prenne des mesures pour recouvrer les dettes de longue date (par. 74.).

Gestion du programme

Le Comité a examiné le rapport sur l'exécution du programme pour l'exercice biennal 1998-1999 et a noté que 49 activités programmées du

Voir le premier rapport relatif à la suite donnée aux recommandations du Comité des commissaires aux comptes sur les comptes de l'Organisation des Nations Unies pour l'exercice biennal terminé le 31 décembre 1999 (A/55/380). Des efforts continueront d'être faits pour améliorer la situation en ce qui concerne les comptes débiteurs.

Le Département a examiné les annulations et reformulations signalées pour l'exercice biennal 1998-1999 et exprimé son intention de veiller à ce que les futurs rapports sur l'exécution du programme soient plus

Résumé de la recommandation

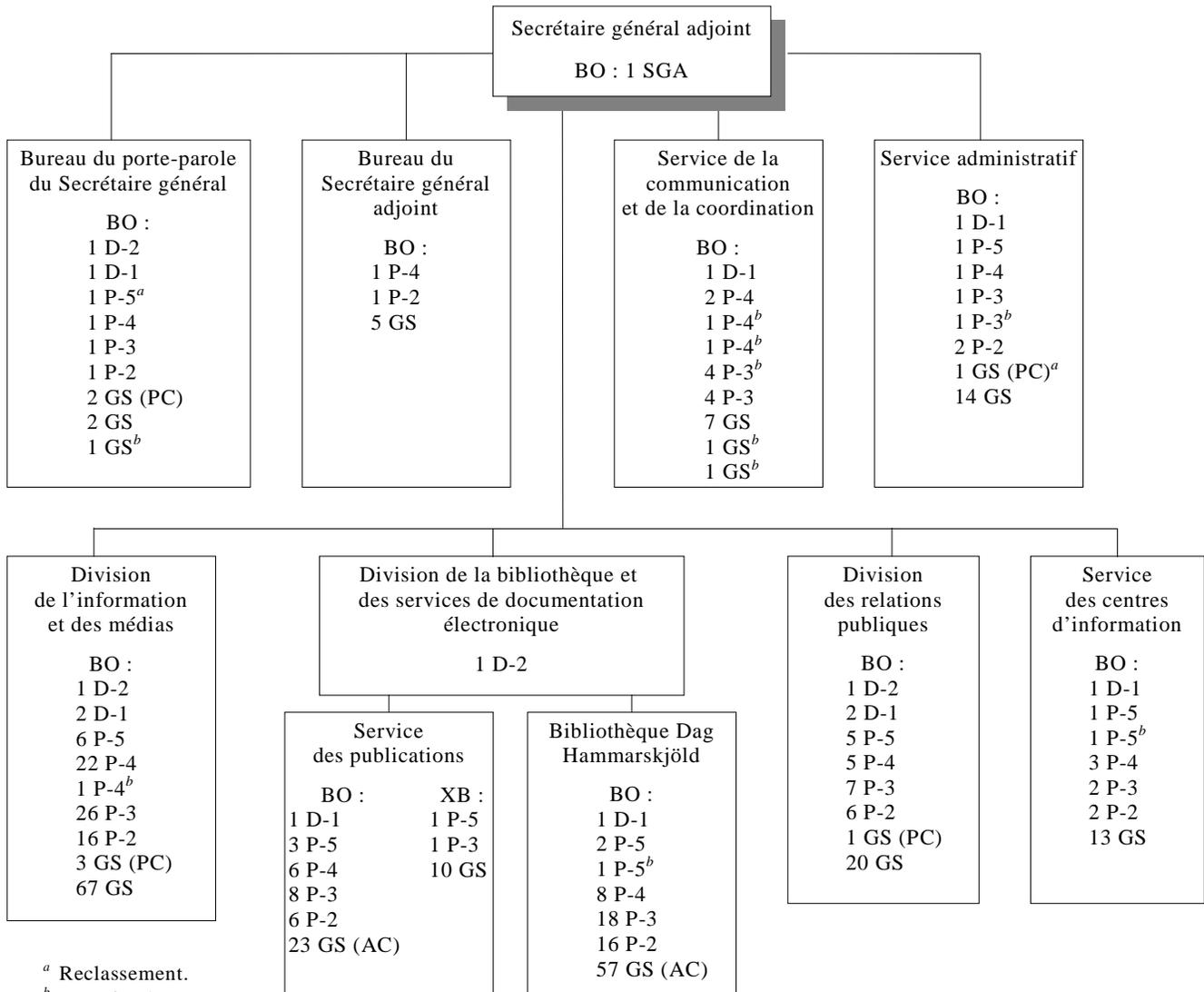
Suite donnée à la recommandation

Département de l'information avaient été annulées sans explication satisfaisante. Le Département n'avait pas indiqué dans les quatre sous-programmes le nombre de mois de travail consacrés à la réalisation de programmes (par. 270).

Le Comité a recommandé que le Département applique les procédures établies pour l'élaboration de son rapport sur l'exécution du programme (par. 271).

précis (A/55/380, par. 73).

Département de l'information Organigramme et répartition des postes proposés pour l'exercice biennal 2002-2003



<i>Postes à transférer</i>	<i>De</i>
1 P-5	Bureau du Secrétaire général adjoint
1 P-5	Service de la communication et de la coordination
1 P-4	Service des centres d'information
1 P-4	Service administratif
1 P-4	Bibliothèque Dag Hammarskjöld
4 P-3	Division de l'information et des médias
1 P-3	Bibliothèque Dag Hammarskjöld
1 agent des services généraux (AC)	Service des publications
1 agent des services généraux (AC)	Bibliothèque Dag Hammarskjöld

<i>À</i>
Bibliothèque Dag Hammarskjöld
Service des centres d'information
Division de l'information et des médias
Service de la communication et de la coordination
Service de la communication et de la coordination
Service de la communication et de la coordination
Service administratif
Service de la communication et de la coordination
Bureau du porte-parole du Secrétaire général

Annexe

Montant indicatif des ressources nécessaires

Tableau A.26.1

Prévisions de dépenses, par grande rubrique et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

 1) *Budget ordinaire*

Rubrique	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Direction exécutive et administration	3 987,3	4 931,8	821,4	16,6	5 753,2	406,1	6 159,3
Programme de travail	123 728,8	132 128,9	(4 420,2)	(3,3)	127 708,7	6 846,4	134 555,1
Appui au programme	5 868,5	5 473,8	409,7	7,4	5 883,5	385,0	6 268,5
Total (1)	133 584,6	142 534,5	(3 189,1)	(2,2)	139 345,4	7 637,5	146 982,9

 2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
			ii) Des activités extrabudgétaires	–
			Appui à des activités	
	–	–	extrabudgétaires de fond	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
			b) Activités de fond	
	354,2	232,7	Fonds d'affectation pour l'information économique et sociale	–
	2 747,0	3 116,6	Fonds d'affectation spéciale <i>Forum du développement</i>	3 346,0
			Fonds d'affectation spéciale pour l'expansion des activités d'information au Japon	
	274,8	306,8		350,7
			Fonds d'affectation spéciale pour le projet « Histoire anecdotique » de l'ONU	–
	5,8	–	Fonds d'affectation spéciale pour la coopération internationale et le développement	–
	165,5	793,5	Fonds d'affectation spéciale pour l'éducation et la communication	–
	364,0	925,5	Contributions spéciales de gouvernements	1 156,0
	1 179,4	1 266,1	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	1 360,1
	–	190,0		190,0
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	5 090,7	6 831,2		6 402,8
Total [(1) + (2)]	138 675,3	149 365,7		153 385,7

Tableau A.26.2

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	96 048,5	100 495,7	253,2	0,2	100 748,9	5 578,7	106 327,6
Autres dépenses de personnel	6 383,0	4 894,6	(761,2)	(15,5)	4 133,4	209,0	4 342,4
Voyages des représentants	548,5	519,2	19,3	3,7	538,5	29,4	567,9
Voyages du personnel	967,8	1 358,3	(411,5)	(30,2)	946,8	52,2	999,0
Services contractuels	14 156,1	17 538,5	(1 453,0)	(8,2)	16 085,5	869,8	16 955,3
Frais généraux de fonctionnement	8 835,3	10 161,1	(402,3)	(3,9)	9 758,8	521,0	10 279,8
Dépenses de représentation	154,2	235,4	(3,6)	(1,5)	231,8	12,4	244,2
Fournitures et accessoires	2 844,8	3 411,0	(488,7)	(14,3)	2 922,3	156,9	3 079,2
Mobilier et matériel	3 384,9	3 619,2	45,6	1,2	3 664,8	190,9	3 855,7
Subventions et contributions	261,5	301,5	13,1	4,3	314,6	17,2	331,8
Total (1)	133 584,6	142 534,5	(3 189,1)	(2,2)	139 345,4	7 637,5	146 982,9

2) *Fonds extrabudgétaires*

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	2002-2003 Dépenses prévues
Postes	1 890,8	1 847,5	1 992,5
Autres dépenses de personnel	537,0	703,8	919,6
Consultants et experts	–	72,5	72,5
Voyages	254,0	366,9	67,1
Services contractuels	957,9	1 669,0	1 387,3
Frais généraux de fonctionnement	1 209,6	1 830,6	1 652,3
Fournitures et accessoires	139,8	118,8	100,0
Mobilier et matériel	33,5	170,7	211,5
Dépenses diverses	68,1	51,4	–
Total (2)	5 090,7	6 831,2	6 402,8
Total [(1) + (2)]	138 675,3	149 365,7	153 385,7

Tableau A.26.3

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
SGA	1	1	–	–	–	–	1	1
D-2	4	4	–	–	–	–	4	4
D-1	20	20	–	–	–	–	20	20
P-5	38	39	–	–	1	1	39	40
P-4/3	148	147	–	–	1	1	149	148

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000-2001	2002-2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000-2001	2002-2003
			2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003		
P-2/1	54	54	–	–	–	–	54	54
Total partiel	265	265	–	–	2	2	267	267
Agents des services généraux								
1re classe	8	9	–	–	–	–	8	9
Autres classes	227	226	–	–	10	10	237	236
Total partiel	235	235	–	–	10	10	245	245
Autres catégories								
Agents locaux	191	188	–	–	–	–	191	188
Fonctionnaires nationaux	44	47	–	–	–	–	44	47
Total partiel	235	235	–	–	–	–	235	235
Total général	735	735	–	–	12	12	747	747

A. Direction exécutive et administration

Tableau A.26.4

Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	3 810,6	4 318,4	960,6	22,2	5 279,0	380,0	5 659,0
Autres dépenses de personnel	19,8	116,9	–	–	116,9	6,4	123,3
Voyages	88,5	76,0	–	–	76,0	4,2	80,2
Services contractuels	26,5	145,1	(79,7)	(54,9)	65,4	3,7	69,1
Dépenses de représentation	11,4	27,7	–	–	27,7	1,5	29,2
Fournitures et accessoires	–	–	–	–	–	–	–
Mobilier et matériel	30,5	247,7	(59,5)	(24,0)	188,2	10,3	198,5
Total (1)	3 987,3	4 931,8	821,4	16,6	5 753,2	406,1	6 159,3

2) Fonds extrabudgétaires

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	–
	–	–	Appui aux activités de fond	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
	165,5	793,5	b) Activités de fond	
			Fonds d'affectation spéciale pour la	–

Objet de dépense	1998-1999	2000-2001	2002-2003
	Dépenses effectives	Dépenses estimatives Provenance des fonds	
		coopération internationale et le développement Fonds d'affectation spéciale pour l'éducation et la communication	1 156,0
	364,0	925,5	
	-	- c) Projets opérationnels	-
Total (2)	529,5	1 719,0	1 156,0
Total [(1) + (2)]	4 516,8	6 650,8	7 315,3

Tableau A.26.5

Postes nécessaires : Bureau du Secrétaire général adjoint

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000-2001	2002-2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000-2001	2002-2003
			2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
SGA	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	-	-	-	-	-	2	-
P-4/3	7	13	-	-	-	-	7	13
P-2/1	1	1	-	-	-	-	1	1
Total partiel	12	16	-	-	-	-	12	16
Agents des services généraux								
1re classe	-	-	-	-	-	-	-	-
Autres classes	12	14	-	-	-	-	12	14
Total partiel	12	14	-	-	-	-	12	14
Total	24	30	-	-	-	-	24	30

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.1 Le montant de 5 279 000 dollars servira à financer les 16 postes de la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur et 14 postes d'agent des services généraux (Autres classes) mentionnés au tableau A.26.5. L'augmentation reflète l'effet net des éléments suivants : a) le transfert extérieur d'un poste P-5 à la Bibliothèque Dag Hammarskjöld pour renforcer la Section des services aux usagers et d'un poste P-5 au Service des centres d'information pour fournir un soutien supplémentaire à ce service; et b) le transfert interne d'un poste P-4 de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld, d'un poste P-4 du Service administratif et de quatre postes P-3 liés à la mise au point, à la maintenance et au perfectionnement du site Web des Nations Unies, dont la Section de la technologie de l'information est responsable, de la Division de l'information et des médias, ainsi que de deux postes d'agent des services généraux (Autres classes) de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld. Le transfert des postes reflète une réorganisation interne au sein du Département de l'information.

Autres dépenses de personnel

- A.26.2 Le montant demandé (116 900 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût de concours extérieurs liés à la création de programmes de recherche pour les bases de données du site Web des Nations Unies dans les langues autres que l'anglais, la diffusion d'informations en direct sur le Web et l'archivage des documents concernant les réunions de l'Assemblée générale et autres manifestations, ainsi que des services d'experts extérieurs à court terme pour les travaux de programmation et de conception. Ce montant doit également permettre de financer le coût des services liés à la version en ligne du *World Media Handbook*.

Voyages

- A.26.3 Le montant prévu (76 000 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir les frais de voyage du Secrétaire général adjoint et des fonctionnaires de son bureau, lorsqu'ils sont appelés à participer à des réunions du Comité commun de l'information des Nations Unies, ainsi que les frais de voyage du personnel découlant des contacts accrus avec les centres d'information des Nations Unies et en vue de la participation à des réunions et à des expositions liées à l'Internet, afin qu'il se tienne au courant des dernières innovations technologiques.

Services contractuels

- A.26.4 Le montant de 65 400 dollars, qui fait apparaître une diminution de 79 700 dollars reflétant les tendances en matière de dépenses, doit permettre de financer la formation aux technologies de l'information dans le cadre du programme Internet du Département (44 600 dollars) et la réalisation d'études sur l'adaptation des activités et des produits du Département aux besoins des groupes auxquels ils sont destinés (10 200 dollars), ainsi que les abonnement en ligne aux services d'agences de presse (10 600 dollars).

Dépenses de représentation

- A.26.5 Le montant de 27 700 dollars, inchangé, doit permettre de financer le coût de diverses fonctions officielles, y compris les réceptions du Comité de l'information, la table ronde annuelle des journalistes et le programme de formation à l'intention des journalistes des pays en développement.

Fournitures et accessoires

- A.26.6 Le montant demandé (188 200 dollars), qui fait apparaître une diminution de 59 500 dollars reflétant les tendances en matière de dépenses, doit permettre d'acheter du matériel informatique (serveurs, ordinateurs de grande puissance, scanners, matériel de traitement audio et vidéo, imprimantes, logiciels d'interconnexion et matériel de présentation).

B. Programme de travail

Tableau A.26.6

Répartition des ressources par sous-programme, en pourcentage

<i>Sous-programme</i>	<i>Budget ordinaire</i>	<i>Fonds extrabudgétaires</i>
1. Services de promotion	8,2	–
2. Services d'information	37,4	3,6
3. Services de bibliothèque	13,9	–
4. Services de publication	7,7	63,8
Exécution hors Siège	32,8	32,6
Total	100,0	100,0

Tableau A.26.7

Prévisions de dépenses, par grande rubrique et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

 1) *Budget ordinaire*

Rubrique	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Programme de travail							
1. Services de promotion							
a. Division des relations publiques	9 640,1	10 080,0	(179,5)	(1,7)	9 900,5	691,5	10 592,0
b. Activités d'information sur la question de Palestine	559,5	584,6	–	–	584,6	31,9	616,5
2. Services d'information							
a. Bureau du porte-parole du Secrétaire général	1 998,6	2 188,6	138,8	6,3	2 327,4	165,9	2 493,3
b. Division des informations et des médias	37 695,3	41 124,4	(276,5)	(0,6)	40 847,9	2 643,4	43 491,3
c. Service des centres d'information	3 292,0	4 631,6	(32,9)	(0,7)	4 598,7	313,0	4 911,7
3. Services de bibliothèque	20 345,3	18 581,2	(787,4)	(4,2)	17 793,8	1 223,6	19 017,4
4. Services de publication	9 071,1	8 884,6	867,7	9,7	9 752,3	674,0	10 426,3
Exécution hors Siège							
a. Service de l'information à Genève	5 510,2	4 721,1	6,6	0,1	4 727,7	57,8	4 785,5
b. Service de l'information à Vienne	1 825,3	1 313,6	7,1	0,5	1 320,7	22,1	1 342,8
c. Antennes d'information dans les bureaux extérieurs	2 031,6	2 394,2	49,5	2,0	2 443,7	84,2	2 527,9
d. Centres d'information des Nations Unies	31 759,8	33 841,4	(430,0)	(1,2)	33 411,4	939,0	34 350,4
Conférences spéciales	–	3 783,6	(3 783,6)	(100,0)	–	–	–
Total (1)	123 728,8	132 128,9	(4 420,2)	(3,3)	127 708,7	6 846,4	134 555,1

 2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	–
	–	–	Appui à des activités de fond extrabudgétaires	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
			b) Activités de fond	
	354,2	232,7	Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale	–
	2 747,0	3 116,6	Fonds d'affectation spéciale <i>Forum du développement</i>	3 346,0
	274,8	306,8	Fonds d'affectation spéciale pour l'intensification des activités	350,7

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
	5,8	–	d'information au Japon	–
	1 179,4	1 266,1	Fonds d'affectation spéciale pour le projet « Histoire anecdotique de l'ONU »	–
	–	190,0	Contributions spéciales de gouvernements	1 360,1
	–	–	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	190,0
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	4 561,2	5 112,2		5 246,8
Total [(1) + (2)]	128 290,0	137 241,1		139 801,9

Tableau A.26.8

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	4	4	–	–	–	–	4	4
D-1	18	18	–	–	–	–	18	18
P-5	35	38	–	–	1	1	36	39
P-4/3	138	131	–	–	1	1	139	132
P-2/1	51	51	–	–	–	–	51	51
Total partiel	246	242	–	–	2	2	248	244
Agents des services généraux								
1re classe	8	8	–	–	–	–	8	8
Autres classes	200	198	–	–	10	10	210	208
Total partiel	208	206	–	–	10	10	218	216
Autres catégories								
Agents locaux	191	188	–	–	–	–	191	188
Administrateurs recrutés sur le plan national	44	47	–	–	–	–	44	47
Total partiel	235	235	–	–	–	–	235	235
Total général	689	683	–	–	12	12	701	695

Sous-programme 1 Services de promotion

Tableau A.26.9

Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	8 142,5	8 312,6	–	–	8 312,6	604,5	8 917,1
Autres dépenses de personnel	283,5	186,3	–	–	186,3	10,2	196,5
Frais de voyage des représentants	494,1	519,2	–	–	519,2	28,4	547,6
Voyages des fonctionnaires	121,5	133,7	–	–	133,7	7,4	141,1
Services contractuels	638,6	965,3	(120,0)	(12,4)	845,3	46,2	891,5
Frais généraux de fonctionnement	86,7	77,6	(11,3)	(14,5)	66,3	3,6	69,9
Fournitures et accessoires	116,1	139,8	(61,3)	(43,8)	78,5	4,3	82,8
Mobilier et matériel	55,1	28,6	–	–	28,6	1,6	30,2
Subventions et contributions	261,5	301,5	13,1	4,3	314,6	17,2	331,8
Total (1)	10 199,6	10 664,6	(179,5)	(1,6)	10 485,1	723,4	11 208,5

2) Fonds extrabudgétaires

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
	–	–	a) Services d'appui à :	–
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	–
	–	–	Appui à des activités de fond	–
	–	–	extrabudgétaires	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
	–	–	b) Activités de fond	–
	354,2	232,7	Fonds d'affectation spéciale pour	–
	–	–	l'information économique et sociale	–
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	354,2	232,7		–
Total [(1) + (2)]	10 553,8	10 897,3		11 208,5

Tableau A.26.10

Postes nécessaires

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	2	2	–	–	–	–	2	2
P-5	5	5	–	–	–	–	5	5
P-4/3	12	12	–	–	–	–	12	12
P-2/1	6	6	–	–	–	–	6	6
Total partiel	26	26	–	–	–	–	26	26
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	–	–	–	–	1	1
Autres classes	20	20	–	–	–	–	20	20
Total partiel	21	21	–	–	–	–	21	21
Total général	47	47	–	–	–	–	47	47

A.26.7 Le programme des activités prévues au titre du sous-programme 1 (Services de promotion), y compris les activités d'information sur la question de Palestine, sera exécuté par la Division des relations publiques. La répartition des ressources entre les principales unités administratives chargées du sous-programme ressort des tableaux A.26.11 et A.26.13.

Tableau A.26.11

**Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement :
Division des relations publiques**

(En milliers de dollars des États-Unis)

 1) *Budget ordinaire*

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	8 142,5	8 312,6	–	–	8 312,6	604,5	8 917,1
Autres dépenses de personnel	251,2	164,3	–	–	164,3	9,0	173,3
Frais de voyage des représentants	51,0	144,5	–	–	144,5	7,9	152,4
Voyages des fonctionnaires	76,2	82,8	–	–	82,8	4,6	87,4
Services contractuels	638,6	864,4	(120,0)	(13,8)	744,4	40,8	785,2
Frais généraux de fonctionnement	47,9	41,5	(11,3)	(27,2)	30,2	1,6	31,8
Fournitures et accessoires	116,1	139,8	(61,3)	(43,8)	78,5	4,3	82,8
Mobilier et matériel	55,1	28,6	–	–	28,6	1,6	30,2
Subventions et contributions	261,5	301,5	13,1	4,3	314,6	17,2	331,8
Total (1)	9 640,1	10 080,0	(179,5)	(1,7)	9 900,5	691,5	10 592,0

2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 <i>Dépenses effectives</i>	2000-2001 <i>Dépenses estimatives</i>	<i>Provenance des fonds</i>	2002-2003 <i>Dépenses prévues</i>
			a) Services d'appui à :	
	-	-	i) Des organismes des Nations Unies	-
			ii) Des activités extrabudgétaires	
	-	-	Appui à des activités de fond extrabudgétaires	-
	-	-	Opérations de maintien de la paix	-
			b) Activités de fond	
	354,2	232,7	Fonds d'affectation spéciale pour l'information économique et sociale	-
	-	-	c) Projets opérationnels	-
Total (2)	354,2	232,7		-
Total [(1) + (2)]	9 994,3	10 312,7		10 592,0

Tableau A.26.12

Postes nécessaires : Division des relations publiques

<i>Catégorie</i>	<i>Postes permanents inscrits au budget ordinaire</i>		<i>Postes temporaires</i>				<i>Total</i>	
	2000- 2001	2002- 2003	<i>Budget ordinaire</i>		<i>Fonds extrabudgétaires</i>		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	-	-	-	-	1	1
D-1	2	2	-	-	-	-	2	2
P-5	5	5	-	-	-	-	5	5
P-4/3	12	12	-	-	-	-	12	12
P-2/1	6	6	-	-	-	-	6	6
Total partiel	26	26	-	-	-	-	26	26
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	-	-	-	-	1	1
Autres classes	20	20	-	-	-	-	20	20
Total partiel	21	21	-	-	-	-	21	21
Total général	47	47	-	-	-	-	47	47

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

A.26.8 Le montant de 8 312 600 dollars doit permettre de maintenir 26 postes d'administrateur ou de fonctionnaire de rang supérieur et 21 d'agent des services généraux (dont un de 1re classe et 20 d'autres classes), comme le montre le tableau A.26.12.

Autres dépenses de personnel

A.26.9 Le montant de 164 300 dollars (inchangé) doit permettre de faire appel à des compétences extérieures (rédacteurs, graphistes, concepteurs de micro-édition) lors de l'organisation de manifestations,

de séminaires ou d'activités promotionnelles, ainsi qu'à des assistants de production pour la conception et la mise en place d'expositions au Siège et dans les bureaux extérieurs.

Frais de voyage des représentants

- A.26.10 Le montant de 144 500 dollars (inchangé) doit permettre de couvrir les frais de voyage des intervenants qui viendront, de pays en développement ou en transition pour la plupart, participer à la conférence des ONG que le Département organise annuellement, et ceux des invités au programme de réunions d'information hebdomadaires et des personnes qui se déplaceront pour participer à des manifestations ou programmes spéciaux tels que la Journée mondiale de la liberté de la presse ou la Journée mondiale du sida. En outre, ledit montant doit permettre de couvrir les frais de voyage de journalistes venant de pays en développement pour assister à deux séminaires.

Voyages des fonctionnaires

- A.26.11 Le montant prévu, soit 82 800 dollars (inchangé), doit permettre de couvrir les frais de voyage des fonctionnaires se rendant en mission à des réunions à l'étranger, y compris celles du Comité commun de l'information des Nations Unies et les conférences des ONG. Il doit aussi permettre de couvrir les frais de voyage engagés aux fins de la préparation et de l'installation des expositions hors Siège.

Services contractuels

- A.26.12 Le montant de 744 400 dollars – qui marque une baisse de 120 000 dollars, compte tenu des dépenses enregistrées précédemment – doit permettre de couvrir les dépenses suivantes : traduction, à l'extérieur, de documents dans les langues officielles de l'Organisation (96 900 dollars); impression, à l'extérieur, d'articles promotionnels (affiches, dossiers de presse, etc.) et de certains documents d'information à l'intention des ONG, de banderoles et de certains rapports qui ne peuvent pas être imprimés sur place et qui doivent être livrés dans certains délais (378 200 dollars); frais de production de la documentation d'information liée à l'organisation de manifestations et des objets pour les expositions, dépenses occasionnées par les réunions d'information hebdomadaires, le programme d'accueil et les stages de communication, achat de photographies pour les articles promotionnels (269 300 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.13 Le montant prévu, soit 30 200 dollars, marque une diminution de 11 300 dollars compte tenu des dépenses observées précédemment au titre des services divers; il s'agit du coût de l'abonnement à des services en ligne, à des revues et à des journaux, ainsi que de services divers nécessités par l'organisation de manifestations et d'expositions.

Fournitures et accessoires

- A.26.14 Le montant de 78 500 dollars, qui représente une baisse de 61 300 dollars et est fondé sur l'évolution passée des dépenses, doit permettre de couvrir le coût des fournitures (papier, encre, etc.) nécessaires pour produire avec les moyens de l'Organisation des documents d'information (61 500 dollars) et celui d'autres fournitures telles que pellicules, logiciels et matériel spécial, y compris à l'occasion des manifestations (17 000 dollars).

Mobilier et matériel

- A.26.15 Le montant de 28 600 dollars, inchangé, doit permettre de remplacer ou mettre à niveau ordinateurs, imprimantes et logiciels, ainsi que le matériel de numérisation dont on a besoin pour tenir la base de données des ONG (20 100 dollars). Il doit aussi servir à remplacer les présentoirs de documents et autres, utilisés dans les locaux ouverts au public, ainsi que d'autres éléments servant pour les expositions (8 500 dollars).

Subventions et contributions

- A.26.16 Le montant de 314 600 dollars, qui comprend une augmentation de 13 100 dollars due à la hausse de l'indemnité de subsistance versée aux participants, elle-même compensée en partie par la baisse de certains autres objets de dépense, permettra de couvrir les frais de voyage et la rémunération des personnes sélectionnées pour participer au programme de formation de six semaines organisé tous les ans pour les journalistes de la presse écrite et audiovisuelle des pays en développement ou en transition. Ce programme a été lancé en 1981 en application de la résolution 35/201 de l'Assemblée générale en date du 16 décembre 1980.

Tableau A.26.13

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : activités d'information sur la question de Palestine

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes							
Autres dépenses de personnel	32,3	22,0	–	–	22,0	1,2	23,2
Frais de voyage des représentants	443,1	374,7	–	–	374,7	20,5	395,2
Voyages des fonctionnaires	45,3	50,9	–	–	50,9	2,8	53,7
Services contractuels	–	100,9	–	–	100,9	5,4	106,3
Frais généraux de fonctionnement	38,8	36,1	–	–	36,1	2,0	38,1
Mobilier et matériel	–	–	–	–	–	–	–
Total (1)	559,5	584,6	–	–	584,6	31,9	616,5

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Dépenses de personnel autres que le coût des postes

- A.26.17 Le montant prévu, soit 22 000 dollars (inchangé), se rapporte aux compétences extérieures auxquelles il faut faire appel pour produire des documents d'information sur l'ONU et la question de Palestine et pour adapter et actualiser l'information sur la question qui est affichée sur l'Internet.

Frais de voyage des représentants

- A.26.18 Le montant prévu, soit 374 700 dollars (inchangé), concerne les frais de voyage de journalistes se rendant à un séminaire international organisé à leur intention sur la question de Palestine, ainsi que ceux des journalistes chargés de deux reportages au Moyen-Orient.

Voyages des fonctionnaires

- A.26.19 Le montant de 50 900 dollars (inchangé) permettra de couvrir les frais de voyage de fonctionnaires se rendant au séminaire international pour les journalistes sur la question de Palestine ou se rendant au Moyen-Orient à l'occasion des deux reportages susmentionnés.

Services contractuels

- A.26.20 Le montant prévu, soit 100 900 dollars (inchangé), correspond à la traduction, à l'extérieur, de documents d'information sur l'ONU et la question de Palestine (61 100 dollars) et à l'impression, à l'extérieur, de documents et autres objets concernant la question de Palestine (affiches, dossiers de presse, plaquettes et brochures).

Frais généraux de fonctionnement

A.26.21 Le montant de 36 100 dollars (inchangé) permettra de couvrir divers frais généraux de fonctionnement, notamment la location de salles de conférence et les frais de communication et de transport sur place occasionnés par le séminaire international pour les journalistes sur la question de Palestine et par les deux reportages au Moyen-Orient.

**Sous-programme 2
Services d'information**

Tableau A.26.14

Prévisions de dépenses, par grande rubrique et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Rubrique	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	25 518,0	30 158,6	(249,3)	(0,8)	29 909,3	2 144,3	32 053,6
Autres dépenses de personnel	3 968,4	2 200,2	192,9	8,7	2 393,1	131,0	2 524,1
Voyages	235,8	220,0	–	–	220,0	12,2	232,2
Services contractuels	11 428,6	12 166,6	164,0	1,3	12 330,6	674,8	13 005,4
Frais généraux de fonctionnement	239,9	994,8	(121,8)	(12,2)	873,0	47,8	920,8
Dépenses de représentation	0,6	5,2	(4,2)	(80,7)	1,0	–	1,0
Fournitures et accessoires	559,5	917,0	(99,8)	(10,8)	817,2	44,9	862,1
Mobilier et matériel	1 035,1	1 282,2	(52,4)	(4,0)	1 229,8	67,3	1 297,1
Total (1)	42 985,9	47 944,6	(170,6)	(0,3)	47 774,0	3 122,3	50 896,3

2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
	–	–	a) Services d'appui à :	–
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	–
	–	–	Appui aux activités de fond	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
	–	190,0	b) Activités de fond	190,0
	–	–	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	190,0
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	–	190,0		190,0
Total [(1) + (2)]	42 985,9	48 134,6		51 086,3

Tableau A.26.15

Postes nécessaires : Services d'information

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	2	2	–	–	–	–	2	2
D-1	4	4	–	–	–	–	4	4
P-5	7	9	–	–	–	–	7	9
P-4/3	61	56	–	–	–	–	61	56
P-2/1	19	19	–	–	–	–	19	19
Total partiel	93	90	–	–	–	–	93	90
Agents des services généraux								
1re classe	5	5	–	–	–	–	5	5
Autres classes	82	83	–	–	–	–	82	83
Total partiel	87	88	–	–	–	–	87	88
Total général	180	178	–	–	–	–	180	178

A.26.22 Le programme d'activités au titre du sous-programme 2, Services d'information, sera exécuté par le Bureau du porte-parole du Secrétaire général, la Division des informations et des médias et le Service des centres d'information. La répartition des ressources entre les trois unités administratives chargées du sous-programme 2 est indiquée aux tableaux A.26.16, A.26.18 et A.26.20.

Tableau A.26.16

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	1 842,4	1 995,2	149,5	7,4	2 144,7	156,0	2 300,7
Voyages	115,3	141,2	–	–	141,2	7,7	148,9
Services contractuels	24,9	36,6	(6,5)	(17,7)	30,1	1,6	31,7
Dépenses de représentation	0,6	5,2	(4,2)	(80,7)	1,0	–	1,0
Fournitures et accessoires	8,5	10,4	–	–	10,4	0,6	11,0
Mobilier et matériel	6,9	–	–	–	–	–	–
Total	1 998,6	2 188,6	138,8	6,3	2 327,4	165,9	2 493,3

Tableau A.26.17

Postes nécessaires : Bureau du porte-parole du Secrétaire général

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
			Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	1	1	–	–	–	–	1	1
P-5	–	1	–	–	–	–	–	1
P-4/3	3	2	–	–	–	–	3	2
P-2/1	1	1	–	–	–	–	1	1
Total partiel	6	6	–	–	–	–	6	6
Agents des services généraux								
1re classe	2	2	–	–	–	–	2	2
Autres classes	2	3	–	–	–	–	2	3
Total partiel	4	5	–	–	–	–	4	5
Total général	10	11	–	–	–	–	10	11

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)*Postes*

- A.26.23 Le montant de 2 144 700 dollars doit permettre de financer les six postes d'administrateur et cinq postes d'agent des services généraux (autres classes) indiqués au tableau A.26.17, dont le reclassement à P-5 d'un poste P-4 pour assurer les fonctions de porte-parole en l'absence du porte-parole et de son adjoint, et le transfert d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) du Service des publications afin de renforcer l'appui nécessaire au Bureau du porte-parole du Secrétaire général.

Voyages

- A.26.24 Le montant de 141 200 dollars, inchangé en valeur constante, doit permettre de couvrir les frais de voyage du porte-parole et des hauts fonctionnaires appelés à accompagner le Secrétaire général dans ses voyages, les frais occasionnés par les travaux préliminaires effectués au nom du Secrétaire général à l'occasion de ses déplacements, ainsi que les frais de voyage du personnel qui participera à des missions de sensibilisation des médias.

Services contractuels

- A.26.25 Les ressources de 30 100 dollars, représentant une diminution de 6 500 dollars, concernent les abonnements aux services d'agences de presse.

Dépenses de représentation

- A.26.26 Le montant de 1 000 dollars, représentant une diminution de 4 200 dollars, compensée par une augmentation de 600 dollars au titre des dépenses de représentation du Service de l'information des Nations Unies à Vienne, servira à couvrir les dépenses de représentation du porte-parole à l'occasion de contacts pris avec des représentants des médias au nom du Secrétaire général.

Fournitures et accessoires

A.26.27 Le montant de 10 400 dollars, inchangé en valeur constante, doit couvrir l'achat de fournitures diverses et le coût des abonnements à des périodiques.

Tableau A.26.18

**Prévisions de dépenses, par grande rubrique et par source de financement :
Division des informations et des médias**

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Rubrique	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	20 582,4	24 423,3	(435,9)	(1,7)	23 987,4	1 720,5	25 707,9
Autres dépenses de personnel	3 916,9	2 200,2	192,9	8,7	2 393,1	131,0	2 524,1
Voyages	80,3	13,3	–	–	13,3	0,8	14,1
Services contractuels	11 354,1	12 071,9	170,5	1,4	12 242,4	670,0	12 912,4
Frais généraux de fonctionnement	192,6	236,7	(51,8)	(21,8)	184,9	10,1	195,0
Fournitures et accessoires	540,8	896,8	(99,8)	(11,1)	797,0	43,7	840,7
Mobilier et matériel	1 028,2	1 282,2	(52,4)	(4,0)	1 229,8	67,3	1 297,1
Total (1)	37 695,3	41 124,4	(276,5)	(0,6)	40 847,9	2 643,4	43 491,3

2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	
	–	–	Appui aux activités de fond	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
			b) Activités de fond	
	–	190,0	Fonds des Nations Unies pour les partenariats internationaux	190,0
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	–	190,0		190,0
Total [(1) + (2)]	37 695,3	41 314,4		43 681,3

Tableau A.26.19

Postes nécessaires : Division des informations et des médias

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	2	2	–	–	–	–	2	2
P-5	6	6	–	–	–	–	6	6
P-4/3	52	49	–	–	–	–	52	49
P-2/1	16	16	–	–	–	–	16	16
Total partiel	77	74	–	–	–	–	77	74
Agents des services généraux								
1re classe	3	3	–	–	–	–	3	3
Autres classes	67	67	–	–	–	–	67	67
Total partiel	70	70	–	–	–	–	70	70
Total général	147	144	–	–	–	–	147	144

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.28 Le montant de 23 987 400 dollars doit couvrir le coût de 74 postes de la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur, de 3 postes d'agent des services généraux (1re classe) et de 67 postes d'agent des services généraux (autres classes) et prend en compte l'effet net du transfert de 1 poste P-4 du Service des centres d'information ainsi que le transfert de 4 postes P-3 au Bureau du Secrétaire général adjoint (435 900 dollars) dans le cadre du réaménagement et de la rationalisation du Département de l'information.

Autres dépenses de personnel

- A.26.29 Le montant de 2 393 100 dollars, soit une augmentation de 192 900 dollars pour couvrir essentiellement les besoins en personnel temporaire chargé d'assurer la couverture voulue par la presse, compensée par des réductions à d'autres titres, correspond aux ressources en personnel nécessaires pour assurer la couverture par la presse de l'Assemblée générale et du nombre croissant de réunions du Conseil de sécurité.

Voyages

- A.26.30 Le montant de 13 300 dollars, inchangé en valeur constante, doit couvrir les frais de voyage du Directeur et des fonctionnaires de la Division appelés à participer à des réunions d'organismes nationaux et internationaux de télévision et de radio, tels que l'Union des radiodiffusions et télévisions nationales d'Afrique, l'Union de radiodiffusion pour l'Asie et le Pacifique et la Non-Aligned Broadcasters Union, afin de promouvoir les produits d'information des Nations Unies et de lancer des coproductions.

Services contractuels

- A.26.31 Le montant de 12 242 400 dollars, qui fait apparaître une augmentation nette de 170 500 dollars liée essentiellement à l'augmentation des services de techniciens contractuels afin d'assurer la couverture d'un nombre croissant de réunions de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité, compensée par des diminutions au titre d'autres objets de dépense, doit permettre de couvrir le coût de travaux de traduction et d'impression à l'extérieur, de production d'informations et de services techniques et spécialisés contractuels, tels que la location de réseaux de diffusion par ondes courtes et par satellite. Ce montant se décompose comme suit :
- a) Un montant de 18 900 dollars servira à couvrir le coût de la traduction de *l'ABC des Nations Unies*, *d'Images et réalité*, et de *L'ONU en quelques mots*, en français et en espagnol;
 - b) Un montant de 47 200 dollars doit couvrir le coût de l'impression du dossier de presse de l'Assemblée générale et d'autres publications assorties d'une échéance;
 - c) Le montant de 2 050 700 dollars au titre de la production d'informations, dont une diminution de 754 600 dollars compensée par des augmentations au titre d'autres services spécialisés et de services techniques contractuels, concerne : i) les services de photographes, techniciens de laboratoire et cadreur de télévision pendant les sessions de l'Assemblée générale et la production de programmes radiophoniques dans les langues officielles ainsi que dans d'autres langues; ii) les frais de couverture des voyages du Secrétaire général; iii) les frais de coproduction en collaboration avec d'autres organismes de radiodiffusion concernant des thèmes d'intérêt commun; iv) les frais de location de services câblés et d'imprimerie spécialisés à l'extérieur; v) la conversion et duplication de films vidéos; vi) le montage et les commentaires à l'extérieur, les frais de voyage, ainsi que les dépenses à l'extérieur et liées aux équipes de prise de vues;
 - d) Le montant de 9 256 700 dollars, qui représente une augmentation de 380 500 dollars liée essentiellement à l'augmentation du volume des services techniques contractuels nécessaires pour assurer la couverture d'un nombre croissant de réunions de l'Assemblée générale et du Conseil de sécurité, compensée par des réductions au titre d'autres objets de dépense, doit couvrir le coût des services techniques nécessaires pour assurer le fonctionnement et l'entretien des installations techniques utilisées pour la production et la diffusion radiophonique et visuelle;
 - e) Le montant de 868 900 dollars doit couvrir le coût des liaisons radiophoniques et télévisuelles du Siège, de la transmission électronique de photos numériques de l'extérieur, de circuits par satellite destinés aux messages du Secrétaire général et du Président de l'Assemblée générale à l'occasion de la Journée des Nations Unies ainsi que la diffusion de l'émission annuelle *L'Année en revue*.

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.32 Le montant de 184 900 dollars, qui fait apparaître une diminution de 51 800 dollars, compensée par des augmentations au titre d'autres objets de dépense, doit permettre de couvrir les frais de réparation, d'entretien et de remplacement de pièces de matériel audiovisuel, photographique et de reproduction, ainsi que des dépenses diverses, telles que le fret.

Fournitures et accessoires

- A.26.33 Le montant de 797 000 dollars, qui fait apparaître une diminution de 99 800 dollars liée à la structure des dépenses, compensée par des augmentations au titre d'autres objets de dépense, concerne le coût des abonnements à des publications professionnelles dans les domaines de la radio, de la télévision et de la photographie; des fournitures nécessaires au matériel de reproduction (encre et

pellicules); des cassettes vidéo et fournitures diverses d'enregistrement, de montage et de reproduction de documents visuels; de fournitures photographiques; du papier et autres fournitures nécessaires à la production de brochures, dossiers, catalogues, etc.; des cassettes, bobines et fournitures d'emballage nécessaires à la production et à la diffusion de programmes radiophoniques; et d'autres fournitures photographiques telles que révélateurs et produits chimiques.

Mobilier et matériel

- A.26.34 Les ressources de 1 229 800 dollars, représentant une réduction de 52 400 dollars compensée par des augmentations au titre d'autres objets de dépense, doivent permettre le remplacement et l'adjonction de matériel d'information et photographique ainsi que la modernisation des ordinateurs et des logiciels nécessaires aux activités liées à l'Internet.

Tableau A.26.20

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : Service des centres d'information

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	3 093,2	3 740,1	37,1	0,9	3 777,2	267,8	4 045,0
Autres dépenses de personnel	51,5	—	—	—	—	—	—
Voyages	40,2	65,5	—	—	65,5	3,7	69,2
Services contractuels	49,6	58,1	—	—	58,1	3,2	61,3
Frais généraux de fonctionnement	47,3	758,1	(70,0)	(9,2)	688,1	37,7	725,8
Fournitures et accessoires	10,2	9,8	—	—	9,8	0,6	10,4
Total	3 292,0	4 631,6	(32,9)	(0,7)	4 598,7	313,0	4 911,7

Tableau A.26.21

Postes nécessaires : Service des centres d'information

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1	1	—	—	—	—	1	1
P-5	1	2	—	—	—	—	1	2
P-4/3	6	5	—	—	—	—	6	5
P-2/1	2	2	—	—	—	—	2	2
Total partiel	10	10	—	—	—	—	10	10
Agents des services généraux								
1re classe	—	—	—	—	—	—	—	—
Autres classes	13	13	—	—	—	—	13	13
Total partiel	13	13	—	—	—	—	13	13
Total général	23	23	—	—	—	—	23	23

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.35 Le montant de 3 777 200 dollars doit permettre de couvrir le coût de 10 postes d'administrateur et de 13 postes d'agent des services généraux (autres classes) et tient compte de l'effet net du transfert d'un poste P-5 du Bureau du Secrétaire général adjoint ainsi que du transfert d'un poste P-4 à la Division des informations et des médias, dans le cadre du réaménagement et de la rationalisation du Département.

Voyages

- A.26.36 Le montant de 65 500 dollars, inchangé en valeur constante, doit couvrir le coût de la participation d'un groupe de directeurs et de fonctionnaires des centres d'information des Nations Unies à des journées de formation régionales ainsi que les frais de voyage des fonctionnaires appelés à examiner et améliorer le fonctionnement des centres d'information.

Services contractuels

- A.26.37 Le montant de 58 100 dollars, inchangé en valeur constante, doit couvrir le coût d'un atelier de formation sur le fonctionnement des bibliothèques informatisées des Nations Unies hors Siège, organisé en collaboration avec la Division de la Bibliothèque et des services de documentation électronique à l'intention des bibliothécaires de certains centres d'information (47 900 dollars) ainsi que le coût de l'impression de la version mise à jour du manuel des centres d'information prenant en compte les changements d'organisation et d'orientation (10 200 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.38 Le montant de 688 100 dollars, qui fait apparaître une diminution de 70 000 dollars tenant compte de la structure des dépenses, doit couvrir le coût de la diffusion et de l'expédition de documents d'information hors Siège, des communications et de services divers.

Fournitures et accessoires

- A.26.39 Le montant de 9 800 dollars, inchangé en valeur constante, concerne des fournitures destinées à l'information.

**Sous-programme 3
Services de bibliothèque**

Tableau A.26.22

Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

<i>Objet de dépense</i>	<i>1998-1999 Dépenses effectives</i>	<i>2000-2001 Crédits ouverts</i>	<i>Augmentation</i>		<i>Total avant réévaluation des coûts</i>	<i>Rééva- luation des coûts</i>	<i>2002-2003 Dépenses prévues</i>
			<i>Montant</i>	<i>Pour- centage</i>			
Postes	17 670,7	16 066,5	(390,2)	(2,4)	15 676,3	1 107,6	16 783,9
Autres dépenses de personnel	91,8	—	—	—	—	—	—
Voyages des représentants	54,4	—	19,3	—	19,3	1,0	20,3
Voyages des fonctionnaires	68,6	30,1	—	—	30,1	1,7	31,8
Services contractuels	1 096,4	774,1	(21,5)	(2,7)	752,6	41,2	793,8
Frais généraux de fonctionnement	214,7	404,5	(117,2)	(28,9)	287,3	15,7	303,0
Fournitures et accessoires	711,7	978,8	(250,0)	(25,5)	728,8	40,0	768,8

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Mobilier et matériel	437,0	327,2	(27,8)	(8,4)	299,4	16,4	315,8
Total (1)	20 345,3	18 581,2	(787,4)	(4,2)	17 793,8	1 223,6	19 017,4

2) *Fonds extrabudgétaires*

Provenance des fonds	1998-1999	2000-2001	2002-2003 Dépenses prévues
	Dépenses effectives	Dépenses estimatives	
a) Services d'appui à :			
i) Des organismes des Nations Unies	-	-	-
ii) Des activités extrabudgétaires			
Activités de fond	-	-	-
Opérations de maintien de la paix	-	-	-
b) Activités de fond			
Fonds d'affectation spéciale pour le projet « Histoire anecdotique de l'ONU »	5,8	-	-
c) Projets opérationnels	-	-	-
Total (2)	5,8	-	-
Total [(1) + (2)]	20 351,1	18 581,2	19 017,4

Tableau A.26.23

Postes nécessaires : services de bibliothèque

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
			Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	2	3	-	-	-	-	2	3
P-4/3	28	26	-	-	-	-	28	26
P-2/1	16	16	-	-	-	-	16	16
Total partiel	47	46	-	-	-	-	47	46
Agents des services généraux								
1re classe	-	-	-	-	-	-	-	-
Autres classes	59	57	-	-	-	-	59	57
Total partiel	59	57	-	-	-	-	59	57
Total général	106	103	-	-	-	-	106	103

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.40 Le montant de 15 676 300 dollars comprend les dépenses afférentes aux 46 postes d'administrateur et aux 57 postes d'agent des services généraux (autres classes) indiqués dans le tableau A.26.23 et le résultat net des opérations suivantes : transfert aux Services de bibliothèque d'un poste P-5 appartenant au Bureau du Secrétaire général adjoint en échange d'un poste P-4, transfert d'un poste P-3 appartenant aux Services de bibliothèque, au Service administratif et de deux postes d'agent des services généraux (autres classes) au Bureau du Secrétaire général adjoint, dans le cadre de la réorganisation interne et de la rationalisation du Département.

Voyages des représentants

- A.26.41 Un montant de 19 300 dollars est prévu à l'occasion de trois ateliers de formation organisés en Afrique, en Asie et en Europe orientale pour des représentants des bibliothèques dépositaires des Nations Unies.

Voyages des fonctionnaires

- A.26.42 Les ressources nécessaires, s'élevant à 30 100 dollars (inchangé), financeront les missions de visite aux bibliothèques dépositaires, les missions de visite aux bibliothèques des autres lieux d'affectation et la participation à des réunions interinstitutions.

Services contractuels

- A.26.43 Le montant de 752 600 dollars (soit une diminution nette de 21 500 dollars par rapport aux dépenses telles qu'elles étaient structurées auparavant) couvrira les coûts de la reliure et de la conservation des documents importants pour la collection d'archives contenant les documents des Nations Unies (28 100 dollars) , et des services de traitement de données (724 500 dollars), notamment de l'abonnement à de précieux services documentaires extérieurs accessibles en ligne permettant aux délégations et au personnel du Secrétariat de recevoir directement des informations en texte intégral et d'accéder rapidement à des informations présentant un caractère d'actualité et décisives pour l'exécution de leur mission.

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.44 Le montant prévu de 287 300 dollars (soit une diminution de 117 200 dollars par rapport aux dépenses telles qu'elles étaient structurées auparavant) couvrira les frais de maintenance et d'appui au réseau local, ainsi que la location du matériel nécessaire aux ateliers de formation relatifs aux services de bibliothèque.

Fournitures et accessoires

- A.26.45 Le montant de 728 800 dollars (soit une diminution de 250 000 dollars, réalisée essentiellement grâce au remplacement des documents et des ouvrages de référence de la Bibliothèque par des services accessibles en ligne et déterminée par rapport aux dépenses telles qu'elles étaient structurées auparavant), permettra d'acquérir des fournitures de bureau, y compris des fournitures pour ordinateur (38 800 dollars) et des documents de bibliothèque sur support traditionnel, essentiellement des monographies et autres documents imprimés (690 000 dollars).

Mobilier et matériel

- A.26.46 Le montant de 299 400 dollars (soit une diminution de 27 800 dollars par rapport aux dépenses telles qu'elles étaient structurées auparavant) permettra de remplacer le matériel et les logiciels de traitement de données, notamment les logiciels spécialisés pour l'arabe, le chinois et le russe, et de procéder à une mise à niveau importante du Système intégré de gestion de la bibliothèque.

Sous-programme 4 Services de publication

Tableau A.26.24

Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	8 479,3	8 196,0	(112,4)	(1,3)	8 083,6	582,5	8 666,1
Autres dépenses de personnel	43,5	93,2	33,4	35,8	126,6	7,0	133,6
Voyages des fonctionnaires	15,6	33,0	–	–	33,0	1,8	34,8
Services contractuels	276,9	430,0	966,8	224,8	1 396,8	76,5	1 473,3
Frais généraux de fonctionnement	5,2	13,6	–	–	13,6	0,8	14,4
Fournitures et accessoires	145,4	56,0	(34,4)	(61,4)	21,6	1,2	22,8
Mobilier et matériel	105,2	62,8	14,3	22,7	77,1	4,2	81,3
Total (1)	9 071,1	8 884,6	867,7	9,7	9 752,3	674,0	10 426,3

2) Fonds extrabudgétaires

	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Dépenses estimatives	Provenance des fonds	2002-2003 Dépenses prévues
			a) Services d'appui à :	
	–	–	i) Des organismes des Nations Unies	–
	–	–	ii) Des activités extrabudgétaires	–
	–	–	Activités de fond	–
	–	–	Opérations de maintien de la paix	–
			b) Activités de fond	
	2 747,0	3 116,6	Fonds d'affectation spéciale <i>Forum du développement</i>	3 346,0
	–	–	c) Projets opérationnels	–
Total (2)	2 747,0	3 116,6		3 346,0
Total [(1) + (2)]	11 818,1	12 001,2		13 772,3

Tableau A.26.25

Postes nécessaires : services de publication

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-2	1	1	–	–	–	–	1	1
D-1	1	1	–	–	–	–	1	1
P-5	3	3	–	–	1	1	4	4
P-4/3	14	14	–	–	1	1	15	15

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000-2001	2002-2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000-2001	2002-2003
			2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003		
P-2/1	6	6	–	–	–	–	6	6
Total partiel	25	25	–	–	2	2	27	27
Agents des services généraux								
1re classe	–	–	–	–	–	–	–	–
Autres classes	24	23	–	–	10	10	34	33
Total partiel	24	23	–	–	10	10	34	33
Total général	49	48	–	–	12	12	61	60

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

A.26.47 Le montant de 8 083 600 dollars tient compte des dépenses afférentes aux 25 postes d'administrateur et aux 23 postes d'agent des services généraux (autres classes) présentés dans le tableau A.26.25, et de l'incidence du transfert d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) au Bureau du porte-parole du Secrétaire général, dans le cadre de la réorganisation interne et de la rationalisation du Département.

Autres dépenses de personnel

A.26.48 Les ressources nécessaires, qui s'élèvent à 126 600 dollars (soit une augmentation de 33 400 dollars représentant les coûts de concours extérieurs divers pour la publication de l'*Annuaire des Nations Unies*), permettront de faire face aux frais suivants : travaux contractuels de rédaction et d'édition de l'*Annuaire* et publication des index thématiques de trois volumes de l'*Annuaire*; services d'un administrateur Web pour la maintenance du site Web enrichi et amélioré de la *Chronique de l'ONU*; services d'appui technique nécessaires pour la maintenance des ordinateurs Macintosh.

Voyages des fonctionnaires

A.26.49 Le montant prévu de 33 000 dollars (inchangé) couvrira les frais de voyage des fonctionnaires devant se rendre à des réunions interinstitutions, à des salons internationaux du livre et à d'autres réunions.

Services contractuels

A.26.50 Les ressources nécessaires s'élevant à 1 396 800 dollars (soit une augmentation de 966 800 dollars représentant les coûts de la publication de la *Chronique de l'ONU* dans les six langues officielles et de celle de l'*Annuaire des Nations Unies*), se répartissent comme suit :

- a) Services contractuels de traduction de la *Chronique de l'ONU* en arabe, chinois, espagnol, français et russe (402 500 dollars);
- b) Travaux contractuels d'impression de la *Chronique de l'ONU* tous les trois mois, dans les six langues officielles ainsi que des exemplaires de l'*Annuaire des Nations Unies* diffusés gratuitement (571 600 dollars);
- c) Coûts de la composition, des maquettes et de la correction d'épreuves de la *Chronique de l'ONU* (422 700 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

A.26.51 Le montant prévu de 13 600 dollars (inchangé) financera les services divers tels que le courrier postal, les services de messagers et les services de fret.

Fournitures et accessoires

A.26.52 Le montant de 21 600 dollars, qui fait apparaître une diminution de 34 400 dollars partiellement annulée par des augmentations enregistrées pour d'autres objets de dépense, financera l'achat de fournitures de bureau et de fournitures spéciales pour le graphisme (5 800 dollars), ainsi que de fournitures pour le matériel de bureautique : papier glacé, papier pour imprimante à jet d'encre, cartouches d'encre, disquettes, disques compacts et disques pour lecteurs zip (15 800 dollars). La diminution a été obtenue par un réajustement effectué en prenant pour base les dépenses de la première année de l'exercice biennal 2000-2001.

Mobilier et matériel

A.26.53 Les ressources nécessaires, qui s'élèvent à 77 100 dollars (soit une augmentation de 14 300 dollars devant essentiellement financer la modernisation des logiciels nécessaires aux publications) permettront de remplacer et de moderniser les ordinateurs, le matériel de production et le matériel de bureautique ainsi que les logiciels de graphisme.

Exécution hors Siège des quatre sous-programmes

Tableau A.26.26

Prévisions de dépenses, par objet de dépenses et par source de financement

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Objet de dépense	1998-1999		Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Réévaluation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
	Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Montant	Pour-centage			
Postes	29 336,9	30 184,6	49,5	0,1	30 234,1	518,8	30 752,9
Autres dépenses de personnel	1 134,6	793,3	–	–	793,3	26,0	819,3
Voyages	437,8	454,0	–	–	454,0	24,9	478,9
Services contractuels	689,1	683,3	11,5	1,6	694,8	27,4	722,2
Frais généraux de fonctionnement	6 529,2	7 360,1	(328,4)	(4,4)	7 031,7	371,7	7 403,4
Dépenses de représentation	142,2	202,5	0,6	0,2	203,1	10,9	214,0
Fournitures et accessoires	1 231,5	1 130,1	–	–	1 130,1	58,5	1 188,6
Mobilier et matériel	1 625,6	1 462,4	(100,0)	(6,8)	1 362,4	64,9	1 427,3
Subventions et contributions	–	–	–	–	–	–	–
Total (1)	41 126,9	42 270,3	(366,8)	(0,8)	41 903,5	1 103,1	43 006,6

2) *Fonds extrabudgétaires*

	1998-1999	2000-2001		2002-2003
	Dépenses	Dépenses		Dépenses
	effectives	estimatives	Provenance des fonds	prévues
			a) Services d'appui à :	
	-	-	i) Des organismes des Nations Unies	-
			ii) Des activités extrabudgétaires	
	-	-	Appui aux activités de fond	-
	-	-	extrabudgétaires	-
			Opérations de maintien de la paix	-
			b) Activités de fond	
			Fonds d'affectation spéciale pour	
			l'expansion des activités d'information	
	274,8	306,8	au Japon	350,7
			Contributions ad hoc du	
	1 179,4	1 266,1	Gouvernement	1 360,1
	-	-	c) Projets opérationnels	-
Total (2)	1 454,2	1 572,9		1 710,8
Total [(1) + (2)]	42 581,1	43 843,2		44 717,4

Tableau A.26.27

Postes nécessaires : exécution hors Siège

Catégorie	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	inscrits au		Budget ordinaire		Fonds		Total	
	budget ordinaire		Budget ordinaire		extrabudgétaires		Total	
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	10	10	-	-	-	-	10	10
P-5	18	18	-	-	-	-	18	18
P-4/3	23	23	-	-	-	-	23	23
P-2/1	4	4	-	-	-	-	4	4
Total partiel	55	55	-	-	-	-	55	55
Agents des services généraux								
1re classe	2	2	-	-	-	-	2	2
Autres classes	15	15	-	-	-	-	15	15
Total partiel	17	17	-	-	-	-	17	17

Catégorie	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	inscrits au		Budget ordinaire		Fonds			
	budget ordinaire				extrabudgétaires			
	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003
Autres catégories								
Agents locaux	191	191	–	–	–	–	191	188
Service mobile	44	44	–	–	–	–	44	47
Total partiel	235	235	–	–	–	–	235	235
Total général	307	307	–	–	–	–	307	307

A.26.54 Le sous-programme 1, Services de promotion, le sous-programme 2, Services d'information et le sous-programme 3, Services de la bibliothèque, pour la période 2002-2005 seront exécutés hors Siège par le Service d'information des Nations Unies à Genève, le Service d'information des Nations Unies à Vienne, les bureaux extérieurs de l'Organisation et les centres d'information des Nations Unies. la répartition des ressources entre ces quatre unités administratives est indiquée aux tableaux A.26.28, A.26.30, A.26.32 et A.26.34.

Tableau A.26.28

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : services d'information à Genève

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999		Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
	Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Montant	Pour- centage			
	Postes	4 418,8	3 770,0	–	–	3 770,0	48,5
Autres dépenses de personnel	625,3	296,8	–	–	296,8	2,7	299,5
Voyages	9,8	13,0	–	–	13,0	0,8	13,8
Services contractuels	102,4	171,8	11,5	6,6	183,3	1,7	185,0
Frais généraux de fonctionnement	109,4	242,5	(4,9)	(2,0)	237,6	2,3	239,9
Dépenses de représentation	1,6	2,0	–	–	2,0	–	2,0
Fournitures et accessoires	56,7	40,2	–	–	40,2	0,2	40,4
Mobilier et matériel	186,2	184,8	–	–	184,8	1,6	186,4
Total	5 510,2	4 721,1	6,6	0,1	4 727,7	57,8	4 785,5

Tableau A.26.29

Postes nécessaires : services d'information à Genève

Catégorie	Postes permanents		Postes temporaires				Total	
	inscrits au		Budget ordinaire		Fonds			
	budget ordinaire				extrabudgétaires			
	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003	2000-2001	2002-2003
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1	1	–	–	–	–	1	1
P-5	2	2	–	–	–	–	2	2
P-4/3	5	5	–	–	–	–	5	5
P-2/1	3	3	–	–	–	–	3	3
Total partiel	11	11	–	–	–	–	11	11
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	–	–	–	–	1	1
Autres classes	11	11	–	–	–	–	11	11
Total partiel	12	12	–	–	–	–	12	12
Total général	23	23	–	–	–	–	23	23

Prévisions de dépenses (avant réévaluation des coûts)

Postes

A.26.55 Le montant prévu (3 770 000 dollars) servira à financer le maintien des 11 postes de la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur et les 12 postes d'agents des services généraux mentionnés au tableau A.26.29.

Autres dépenses de personnel

A.26.56 Le montant prévu (296 800 dollars), inchangé, devrait permettre de couvrir les dépenses au titre du personnel temporaire (280 700 dollars) pour le remplacement du personnel en congé de maladie de longue durée ou en congé de maternité et pour des services supplémentaires en période de pointe; et de couvrir le coût des heures supplémentaires et du sursalaire de nuit (16 100 dollars) des agents des services généraux des sections de la presse et de la radio et télévision appelés à travailler au-delà de l'horaire normal afin de fournir aux médias des informations dont ils ont besoin instantanément.

Voyages

A.26.57 Les ressources prévues (13 000 dollars), inchangées, doivent permettre de couvrir les frais de voyage du Directeur et des hauts fonctionnaires du Siège devant tenir des réunions d'information et les frais de voyage du personnel appelé à participer à des campagnes d'information et à une conférence internationale des journalistes de la presse audiovisuelle.

Services contractuels

A.26.58 Le montant prévu (183 300 dollars) fait apparaître une augmentation nette de 11 500 dollars correspondant à l'accroissement du coût des services techniques externes tels que ceux des camé-

ramans et des photographes, contrebalancée par une diminution au titre des frais généraux de fonctionnement. Ce montant se décompose comme suit :

- a) Les coûts de l'impression à l'extérieur (5 000 dollars), reflétant une réduction de 7 000 dollars, sur la base des dépenses passées, pour le coût de la reproduction des photographies pour la diffusion des nouvelles et les archives des Nations Unies;
- b) Les coûts de production des matériaux d'information (77 300 dollars), inchangés, aux fins de la production des programmes audiovisuels et de documentaires ainsi que des nouvelles et de la couverture photographique. Cela comprend les services de personnel pour le tournage, la narration, le montage, le mixage et l'adaptation dans différentes langues, la location de matériel spécial, l'achat d'images et de séquences musicales supplémentaires et les missions ayant pour objet la production de matériaux d'information;
- c) Les coûts des services de traitement de données (20 000 dollars), reflétant une augmentation de 18 500 dollars, contrebalancés par des diminutions au titre d'autres objets de dépense, pour la maintenance du matériel informatique du Service;
- d) Les coûts d'autres services spécialisés (80 000 dollars), inchangés, correspondant au coût de l'abonnement aux services des agences de presse.

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.59 Le montant prévu (237 600 dollars), qui fait apparaître une diminution de 4 900 dollars par rapport à la structure des dépenses passées, doit permettre de couvrir le coût de la location de photocopieuses et de caméras supplémentaires et du matériel de montage pendant les sessions annuelles de la Commission des droits de l'homme et d'autres réunions (38 800 dollars); de l'entretien du matériel de radiodiffusion, de télévision et de prise de vues (16 600 dollars); de l'entretien du matériel de bureautique (4 000 dollars); et des services divers (178 200 dollars).

Dépenses de représentation

- A.26.60 Le montant prévu (2 000 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir les dépenses de représentation pour les médias, y compris l'Association des journalistes accrédités auprès de l'ONU, basée à Genève, et la réception organisée chaque année à l'intention des participants au Programme d'études universitaires de Genève.

Fournitures et accessoires

- A.26.61 Le montant prévu (40 200 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût des fournitures et accessoires de bureau (3 400 dollars) et les fournitures pour l'information (36 800 dollars).

Mobilier et matériel

- A.26.62 Le montant prévu (184 800 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût du remplacement du matériel de bureautique (2 900 dollars), du matériel de traitement de données (48 400 dollars) et du matériel d'entrée d'informations, dont le matériel photographique, ainsi que la conversion du studio de radiotélévision et les installations de diffusion de l'information, en remplaçant le format analogique (133 500 dollars) par le format numérique.

Tableau A.26.30

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : services d'information à Vienne

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	1 506,1	1 124,3	–	–	1 124,3	22,4	1 146,7
Autres dépenses de personnel	154,1	67,0	–	–	67,0	(0,2)	66,8
Voyage	8,6	9,5	–	–	9,5	0,5	10,0
Services contractuels	84,1	38,7	–	–	38,7	(0,1)	38,6
Frais généraux de fonctionnement	8,1	31,8	6,5	20,4	38,3	(0,3)	38,0
Dépenses de représentation	1,7	0,5	0,6	120,0	1,1	–	1,1
Fournitures et accessoires	18,9	21,8	–	–	21,8	(0,2)	21,6
Mobilier et matériel	43,7	20,0	–	–	20,0	–	20,0
Subventions et contributions	–	–	–	–	–	–	–
Total	1 825,3	1 313,6	7,1	0,5	1 320,7	22,1	1 342,8

Tableau A.26.31

Services d'information à Vienne

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
P-5	1	1	–	–	–	–	1	1
P-4/3	2	2	–	–	–	–	2	2
P-2/1	1	1	–	–	–	–	1	1
Total partiel	4	4	–	–	–	–	4	4
Agents des services généraux								
1re classe	1	1	–	–	–	–	1	1
Autres classes	4	4	–	–	–	–	4	4
Total partiel	5	5	–	–	–	–	5	5
Total général	9	9	–	–	–	–	9	9

Prévisions de dépenses (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.63 Le montant prévu (1 234 300 dollars) doit permettre de financer le maintien de 4 postes de la catégorie des administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur et 5 postes d'agent des services généraux (1 1re classe, 4 autres classes) mentionnés au tableau A.26.31.

Autres dépenses de personnel

- A.26.64 Le montant prévu (67 000 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir les dépenses au titre du personnel temporaire pour la couverture médiatique pendant les périodes de pointe, à l'occasion des

campagnes de promotion et la couverture des manifestations ou événements spéciaux, ainsi que le remplacement du personnel en congé de maladie de longue durée ou en congé de maternité.

Voyages

- A.26.65 Le montant prévu (9 500 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir les frais de déplacement du personnel se rendant en Hongrie, en Slovaquie et en Slovénie, postes qui sont aussi desservis par le Service de l'information des Nations Unies à Vienne, afin d'y conduire des réunions d'information et d'élaborer et d'exécuter des projets d'information communs, et voyages en Autriche ayant pour objet de diffuser des informations.

Services contractuels

- A.26.66 Le montant prévu (38 700 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût de la traduction de matériaux d'information en allemand, hongrois, slovaque et slovène (8 100 dollars); le coût de l'impression à l'extérieur, de matériaux d'information, dont des dépliants, plaquettes et brochures, en allemand, hongrois, slovaque et slovène (20 100 dollars); et le coût de l'abonnement aux services d'agence de presse (10 500 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.67 Le montant prévu (38 300 dollars), qui fait apparaître une augmentation nette de 6 500 dollars, doit permettre de couvrir l'augmentation du coût lié à l'entretien du matériel de traitement de données (35 900 dollars) et les services divers (2 400 dollars).

Dépenses de représentation

- A.26.68 Le montant prévu (1 100 dollars) comprend une augmentation de 600 dollars contrebalancée par une diminution au titre du même objet de dépense ailleurs dans le Département, et doit permettre de couvrir les dépenses de représentation liées à la visite de personnalités gouvernementales et à la venue de journalistes invités aux conférences de presse organisées au Centre international de Vienne en vue de promouvoir les activités des Nations Unies.

Fournitures et accessoires

- A.26.69 Le montant prévu (21 800 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût des articles de papeterie et des fournitures de bureaux, ainsi que le coût des abonnements à des journaux (13 800 dollars) et les fournitures pour l'information du public, par exemple les matériaux utilisés pour les expositions, des cassettes et des fournitures pour rétroprojecteurs (8 000 dollars).

Mobilier et matériel

- A.26.70 Le montant prévu (20 000 dollars), inchangé, doit permettre de couvrir le coût du remplacement et de la mise à niveau du matériel de traitement de texte et de bureautique.

Tableau A.26.32

Prévisions de dépenses, par objet de dépense : élément information des bureaux extérieurs des Nations Unies

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	1 312,9	1 619,8	49,5	3,0	1 669,3	41,8	1 711,1
Autres dépenses de personnel	40,7	79,3	–	–	79,3	4,3	83,6
Voyages	40,7	38,6	–	–	38,6	2,1	40,7
Services contractuels	81,6	86,1	–	–	86,1	4,7	90,8
Frais généraux de fonctionnement	365,9	369,9	–	–	369,9	20,3	390,2
Dépenses de représentation	20,6	21,8	–	–	21,8	1,2	23,0
Fournitures et accessoires	169,2	178,7	–	–	178,7	9,8	188,5
Total	2 031,6	2 394,2	49,5	2,0	2 443,7	84,2	2 527,9

Tableau A.26.33

Postes nécessaires : élément information des bureaux extérieurs des Nations Unies

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
P-5	4	4	–	–	–	–	4	4
P-4/3	1	1	–	–	–	–	1	1
Total partiel	5	5	–	–	–	–	5	5
Autres catégories								
Agents locaux	7	4	–	–	–	–	7	4
Administrateur recruté sur le plan national	–	3	–	–	–	–	–	3
Total partiel	7	7	–	–	–	–	7	7
Total général	12	12	–	–	–	–	12	12

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.71 Le montant prévu (1 669 300 dollars) doit permettre de financer 5 postes d'administrateur, 4 postes d'agent local et 3 postes d'administrateur recruté sur le plan national résultant du reclassement de 3 postes d'agent local, comme indiqué au tableau A.26.33, dans huit bureaux extérieurs.

Autres dépenses de personnel

- A.26.72 Le montant prévu (79 300 dollars, inchangé) doit permettre de recruter du personnel temporaire pour remplir des fonctions de chauffeur, planton et agent d'entretien, et de remplacer les fonctionnaires en congé de longue maladie ou en congé de maternité (55 500 dollars), et de payer les heu-

res supplémentaires et le sursalaire de nuit au personnel appelé à travailler en dehors des heures normales à l'occasion de la visite dans le pays hôte du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires de l'Organisation des Nations Unies.

Voyages

- A.26.73 Le montant prévu (38 600 dollars, inchangé) permettra de couvrir les frais de voyage des fonctionnaires de l'information à l'intérieur du pays hôte afin de participer à des activités et réunions ayant trait à l'information.

Services contractuels

- A.26.74 Le montant prévu (86 100 dollars, inchangé) correspond au coût de production de matériels d'information et de documents de base sur l'ONU dans les langues des pays où sont situés les huit bureaux extérieurs.

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.75 Le montant prévu (369 900 dollars, inchangé) se répartit comme suit :
- a) Location et entretien de locaux pour l'élément information des bureaux extérieurs (83 500 dollars);
 - b) Dépenses de communication, y compris les frais d'affranchissement, de téléphone, de télécopie et les services postaux et de valise diplomatique pour l'élément information des bureaux extérieurs (204 300 dollars);
 - c) Entretien du mobilier et du matériel de bureautique, notamment de photocopieurs et de télécopieurs, ainsi que de véhicules officiels dans les bureaux extérieurs (82 100 dollars).

Dépenses de représentation

- A.26.76 Le montant prévu (21 800 dollars, inchangé) permettra de couvrir le coût des réceptions officielles organisées par les bureaux extérieurs dans le cadre d'activités d'information ayant trait à l'Organisation des Nations Unies.

Fournitures et accessoires

- A.26.77 Le montant prévu (178 700 dollars, inchangé) servira à acheter de la papeterie et autres fournitures de bureau (65 700 dollars); des livres et fournitures de bibliothèque (47 300 dollars); et d'autres fournitures, notamment du carburant et des lubrifiants pour les véhicules officiels (65 700 dollars).

Tableau A.26.34

Prévisions de dépenses, par objet de dépense et par source de financement : centres d'information des Nations Unies

(En milliers de dollars des États-Unis)

1) *Budget ordinaire*

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	22 099,1	23 670,5	–	–	23 670,5	406,1	24 076,6
Autres dépenses de personnel	314,5	350,2	–	–	350,2	19,2	369,4
Voyages	378,7	392,9	–	–	392,9	21,5	414,4
Services contractuels	421,0	386,7	–	–	386,7	21,1	407,8
Frais généraux de fonctionnement	6 045,8	6 715,9	(330,0)	(4,9)	6 385,9	349,4	6 735,3
Dépenses de représentation	118,3	178,2	–	–	178,2	9,7	187,9
Fournitures et accessoires	986,7	889,4	–	–	889,4	48,7	938,1

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Mobilier et matériel	1 395,7	1 257,6	(100,0)	(7,9)	1 157,6	63,3	1 220,9
Total (1)	31 759,8	33 841,4	(430,0)	(1,2)	33 411,4	939,0	34 350,4

2) *Fonds extrabudgétaires*

Provenance des fonds	1998-1999	2000-2001	2002-2003 Dépenses prévues
	Dépenses effectives	Dépenses estimatives	
a) Services d'appui à :			
i) Des organismes des Nations Unies	-	-	-
ii) Des activités extrabudgétaires Appui à des activités de fond financées par des fonds extrabudgétaires	-	-	-
Opérations de maintien de la paix	-	-	-
b) Activités de fond Fonds d'affectation spéciale pour le développement des activités d'information au Japon	274,8	306,8	350,7
Contributions spéciales des gouvernements	1 179,4	1 266,1	1 360,1
c) Projets opérationnels	-	-	-
Total (2)	1 454,2	1 572,9	1 710,8
Total [(1) + (2)]	33 214,0	35 414,3	36 061,2

Tableau A.26.35

Postes nécessaires : centres d'information des Nations Unies

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	9	9	-	-	-	-	9	9
P-5	11	11	-	-	-	-	11	11
P-4/3	15	15	-	-	-	-	15	15
Total partiel	35	35	-	-	-	-	35	35
Autres catégories								
Agents locaux	184	184	-	-	-	-	184	184
Administrateur recruté sur le plan national	44	44	-	-	-	-	44	44
Total partiel	228	228	-	-	-	-	228	228
Total général	263	263	-	-	-	-	263	263

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.78 Le montant prévu (23 670 500 dollars) permettra de continuer de financer 35 postes d'administrateur, 184 postes d'agent local et 44 postes d'administrateur recruté sur le plan national, comme indiqué au tableau A.26.35. Il y a 64 centres d'information des Nations Unies.

Autres dépenses de personnel

- A.26.79 Le montant prévu (350 200 dollars, inchangé) doit permettre de recruter du personnel temporaire (206 500 dollars) pour remplacer les fonctionnaires en congé de maternité ou en congé de longue maladie et pour remplir des fonctions de garde de sécurité, d'agent d'entretien, de chauffeur et de planton, et de payer les heures supplémentaires (143 700 dollars) du personnel appelé à travailler en dehors des heures normales à l'occasion des visites officielles dans le pays hôte du Secrétaire général et de hauts fonctionnaires de l'Organisation des Nations Unies.

Voyages

- A.26.80 Le montant prévu (392 900 dollars, inchangé) permettra de couvrir les frais de voyage du personnel des centres à l'intérieur de leur zone d'activités en vue de promouvoir le plus largement possible les buts et les activités de l'Organisation des Nations Unies, et de lui permettre d'assister à des ateliers de formation et à des réunions d'information au Siège. Ce montant permettra également au personnel d'assister à des manifestations médiatiques nationales et à des réunions d'organismes gouvernementaux et d'organisations non gouvernementales dans le pays hôte et dans d'autres pays relevant de la zone d'activités du centre.

Services contractuels

- A.26.81 Le montant prévu (386 700 dollars, inchangé) servira à financer le coût de la formation nécessaire pour améliorer les compétences informatiques du personnel des centres d'information des Nations Unies, dont les bibliothèques sont en cours d'informatisation et pour lesquels des pages d'accueil sont actuellement mises en place (56 400 dollars); le coût de la traduction dans les langues locales de publications de base sur l'ONU, des principaux rapports du Secrétaire général et de certains documents d'information produits par le Département (95 900 dollars); et le coût de l'impression de bulletins, de communiqués de presse, et de traductions de documents d'information sur l'Organisation des Nations Unies (234 400 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.82 Le montant prévu (6 385 900 dollars), qui fait apparaître une réduction de 330 000 dollars compte tenu des dépenses effectives au cours des périodes antérieures, permettra de couvrir les dépenses suivantes :
- a) La location et l'entretien de locaux (3 627 800 dollars);
 - b) Les services collectifs de distribution, dans les centres où ces frais ne sont pas pris en charge par le pays hôte (305 300 dollars);
 - c) La location de mobilier et de matériel (197 900 dollars, inchangé);
 - d) Les frais de communications, y compris ceux afférents à la valise diplomatique, aux affranchissements et au téléphone, télex, câble et télécopie (1 574 600 dollars);
 - e) L'entretien du mobilier et du matériel, notamment des véhicules, du matériel informatique, des photocopieurs et télécopieurs ainsi que des climatiseurs et autres matériels essentiels (477 800 dollars);

f) Des services divers tels que le fret et les dépenses connexes (202 500 dollars).

Dépenses de représentation

A.26.83 Le montant prévu (178 200 dollars, inchangé) permettra de couvrir le coût des réceptions organisées par les centres d'information à l'occasion de la Journée des Nations Unies et d'autres manifestations, telles que des conférences modèles des Nations Unies, des tables rondes et des réunions tenues conjointement avec les associations pour les Nations Unies.

Fournitures et accessoires

A.26.84 Le montant prévu (889 400 dollars, inchangé) permettra d'acheter de la papeterie et des fournitures de bureau, ainsi que du carburant et des lubrifiants pour les véhicules officiels.

Mobilier et matériel

A.26.85 Le montant prévu (1 157 600 dollars, inchangé) doit permettre de remplacer du mobilier et du matériel de bureau (548 900 dollars); de remplacer et de mettre à niveau du matériel de bureautique (248 600 dollars); et de remplacer du matériel de transport vétuste (360 100 dollars).

C. Appui au programme

Tableau A.26.36

Prévisions de dépenses, par objet de dépense

(En milliers de dollars des États-Unis)

Budget ordinaire

Objet de dépense	1998-1999 Dépenses effectives	2000-2001 Crédits ouverts	Augmentation		Total avant réévaluation des coûts	Rééva- luation des coûts	2002-2003 Dépenses prévues
			Montant	Pour- centage			
Postes	3 090,5	3 259,0	(5,0)	(0,1)	3 254,0	241,0	3 495,0
Autres dépenses de personnel	841,4	596,5	(79,3)	(13,2)	517,2	28,4	545,6
Frais généraux de fonctionnement	1 759,6	1 262,8	224,1	17,7	1 486,9	81,4	1 568,3
Fournitures et accessoires	80,6	166,1	(20,0)	(12,0)	146,1	8,0	154,1
Mobilier et matériel	96,4	189,4	289,9	153,0	479,3	26,2	505,5
Total	5 868,5	5 473,8	409,7	7,4	5 883,5	385,0	6 268,5

Tableau A.26.37

Postes nécessaires : service administratif

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
	2000- 2001	2002- 2003	Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires		2000- 2001	2002- 2003
			2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003		
Administrateurs et fonctionnaires de rang supérieur								
D-1	1	1	-	-	-	-	1	1
P-5	1	1	-	-	-	-	1	1
P-4/3	3	3	-	-	-	-	3	3
P-2/1	2	2	-	-	-	-	2	2
Total partiel	7	7	-	-	-	-	7	7

Catégorie	Postes permanents inscrits au budget ordinaire		Postes temporaires				Total	
			Budget ordinaire		Fonds extrabudgétaires			
	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003	2000- 2001	2002- 2003
Agents des services généraux								
1re classe	–	1	–	–	–	–	–	1
Autres classes	15	14	–	–	–	–	15	14
Total partiel	15	15	–	–	–	–	15	15
Total général	22	22	–	–	–	–	22	22

Ressources nécessaires (avant réévaluation des coûts)

Postes

- A.26.86 Le montant prévu (3 254 000 dollars) permettra de financer 7 postes d'administrateur et 15 postes d'agent des services généraux (dont 1 agent de 1re classe et 14 agents d'autres classes), comme indiqué au tableau A.26.37. Ce montant est le résultat net du reclassement d'un poste d'agent des services généraux (autres classes) à un poste d'agent de 1re classe, pour tenir compte des responsabilités accrues qu'exerce son titulaire en matière d'élaboration du budget, de contrôle des dépenses et d'autres tâches financières; du transfert d'un poste P-3 de la Bibliothèque Dag Hammarskjöld; et de la réaffectation d'un poste P-4 au Bureau du Secrétaire général adjoint, dans le cadre de la réorganisation du Département.

Autres dépenses de personnel

- A.26.87 Le montant prévu (517 200 dollars), qui fait apparaître une diminution de 79 300 dollars, annulée en partie par des augmentations au titre d'autres rubriques, permettra de recruter du personnel temporaire pour remplacer les fonctionnaires en congé de maternité ou en congé de longue maladie, et de répondre aux besoins du Département pendant les périodes de pointe (262 500 dollars); et de payer les heures supplémentaires et le sursalaire de nuit pendant les périodes de pointe, ainsi que de recruter du personnel temporaire pour couvrir les séances du Conseil de sécurité et de l'Assemblée générale (254 700 dollars).

Frais généraux de fonctionnement

- A.26.88 Le montant prévu (1 486 900 dollars), qui enregistre une augmentation de 224 100 dollars pour tenir compte des dépenses effectives de communication pendant la première année de l'exercice biennal 2000-2001, se répartit comme suit :
- Un montant de 164 400 dollars, inchangé, est prévu pour l'allocation et l'entretien du matériel informatique;
 - Un montant de 775 800 dollars en augmentation de 224 100 dollars compte tenu des dépenses effectives encourues au titre des communications (téléphone, télécopie, télex et câble, frais d'affranchissement, valise diplomatique et autres dépenses de communication) par le Département de l'information au Siège, au cours de la première année de l'exercice biennal 2000-2001;
 - Un montant de 530 900 dollars, faisant apparaître une diminution de 32 300 dollars compte tenu des dépenses effectives des périodes antérieures, au titre de l'entretien de matériel de bureau;
 - Un montant de 15 800 dollars, inchangé, au titre des services divers.

Fournitures et accessoires

- A.26.89 Le montant prévu (146 100 dollars), qui fait apparaître une diminution de 20 000 dollars, annulée en partie par des augmentations au titre d'autres rubriques, permettra d'acheter la papeterie et des fournitures de bureaux, ainsi que des fournitures informatiques et de télécommunication pour le Département.

Mobilier et matériel

- A.26.90 Le montant prévu (479 300 dollars), qui enregistre une augmentation de 289 900 dollars imputable à des dépenses non renouvelables liées à l'achat de matériel informatique, permettra de mettre à niveau et de remplacer le matériel vétuste.
-